

**PEMERINTAH KABUPATEN
TEMANGGUNG
DINAS PENDIDIKAN, KEPEMUDAAN
DAN OLAHRAGA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**



**UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR
SAMPAI DENGAN 31 DESEMBER 2022**

DAFTAR ISI

BAB I	2
PENDAHULUAN	2
1.1 Maksud dan Tujuan Penyusunan Laporan Keuangan SKPD	2
1.2 Landasan Hukum Penyusunan Laporan Keuangan SKPD	3
1.3 Sistematika Penulisan Catatan atas Laporan Keuangan SKPD	4
BAB II	6
IKHTISAR PENCAPAIAN KINERJA KEUANGAN SKPD	6
2.1 Ikhtisar Realisasi Pencapaian Target Kinerja Keuangan SKPD	6
2.2 Hambatan dan Kendala yang Ada dalam Pencapaian Target yang Telah Ditetapkan	8
BAB III	9
PENJELASAN POS-POS LAPORAN KEUANGAN SKPD	9
3.1. Rincian penjelasan dari masing - masing pos - pos Pelaporan Keuangan SKPD	9
3.1.1. Pendapatan - LRA	9
3.1.2. Belanja	9
• Belanja Operasi	10
3.1.3. Pendapatan - LO	23
3.1.4. Beban	24
3.1.5. Aset	26
3.1.6. Kewajiban	40
3.1.7. Ekuitas Dana	42
3.2. Pengungkapan atas Pos-Pos yang Timbul sehubungan dengan Penerapan Basis Akrual atas Pendapatan, Belanja dan Rekonsiliasinya dengan Penerapan Basis Kas, untuk Entitas Akuntansi/Entitas Pelaporan yang Menggunakan Basis Akrual pada SKPD	43
BAB IV	49
PENJELASAN ATAS INFORMASI-INFORMASI NON KEUANGAN SKPD	49
BAB V	51
PENUTUP	51

BAB I PENDAHULUAN

Entitas akuntansi merupakan unit pemerintahan yang mengelola anggaran, kekayaan, dan kewajiban yang menyelenggarakan akuntansi dan menyajikan Laporan Keuangan di Pemerintah Kabupaten Temanggung yang dibentuk berdasarkan Peraturan Daerah Kabupaten Temanggung Nomor 24 Tahun 2020 Perubahan Atas Peraturan Daerah Kabupaten Temanggung Nomor 10 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Kabupaten Temanggung. Dinas Pendidikan, Kepemudaan dan Olahraga sebagai entitas akuntansi wajib menyajikan Laporan Keuangan yang terdiri dari:

1. Laporan Realisasi Anggaran (LRA);
2. Neraca;
3. Laporan Operasional (LO);
4. Laporan Perubahan Ekuitas (LPE); dan
5. Catatan atas Laporan Keuangan (CaLK)

1.1 Maksud dan Tujuan Penyusunan Laporan Keuangan SKPD

Catatan atas Laporan Keuangan dimaksudkan agar laporan keuangan dapat dipahami oleh pembaca secara luas, tidak terbatas hanya untuk pembaca tertentu maupun manajemen entitas pelaporan, karena Laporan Keuangan dapat dimungkinkan mengandung informasi yang mempunyai potensi kesalahpahaman diantara pembacanya. Untuk menghindari kesalahpahaman tersebut, dalam menyajikan Laporan Keuangan harus dibuat Catatan atas Laporan Keuangan (CaLK) yang berisi informasi dengan tujuan untuk memudahkan pengguna dalam memahami Laporan Keuangan.

Adapun manfaat bagi pemerintah adalah memberikan informasi yang lebih transparan mengenai biaya pemerintah dan meningkatkan kualitas pengambilan keputusan dengan menggunakan informasi yang lebih komprehensif, tidak sekedar informasi yang berbasis kas. Sedangkan manfaat bagi masyarakat pengguna antara lain memungkinkan pengguna laporan untuk menilai akuntabilitas pengelola seluruh sumber daya oleh suatu entitas, menilai kinerja dan posisi keuangan suatu entitas sehingga dapat menjadi dasar bagi pengambilan keputusan mengenai penyediaan dan pemanfaatan sumber daya yang lebih tepat.

Catatan atas Laporan Keuangan meliputi penjelasan atau daftar terinci atau analisis atas nilai suatu pos yang disajikan dalam Laporan Realisasi Anggaran (LRA), Neraca, Laporan Operasional (LO), dan Laporan Perubahan Ekuitas (LPE).

1.2 Landasan Hukum Penyusunan Laporan Keuangan SKPD

1. Undang-Undang Nomor 13 Tahun 1950 tentang Pembentukan Daerah-daerah Kabupaten dalam Lingkungan Provinsi Jawa Tengah;
2. Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2003 tentang Keuangan Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2003 Nomor 47, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4286);
3. Undang-Undang Nomor 1 Tahun 2004 tentang Perbendaharaan Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 5, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4355);
4. Undang-Undang Nomor 15 Tahun 2004 tentang Pemeriksaan Pengelolaan dan Tanggung Jawab Keuangan Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 66, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4400);
5. Undang-Undang Nomor 33 Tahun 2004 tentang Perimbangan Keuangan Antara Pemerintah Pusat dan Pemerintah Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 126, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4438);
6. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 244, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5587) sebagaimana telah beberapa kali diubah terakhir dengan Peraturan Pemerintah Pengganti Undang-Undang Nomor 9 Tahun 2015 tentang Perubahan Atas Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2015 Nomor 58, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5679);
7. Peraturan Pemerintah Nomor 71 Tahun 2010 tentang Standar Akuntansi Pemerintahan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2010 Nomor 123, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5165);

8. Peraturan Pemerintah Nomor 12 Tahun 2019 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 42, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6322);
9. Peraturan Daerah Kabupaten Temanggung Nomor 17 Tahun 2009 tentang Pengelolaan Barang Milik Daerah (Lembaran Daerah Kabupaten Temanggung Tahun 2009 Nomor 17);
10. Peraturan Daerah Kabupaten Temanggung Nomor 23 Tahun 2020 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah (Lembaran Daerah Kabupaten Temanggung Tahun 2020 Nomor 23)
11. Peraturan Daerah Kabupaten Temanggung Nomor 11 Tahun 2021 tentang Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Tahun Anggaran 2022 (Lembaran Daerah Kabupaten Temanggung Tahun 2021 Nomor 11);
12. Peraturan Daerah Kabupaten Temanggung Nomor 9 Tahun 2022 tentang Perubahan Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Perubahan Tahun Anggaran 2022 (Lembaran Daerah Kabupaten Temanggung Tahun 2022 Nomor 9);
13. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 19 Tahun 2016 tentang Pengelolaan Barang Milik Daerah;
14. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 90 Tahun 2019 tentang Klasifikasi, Kodifikasi, dan Nomenklatur Perencanaan Pembangunan dan Keuangan Daerah;
15. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 77 Tahun 2020 tentang Pedoman Teknis Pengelolaan Keuangan Daerah;
16. Keputusan Menteri Dalam Negeri Nomor 050-5889 Tahun 2021 tentang Hasil Verifikasi, Validasi dan Inventarisasi Pemutakhiran Klasifikasi, Kodifikasi, dan Nomenklatur Perencanaan Pembangunan dan Keuangan Daerah.

1.3 Sistematika Penulisan Catatan atas Laporan Keuangan SKPD

Penyusunan Catatan atas Laporan Keuangan (CaLK) Kabupaten Temanggung Tahun Anggaran 2022, secara sistematis terdiri dari:

- BAB I : PENDAHULUAN
BAB II : IKHTISAR PENCAPAIAN KINERJA KEUANGAN SKPD

BAB III	: PENJELASAN POS-POS LAPORAN KEUANGAN SKPD
BAB IV	: PENJELASAN ATAS INFORMASI-INFORMASI NON KEUANGAN SKPD
BAB V	: PENUTUP

BAB II IKHTISAR PENCAPAIAN KINERJA KEUANGAN SKPD

2.1 Ikhtisar Realisasi Pencapaian Target Kinerja Keuangan SKPD

Anggaran Pendapatan Dinas Pendidikan Kepemudaan dan Olah Raga Kabupaten Temanggung adalah sebesar Rp. 658.555.122.039,00 terdiri dari anggaran pendapatan sebesar Rp. 85.000.000 dan anggaran belanja senilai Rp.658.470.122.039,00. Realisasi pencapaian target kinerja keuangan adalah sebagai berikut.

No	Uraian	Anggaran	Realisasi	Persentase
4	PENDAPATAN DAERAH	85.000.000,00	194.205.000,00	228,5
5	BELANJA DAERAH	658.470.122.039,00	585.934.232.758,00	89,0
51	BELANJA OPERASI	581.661.541.827,00	514.472.493.691,00	88,4
5101	Belanja Pegawai	466.672.132.337,00	396.216.561.154,00	86,8
5102	Belanja Barang dan Jasa	92.653.513.160,00	86.862.620.948,00	94,1
5105	Belanja Hibah	32.779.196.330,00	31.347.811.591,00	95,6
5106	Belanja Bantuan Sosial	1.156.700.000,00	1.145.300.000,00	99,0
52	BELANJA MODAL	76.808.580.212,00	74.461.739.067,00	97,0
5202	Belanja Modal Peralatan dan Mesin	31.044.510.073,00	29.893.822.733,00	96,3
5203	Belanja Modal Cetak dan Bangunan	39.836.467.150,00	35.98.946.671,00	90,3

5205	Belanja Modal Asat Tetap Lainnya	5.925.472.989,00	5.584.969.663,00	94,3
------	----------------------------------	------------------	------------------	------

- **PENDAPATAN**

Anggaran Pendapatan Dinas Pendidikan Kepemudaan dan Olah Raga adalah Rp. 85.000.000,- terealisasi sebesar Rp. 194.205.000,- yang berasal dari pendapatan restribusi daerah berupa pendapatan sewa gedung GOR dan Mess Atlet.

- **BELANJA**

Realisasi belanja Dinas Pendidikan Kepemudaan dan Olah Raga Kabupaten Temanggung tahun anggaran 2022 sebesar Rp. 585.934.232.758,00 dari anggaran Rp. 658.470.122.039,00 atau 89%.

- **Belanja Operasi**

Realisasi belanja operasi Dinas Pendidikan Kepemudaan dan Olah Raga Kabupaten Temanggung tahun anggaran 2022 sebesar Rp.514.472.493.691,00 dari anggaran Rp. 581.661.541.827,00 yang terdiri dari belanja pegawai dengan anggaran Rp. 455.672.132.337,00 mampu terealisasi sebesar Rp. Rp. 395.316.561.154,00 atau 86,8%. Belanja barang dan jasa, dengan anggaran sebesar 92.053.513.160,00 mampu terealisasi sebesar Rp. 86.662.820.946,00 atau 94,1% sabagai wujud dari efisiensi dan efektifitas kegiatan. Kemudian belanja hibah dengan anggaran 32.779.196.330,00 mampu terserap Rp.31.347.811.591,00 atau 96,7%, dan belanja bantuan sosial dengan anggaran Rp. 1.156.700.000,00 mampu terserap Rp.1.145.300.000,00 atau 99,0%.

- **Belanja Modal**

Realisasi belanja modal tahun anggaran 2022 sebesar Rp.76.806.580.212,00 dari anggaran senilai Rp.71.461.739.067,00. dengan rincian belanja modal alat mesin anggaran Rp. 31.044.610.073 terealisasi sebesar Rp. 29.893.822.733,00 atau 96,3%. Belanja modal gedung dan bangunan dengan anggaran Rp. 39.838.497.150,00 mampu terserap Rp. 35.982.946.671,00 atau 90,3%. Dan yang terakhir adalah

belanja modal aset tetap lainnya dengan anggaran sebesar Rp. 5.925.472.989,00 terealisasi sebesar Rp. 5.584.969.663,00 atau 94,3%.

2.2 Hambatan dan Kendala yang Ada dalam Pencapaian Target yang Telah Ditetapkan

Dalam mencapai target yang telah ditetapkan seringkali terjadi beberapa hambatan dan kendala. Tahun anggaran 2022 merupakan tahun dimana situasi pandemi mulai berkurang dan aktivitas kembali normal dan membaik namun dalam tahun anggaran 2022 pertengahan tahun anggaran masih terjadi beberapa pembatasan yang sebagai imbas kasus covid yang meningkat.

Penyesuaian beberapa pos anggaran belanja juga mempengaruhi dalam merubah rencana awal yang telah disiapkan.

Komunikasi dan koordinasi sering kali menjadi hambatan, walaupun era sekarang sudah difasilitasi dengan teknologi dan sistem pendukung namun kesiapan sumber daya dan sarana yang perlu ditingkatkan.

BAB III
PENJELASAN POS-POS LAPORAN KEUANGAN SKPD

3.1. Rincian penjelasan dari masing - masing pos - pos Pelaporan Keuangan SKPD

3.1.1. Pendapatan - LRA

Kode Rekening	Nama Rekening	Anggaran	Realisasi	Selisih	Selisih %
4	PENDAPATAN DAERAH	85.000.000	104.205.000	109.205.000	128,5
41	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	85.000.000	104.205.000	109.205.000	128,5
4102	Retribusi Daerah	85.000.000	104.205.000	109.205.000	128,5
410202	Retribusi Jasa Usaha	85.000.000	104.205.000	109.205.000	128,5
41020201	Retribusi Pemakaian Kekayaan Daerah	85.000.000	104.205.000	109.205.000	128,5
410202010003	Retribusi Penyewaan Bangunan	85.000.000	104.205.000	109.205.000	128,5
	Jumlah Pendapatan:	85.000.000	104.205.000	109.205.000	128,5

Pendapatan diperoleh dari kegiatan sewa gor dan mess atlet dalam kurun waktu tahun anggaran 2022 pendapatan telah melebihi anggaran pendapatan yang telah ditetapkan, hampir dua kali lipat, sedangkan untuk setoran pendapatan telah disetor semuanya dan tidak ada piutang pendapatan di akhir tahun anggaran.

3.1.2. Belanja

Klasifikasi belanja daerah terdiri dari belanja operasi, belanja modal, belanja tak terduga dan belanja transfer. Dinas Pendidikan Kepemudaan dan Olah Raga Kabupaten Temanggung tahun anggaran 2022 memiliki anggaran belanja daerah yang terbagi dalam belanja operasi dan belanja modal.

• Belanja Operasi

NO	URAIAN	ANGGARAN	2022	2021
1	Belanja Operasi	581.661.541.827	514.472.493.691	395.161.963.554

Realisasi belanja operasi Dinas Pendidikan, Pemuda dan Olahraga Kabupaten Temanggung tahun anggaran 2022 sebesar Rp.514.472.493.691,00 dari anggaran Rp.581.661.541.827,00 yang terdiri dari:

Kode Rekening	Nama Rekening	Anggaran	Realisasi	Selisih	Selisih %
51	BELANJA OPERASI	581.661.541.827	514.472.493.691	-67.189.048.136	-11,55
5101	Belanja Pegawai	455.672.132.337	395.316.561.154	-60.355.571.183	-13,25
510101	Belanja Gaji dan Tunjangan ASN	304.474.050.022	255.205.133.367	-49.268.916.655	-16,18
510102	Belanja Tambahan Penghasilan ASN	14.272.050.000	12.047.475.667	-2.224.574.333	-15,59
510103	Tambahan Penghasilan berdasarkan Pertimbangan Objektit Lainnya ASN	135.926.032.315	128.063.952.100	-8.862.080.215	-6,47
510108	Belanja Pegawai BCO	0	0	0	0
5102	Belanja Barang dan Jasa	92.053.513.160	86.662.820.946	-5.390.692.214	-5,86
510201	Belanja Barang	6.540.182.816	6.120.773.123	-419.409.693	-6,41
510202	Belanja Jasa	32.057.002.563	30.671.410.089	-1.385.592.464	-3,70

510200	Belanja Pemeliharaan	38.004.825	37.901.400	-103.425	-3,41
510204	Belanja Pengalangan Dinas	217.045.088	210.207.625	-7.437.461	-3,42
510205	Belanja Uang dan/atau Jasa untuk Diberikan kepada Pihak Ketiga/Pihak Lain/Masyarakat	80.400.000	80.400.000	0	0
510209	Belanja Barang dan Jasa BOS	53.120.278.070	48.342.128.698	-3.778.149.371	-7,11
5105	Belanja Hibah	32.779.196.330	31.347.811.501	-1.431.384.739	-4,37
510502	Belanja Hibah kepada Pemerintah Daerah Lainnya	0	0	0	0
510505	Belanja Hibah kepada Badan, Lembaga, Organisasi Kemasyarakatan yang Berbadan Hukum Indonesia	6.606.400.000	6.556.400.000	-50.000.000	-0,76
5106	Belanja Bantuan Sosial	1.156.700.000	1.145.300.000	-11.400.000	-0,99
510601	Belanja Bantuan Sosial kepada Individu	1.156.700.000	1.145.300.000	-11.400.000	-0,99

- Belanja pegawai terdiri dari gaji rutin bulanan PNSD dan guru PPPK, tambahan penghasilan PNSD, Tambahan penghasilan guru dan Tunjangan Guru PNSD. Dalam tahun anggaran 2022 realisasi belanja adalah sebesar Rp. 395.316.561.154 dan juga ada pengembalian akibat kelebihan tunjangan keluarga, beras dan TPP sebesar Rp15.608.345. Untuk belanja pegawai dalam BOS mulai tahun 2022 masuk ke

dalam belanja barang dan jasa BOS. Rincian untuk belanja pegawai adalah sebagai berikut:

Kode Rekening	Nama Rekening	Anggaran	Realisasi	Selisih	Selisih %
510101010001	Belanja Gaji Pokok PNS	164.470.980.993	163.463.416.805	-1.007.564.188	-0,61
510101010002	Belanja Gaji Pokok PPPK	70.358.365.473	32.340.783.000	-38.017.582.473	-54,03
510101020001	Belanja Tunjangan Keluarga PNS	14.838.968.006	14.507.968.191	-130.999.815	-0,89
510101020002	Belanja Tunjangan Keluarga PPPK	6.493.250.824	2.991.418.600	-3.501.831.824	-53,93
510101030001	Belanja Tunjangan Jabatan PNS	226.416.450	226.290.000	-1.176.450	-0,50
510101040001	Belanja Tunjangan Fungsional PNS	13.703.708.655	13.580.829.000	-122.879.655	-0,90
510101040002	Belanja Tunjangan Fungsional PPPK	0	0	0	0
510101050001	Belanja Tunjangan Fungsional Umum PNS	1.042.401.517	1.057.388.000	14.987.483	1,44
510101050002	Belanja Tunjangan Fungsional Umum PPPK	4.386.631.675	2.016.870.000	-2.369.961.675	-54,02
510101060001	Belanja Tunjangan Bonus PNS	8.185.081.117	8.106.984.480	-78.096.637	-0,95
510101060002	Belanja Tunjangan Bonus PPPK	4.780.214.112	2.201.423.500	-2.578.790.612	-53,95
510101070001	Belanja Tunjangan PPh/Tunjangan Khusus PNS	1.125.964.173	1.116.087.836	-9.876.337	-0,91
510101080001	Belanja Pembulatan Gaji PNS	2.139.780	2.116.969	-22.811	-1,07

510101080002	Belanja Pendulutan Gaji PPPK	1.671.323	769.192	-902.131	-53,98
510101090001	Belanja Iuran Jaminan Kesehatan PNS	11.901.278.765	11.691.985.340	-209.293.425	-1,75
510101090002	Belanja Iuran Jaminan Kesehatan PPPK	3.156.377.558	1.901.891.814	-1.254.575.745	-39,75
510102010001	Tambahan Penghasilan berdasarkan Beban Kerja PNS	5.079.620.000	4.261.627.877	-817.992.123	-16,10
510102050001	Tambahan Penghasilan berdasarkan Prestasi Kerja PNS	7.619.430.000	6.396.541.856	-1.222.888.142	-16,05
510103000001	Belanja TPG PNSD	132.230.203.715	125.637.694.500	-6.592.509.215	-4,99
510103050001	Belanja Tunjil Guru PNSD	4.523.150.000	2.271.750.000	-2.251.400.000	-49,78
510103070002	Belanja Honorarium Pengadaan Barang/Jasa	168.428.600,00	154.597.600,00	(13.831.000,00)	(8,21)
510199999999	Belanja Pegawai BOS	0	0	0	0

- Belanja barang dan jasa terdiri dari belanja barang untuk keperluan operasional Dinas Pendidikan Kepemudaan dan Olah Raga sebesar Rp. 1.363.160.929 yang termasuk dalam barang habis pakai dan sebagian tercatat dalam persediaan barang. Rincian untuk belanja barang adalah sebagai berikut:

Kode Rekening	Nama Rekening	Anggaran	Realisasi	Selisih	Selisih %
510201	Belanja Barang	6.540.182.816	6.120.773.123	-419.409.693	-6,41
51020101	Belanja Barang Habis Pakai	6.540.182.816	6.120.773.123	-419.409.693	-6,41

5102010100 02	Belanja Bahan-Bahan Kini	115.500,00	115.500,00	0,00	0,00
5102010100 04	Belanja Bahan-Bahan Bakar dan Pelumas	73.345.400,00	72.944.500,00	(500.900,00)	(0,68)
5102010100 12	Belanja Bahan-Bahan Lainnya	53.640.300,00	53.495.700,00	(142.600,00)	(0,27)
5102010100 19	Belanja Buku Cadang-Buku Cadang Alat Pertanian	157.500,00	157.500,00	0,00	0,00
5102010100 23	Belanja Buku Cadang-Buku Cadang Lainnya	650.000,00	650.000,00	0,00	0,00
5102010100 24	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor	47.293.500,00	47.240.900,00	(52.600,00)	(0,11)
5102010100 25	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Kertas dan Cover	85.328.900,00	85.696.400,00	(662.500,00)	(0,77)
5102010100 26	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Cetak	213.634.700,00	213.343.300,0 0	(291.400,00)	(0,14)
5102010100 27	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Benda Pos	8.193.555,00	7.910.000,00	(283.555,00)	(3,46)
5102010100 28	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer	45.672.480,00	45.377.600,00	(294.880,00)	(0,65)
5102010100 30	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Perabot Kantor	19.074.600,00	19.074.600,00	0,00	0,00
5102010100 31	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Listrik	32.677.400,00	32.676.000,00	(1.400,00)	(0,09)
5102010100 32	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Perlengkapan Dinas	2.635.500,00	2.635.500,00	0,00	0,00

5102010100 34	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor - Peningkatan Pendukung Citra	59.379.200,00	59.159.200,00	(220.000,00)	(0,37)
5102010100 36	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor Lainnya	14.326.500,00	14.326.500,00	0,00	0,00
5102010100 37	Belanja Obat-Obatan-Obat	2.895.000,00	2.895.000,00	0,00	0,00
5102010100 38	Belanja Obat-Obatan-Obat-Obat Lainnya	2.002.000,00	2.002.000,00	0,00	0,00
5102010100 39	Belanja Persediaan untuk Dijual/Diserahkan-Persediaan untuk Dijual/Diserahkan kepada Masyarakat	0,00	0,00	0,00	0,00
5102010100 40	Belanja Persediaan untuk Dijual/Diserahkan-Persediaan untuk Dijual/Diserahkan Lainnya	5.365.276.591,00	4.969.598.839,00	(395.679.752,00)	(7,37)
5102010100 52	Belanja Makanan dan Minuman Rapat	208.429.500,00	206.896.500,00	(1.573.000,00)	(0,75)
5102010100 53	Belanja Makanan dan Minuman Jamuan Tamu	171.025.000,00	164.694.800,00	(6.330.200,00)	(3,70)
5102010100 63	Belanja Pakaian Dinas Harian (PDH)	2.990.000,00	2.990.000,00	0,00	0,00
5102010100 64	Belanja Pakaian Dinas Lapangan (PDL)	0,00	0,00	0,00	0,00
5102010100 74	Belanja Pakaian Adat Daerah	0,00	0,00	0,00	0,00
5102010100 77	Belanja Pakaian Pasokan	119.664.000,00	106.268.494,00	(13.375.506,00)	(11,18)

510202	Belanja Jasa	32.057.002.563,00	30.071.410.099,00	(1.985.592.464,00)	(3,70)
51020201	Belanja Jasa Kantor	30.810.623.000,00	29.973.734.894,00	(836.888.106,00)	(2,72)

- Belanja jasa Dinas Pendidikan Pemuda dan Olah Raga sebesar Rp. Rp.32.057.002.563 yang merupakan penggunaan jasa untuk kegiatan operasional, honor GTT dan PTT, iuran, sewa, dan lain lain. Untuk belanja pegawai bos masuk dalam belanja jasa BOS. Rincian belanja jasa adalah sebagai berikut:

Kode Rekening	Nama Rekening	Anggaran	Realisasi	Selisih	Selisih %
5102020003	Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia	34.500.000,00	34.500.000,00	0,00	0,00
5102020004	Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan dan Sekretaris Tim Pelaksana Kegiatan	23.800.000,00	23.800.000,00	0,00	0,00
5102020007	Honorarium Pohanwan	5.522.500.000,00	5.515.300.000,00	(7.200.000,00)	(0,13)
5102020009	Honorarium Penyelenggara Ujian	34.921.100,00	34.921.100,00	0,00	0,00
5102020011	Honorarium Penyelenggaraan Kegiatan Pendidikan dan Pelatihan	296.880.200,00	296.356.300,00	(523.900,00)	(0,18)
5102020013	Belanja Jasa Tenaga Pendidikah	22.750.048.600,00	22.189.400.000,00	(560.648.600,00)	(2,46)
5102020014	Belanja Jasa Tenaga Kesehatan	5.000.000,00	5.000.000,00	0,00	0,00

510202010019	Belanja Jasa Tenaga Penanganan Prasarana dan Sarana Umum	4.192.000,00	4.192.000,00	0,00	0,00
510202010028	Belanja Jasa Tenaga Administrasi	876.025.000,00	922.575.000,00	(53.450.000,00)	(5,48)
510202010029	Belanja Jasa Tenaga Ahli	37.200.000,00	37.200.000,00	0,00	0,00
510202010030	Belanja Jasa Tenaga Kebersihan	408.700.000,00	393.700.000,00	(16.000.000,00)	(3,91)
510202010031	Belanja Jasa Tenaga Keamanan	129.600.000,00	129.600.000,00	0,00	0,00
510202010033	Belanja Jasa Tenaga Supir	21.000.000,00	21.000.000,00	0,00	0,00
510202010037	Belanja Jasa Juri Pertandingan/Pertandingan	0,00	0,00	0,00	0,00
510202010038	Belanja Jasa Tata Rias	3.500.000,00	3.492.000,00	(8.000,00)	(0,23)
510202010051	Belanja Jasa Pengolahan Sampah	4.080.000,00	3.200.000,00	(880.000,00)	(21,57)
510202010058	Belanja Tagihan Telepon	153.000.000,00	95.073.436,00	(57.926.564,00)	(37,86)
510202010060	Belanja Tagihan Air	70.000.000,00	29.491.900,00	(40.508.100,00)	(57,87)
510202010061	Belanja Tagihan Listrik	309.637.694,00	210.243.156,00	(99.394.726,00)	(32,10)
510202010063	Belanja Kuota Faksimil/Internet/TV Berlangganan	3.468.000,00	3.199.800,00	(268.200,00)	(7,73)
510202010067	Belanja Pembayaran Pajak, Bea, dan Pinjaman	12.070.200,00	12.017.200,00	(53.000,00)	(0,42)
510202010071	Belanja Lembur	8.100.000,00	8.073.000,00	(27.000,00)	(0,33)
51020202	Belanja Uang Jaminan/Asuransi	553.293.266,00	256.328.105,00	(296.965.161,00)	(53,67)
510202020005	Belanja Uang Jaminan Kesehatan bagi Non ASN	485.637.000,00	217.701.907,00	(267.935.093,00)	(55,17)

510202020006	Belanja Iuran Jaminan Kecelakaan Kerja bagi Non ASN	27.993.515,00	17.167.197,00	(10.826.318,00)	(38,67)
510202020007	Belanja Iuran Jaminan Kematian bagi Non ASN	39.652.750,00	21.459.001,00	(18.203.749,00)	(45,90)
51020204	Belanja Sewa Peralatan dan Mesin	62.950.000,00	60.546.000,00	(2.410.000,00)	(3,83)
510202040034	Belanja Sewa Alat Baru Lainnya	2.000.000,00	0,00	(2.000.000,00)	(100,00)
510202040036	Belanja Sewa Kendaraan Bermotor Pemumpang	59.450.000,00	59.040.000,00	(410.000,00)	(0,69)
510202040117	Belanja Sewa Alat Kantor Lainnya	1.500.000,00	1.500.000,00	0,00	0,00
510202040132	Belanja Sewa Peralatan Studio Audio	0,00	0,00	0,00	0,00
51020205	Belanja Sewa Gedung dan Bangunan	167.000.000,00	166.920.000,00	(80.000,00)	(0,05)
510202050043	Belanja Sewa Hotel	167.000.000,00	166.920.000,00	(80.000,00)	(0,05)
51020208	Belanja Jasa Konsultansi Konstruksi	415.136.214,00	371.245.100,00	(43.891.114,00)	(10,57)
510202080001	Belanja Jasa Konsultansi Perencanaan Arsitektur-Jasa Nashat dan Pita Desain Arsitektural	0,00	0,00	0,00	0,00
510202080002	Belanja Jasa Konsultansi Perencanaan Arsitektur-Jasa Desain Arsitektural	37.939.314,00	36.829.000,00	(1.110.314,00)	(2,91)
510202080004	Belanja Jasa Konsultansi Perencanaan Arsitektur-Jasa Desain Interior	184.000.000,00	160.346.900,00	(23.653.100,00)	(12,85)
510202080018	Belanja Jasa Konsultansi Pengawasan Arsitektur	160.000.000,00	140.885.750,00	(19.114.250,00)	(11,95)

51020200019	Belanja Jasa Konsultansi Pengawasan Rekrutasi-Jasa Pengawas Pekerjaan Konstruksi Bangunan Gedung	33.196.900,00	33.183.450,00	(13.400,00)	(0,04)
51020211	Belanja Biaya Pendidikan PNS	0,00	0,00	0,00	0,00
510202110001	Belanja Biaya Tugas Belajar S1	0,00	0,00	0,00	0,00
51020212	Belanja Kursus/Pelatihan, Sosialisasi, Bimbingan Teknis serta Pendidikan dan Pelatihan	48.000.000,00	42.642.000,00	(5.358.000,00)	(11,16)
510202120001	Belanja Kursus Singkat/Pelatihan	0,00	0,00	0,00	0,00
510202120003	Belanja Bimbingan Teknis	48.000.000,00	42.642.000,00	(5.358.000,00)	(11,16)
510203	Belanja Pemeliharaan	38.004.825,00	37.901.400,00	(103.425,00)	(0,27)
51020302	Belanja Pemeliharaan Peralatan dan Mesin	30.654.825,00	30.551.400,00	(103.425,00)	(0,34)
510203020005	Belanja Pemeliharaan Alat Angkutan-Alat Angkutan Darat Bermotor-Kendaraan Dirus Bismotor Perorangan	13.344.800,00	13.300.000,00	(44.800,00)	(0,34)
510203020108	Belanja Pemeliharaan Alat Kantor dan Rumah Tangga-Alat Rumah Tangga-Alat	10.785.711,00	10.750.000,00	(35.711,00)	(0,33)
510203020121	Belanja Pemeliharaan Alat Kantor dan Rumah Tangga-Alat Rumah Tangga-Alat Pendingin	0,00	0,00	0,00	0,00
510203020405	Belanja Pemeliharaan Komputer-Komputer Unit-Personal Computer	1.364.300,00	1.364.300,00	0,00	0,00
510203020410	Belanja Pemeliharaan Komplek-Peralatan Komplek-Peralatan Jaringan	5.160.014,00	5.137.100,00	(22.914,00)	(0,44)

51020000	Belanja Pemeliharaan Gedung dan Bangunan	7.350.000,00	7.350.000,00	0,00	0,00
510203030001	Belanja Pemeliharaan Bangunan Gedung-Bangunan Gedung Tempak Kerja-Bangunan Gedung Kantor	7.350.000,00	7.350.000,00	0,00	0,00
510204	Belanja Perjalanan Dinas	217.645.086,00	210.207.625,00	(7.437.461,00)	(3,42)
51020401	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri	217.645.086,00	210.207.625,00	(7.437.461,00)	(3,42)
510204010001	Belanja Perjalanan Dinas Bus	151.120.586,00	148.677.625,00	(2.442.961,00)	(1,62)
510204010003	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota	66.524.500,00	61.530.000,00	(4.994.500,00)	(7,51)
510204010005	Belanja Perjalanan Dinas Paket Meeting Luar Kota	0,00	0,00	0,00	0,00

- Belanja hibah diberikan kepada lembaga, sekolah swasta dan GTT swasta dengan rincian belanja sebagai berikut:

Kode Rekening	Nama Rekening	Anggaran	Realisasi	Selisih	Selisih %
51050010001	Belanja Hibah Uang kepada Badan dan Lembaga yang Bersifat Nirlaba, Sukarela dan Sosial yang Otoritik Berdasarkan Peraturan Perundang-Undangan	60.000.000,00	60.000.000,00	0,00	0,00
51050020001	Belanja Hibah Uang kepada Badan dan Lembaga Nirlaba, Sukarela dan Sosial yang Telah Memiliki Surat Keterangan Terdaftar	6.466.400.000,00	6.416.400.000,00	(50.000.000,00)	(0,77)

510500030001	Belanja Hibah Uang kepada Badan dan Lembaga Nirlaba, Sukarela Bersifat Sosial Masyarakat	80.000.000,00	80.000.000,00	0,00	0,00
510506020001	Belanja Hibah Uang Dana BOS yang Diterima oleh Subkemen Swasta	18.034.980.000,00	17.325.793.069,00	(708.786.931,00)	(3,93)
510506030001	Belanja Hibah Uang Dana BOS yang Diterima oleh Subkemen Swasta	8.136.216.330,00	7.465.616.522,00	(672.597.808,00)	(8,28)

Belanja bantuan sosial berwujud Bantuan Siswa Miskin untuk murid SD dan SMP yang belian terjangkau program PIP. Untuk SD sekitar 1.485 siswa dengan bantuan @ Rp 300 dan untuk SMP sebanyak 975 siswa dengan bantuan @ Rp 500.000.

Kode Rekening	Nama Rekening	Anggaran	Realisasi	Selisih	Selisih %
510601010001	Belanja Bantuan Sosial Uang yang Ditransferkan kepada Individu	1.156.700.000,00	1.146.300.000,00	(11.400.000,00)	(0,99)

Realisasi belanja modal selama 1 tahun adalah belanja sebagai berikut:

- Belanja modal terdiri dari belanja modal alat dan mesin dengan anggaran Rp 31.044.610.073 yang bersumber dari anggaran dinas sebesar Rp. 18.094.504.600 ditambah dana BOS SD dan SMP sebesar Rp 12.950.105.473. Realisasi pada tahun anggaran 2022 adalah sebesar Rp.29.893.822.733. Realisasi dari dana BOS sebesar Rp. 12.636.932.314 belum bisa dijabarkan dalam rincian belanja menunggu rekonsiliasi antar aset dan sekolah.
- Belanja modal gedung dan bangunan dengan anggaran sebesar Rp.39.838.497.150 dapat terealisasi sebesar Rp 35.982.946.671. Untuk Belanja aset tetap lainnya dengan anggaran sebesar Rp. 5.925.472.989 bersumber

dari anggaran dana BOS SD dan SMP. Untuk realisasi belanja modal aset tetap lainnya adalah sebesar Rp. 5.584.969.663. Rincian belanja modal adalah sebagai berikut :

Kode Rekening	Nama Rekening	Anggaran	Realisasi	Selisih	Selisih %
520205010004	Belanja Modal Alat Penyimpanan Perangkat Kantor	70.140.000,00	70.140.000,00	0,00	0,00
520205010005	Belanja Modal Alat Kantor Lainnya	1.059.360.000,00	966.313.450,00	(93.046.550,00)	(8,78)
520205020001	Belanja Modal Mebel	1.797.703.000,00	1.161.065.269,00	(636.637.731,00)	(35,41)
520205020005	Belanja Modal Alat Dapur	0,00	0,00	0,00	0,00
520205020006	Belanja Modal Alat Rumah Tangga Lainnya (Home Use)	4.545.400,00	4.545.400,00	0,00	0,00
520205030001	Belanja Modal Meja Kerja Pejabat	40.800.000,00	40.193.100,00	(606.900,00)	(1,48)
520205030003	Belanja Modal Kursi Kerja Pejabat	114.120.000,00	81.297.300,00	(32.822.700,00)	(28,76)
520205010001	Belanja Modal Peralatan Studio Audio	32.940.000,00	23.790.000,00	(9.150.000,00)	(27,78)
520208030003	Belanja Modal Alat Peraga Praktek Sekolah Bidang Studi IPA Dasar	208.248.000,00	205.200.000,00	(3.048.000,00)	(1,46)
520208030005	Belanja Modal Alat Peraga Praktek Sekolah Bidang Studi IPA Menengah	302.450.200,00	256.750.000,00	(45.700.200,00)	(15,11)
520208030015	Belanja Modal Alat Peraga PWU/TK	57.028.000,00	52.663.900,00	(4.364.100,00)	(7,66)

520210010002	Belanja Modal Personal Computer	14.048.795.000,00	14.037.578.000,00	(11.217.000,00)	(0,08)
520210020003	Belanja Modal Peralatan Personal Computer	8.750.000,00	8.339.000,00	(411.000,00)	(4,70)
520210020004	Belanja Modal Peralatan Jaringan	349.625.000,00	349.015.000,00	(610.000,00)	(0,17)
520260000005	Belanja Modal Peralatan dan Mesin BOS	12.950.105.473,00	12.835.902.314,00	(313.173.159,00)	(2,42)
520301010001	Belanja Modal Bangunan Gedung Kantor	39.728.887.150,00	35.871.967.671,00	(3.853.929.479,00)	(9,70)
520301010037	Belanja Modal Bangunan Gedung Tempat Kerja Lainnya	110.000.000,00	108.379.000,00	(1.621.000,00)	(1,47)
520500000000	Belanja Modal Asid Teap Lainnya BOS	5.925.472.989,00	5.584.960.663,00	(340.503.326,00)	(5,75)

3.1.3. Pendapatan - LO

Pendapatan Dinas Pendidikan Kepemudaan dan Olah Raga Kabupaten Temanggung bersumber dari pendapatan asli daerah berupa sewa gedung GOR dan mess atlet sebesar Rp. 194.205.000 Rincian pendapatan adalah sebagai berikut.

Kode Rekening	Nama Rekening	Jumlah
7	PENDAPATAN DAERAH-LO	194.205.000,00
71	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)-LO	194.205.000,00
7102	Retribusi Daerah-LO	194.205.000,00
710202	Retribusi Jasa Usaha-LO	194.205.000,00

3.1.4. Beban

Beban daerah untuk tahun anggaran 2022 adalah Rp. 515.509.407.445,89 yang berasal dari beban operasi sebesar Rp. 515.509.407.445,89.

Beban pegawai 2022 adalah sebesar Rp. 395.327.763.054 berasal dari belanja pegawai tahun 2022 senilai Rp. 395.316.561.154,00 ditambah utang belanja pegawai di tahun anggaran 2022 senilai Rp.1.088.602.299,00 dikurangi pelunasan utang pegawai tahun 2021 sebesar Rp. 1.067.650.399,00 dikurangi belanja pegawai yang menjadi BOP senilai Rp. 9.750.000.

Beban barang jasa adalah sebesar Rp.95.025.914.952 yang berasal dari belanja barang jasa TA 2022 Rp. 92.005.697.066 ditambah persediaan awal tahun anggaran senilai Rp. 842.834.232 dikurangi pelunasan utang daya jasa 2021 senilai Rp. 26.225.314 dikurangi persediaan akhir periode 2022 senilai Rp. 75.880.400 dan beberapa kejadian akuntansi meliputi belanja modal yang menjadi barang habis pakai senilai Rp. 23.441.000, belanja barjas yang menjadi BOP senilai Rp. 4.981.600, belanja modal rehap gedung yang menjadi pemeliharaan senilai Rp. 99.385.000 dan koreksi belanja utang pegawai ke utang barjas senilai Rp. 2.568.210.000.

Beban uang yang diserahkan masyarakat senilai Rp. 50.400.000 adalah berupa hadiah yang bersifat perlombaan (Pemberian Tali Asih).

Beban hibah terdiri dari 15 sasaran yaitu

No	Nama Hibah	QTY	Kat	Jumlah
1	Pengelolaan Dana BOS Sekolah Dasar	26	sd	5.779.330.221
2	Pengadaan Alat PPKA dan Peraga Siswa	1	semp mts	60.000.000
3	Hibah Kepada Dewan Pendidikan	1		30.000.000

4	Pengelolaan Dana BOS Sekolah Menengah Pertama	37	SMP	7.748.184.446
5	Rehabilitasi Sederajat/Retal Gedung/Ruang Kelas/Ruang Guru PAUD	1	TK	50.000.000
6	Pengelolaan Dana SOP PAUD	631	RA/TK	12.116.780.000
7	Pengelolaan Dana SOP Sekolah Nonformal/Kesetaraan	22	PKBM	3.116.400.000
8	Peningkatan Kapasitas Pemula dan Organisasi Kepemudaan Kabupaten/Kota	1		50.000.000
11	KONI	1		2.250.000.000
12	KNPI	1		50.000.000
13	FORMI	1		400.000.000
14	NPG	1		100.000.000
15	Kwarcab PRAMUKA	1		400.000.000
	JUMLAH			36.657.500.000

Beban bantuan sosial adalah beban selama 2022 bagi penerima BSM untuk siswa miskin SD senilai @ Rp. 300.000 dengan penerima kurang lebih 1.485 siswa. Untuk SMP ada sekitar 975 siswa @ Rp. 500.000.

Rincian untuk Beban barjas adalah sebagai berikut.

Kode Rekening	Nama Rekening	Jumlah
8	BEBAN DAERAH	515.509.407.445,89

01	BEBAN OPERASI	515.509.407.445,89
0101	Beban Pegawai	385.327.763.054,00
010101	Beban Gaji dan Tunjangan ASN	255.205.133.367,00
010102	Beban Tambahan Penghasilan ASN	12.041.367.367,00
010103	Beban Tambahan Penghasilan berdasarkan Pertimbangan Objektif Lainnya ASN	128.081.262.300,00
0102	Beban Barang dan Jasa	88.175.072.490,00
010201	Beban Barang	5.955.362.374,00
010202	Beban Jasa	29.556.849.368,00
010203	Beban Pemeliharaan	37.901.400,00
010204	Beban Perjalanan Dinas	202.438.625,00
010205	Beban Uang dan/atau Jasa untuk Diberikan kepada Pihak Ketiga/Pihak Lain/Masyarakat	80.400.000,00
010206	Beban Barang dan Jasa BOS	49.342.128.659,00
0105	Beban Hibah	31.347.811.591,00
010505	Beban Hibah kepada Badan, Lembaga, Organisasi Komunitas yang Bertujuan Hukum Indonesia	5.556.400.000,00
0106	Beban Bantuan Sosial	1.145.300.000,00
010601	Beban Bantuan Sosial Uang kepada Individu	1.145.300.000,00
03	DEFISIT NON OPERASIONAL LO	515.315.202.445,89
0301	Defisit Penyajian/Perluasan/Pelepasan Aset Non Lancar-LO	0
030101	Defisit Perputaran BMD yang Tidak Dpt/ptkn-LO	0

3.1.5. Aset

3.1.5.1. Aset Lancar

3.1.5.1.1. Kas Bendahara Pengeluaran

Saldo kas di bendahara pengeluaran sampai dengan 31 Desember 2022 sebesar Rp 0,00 dan uang dari Pajak Pertambahan Nilai yang belum disetor (kurang bayar) dari bendahara BOS SD senilai Rp. 260.699,00

3.1.5.1.2. Kas di Bendahara Bos

Kas di bendahara bos per 31 Desember 2022 adalah sebesar Rp. 1.312.519.141,-. Nilai tersebut adalah dari penjumlahan saldo akhir kas di bendahara bos SD sejumlah Rp. 1.312.519.141,- dan di bendahara BOS SMP senilai Rp 1.035.634.610,-. Uang tersebut adalah sisa dari penggunaan dana BOS yang ditransfer dari Pendapatan Transfer Pemerintah Pusat – Lainnya ke masing-masing sekolah negeri di wilayah Kabupaten Temanggung. Uang tersebut tidak dikembalikan ke Kas Umum Daerah tetapi tetap disimpan di kas sekolah yang ada di rekening bank atau brankas, uang tersebut akan digunakan untuk melanjutkan kegiatan operasional sekolah di tahun 2022. Perhitungan untuk sisa kas akhir periode 2022 adalah sebagai berikut;

PERHITUNGAN DANA BOS SD NEGERI

TAHUN 2022

Keterangan	JUMLAH
1 SISA BOS 2021 SD	
2 Sisa BOS Reguler	2.388.835.585
3 Sisa BOS Afirmasi 2021	190.004
4 Sisa BOS Kinerja 2021	58.556.048
5 Kas pribadi yang ada di rekening	

6	Bunga bank belum dokter		*	
7	JUMLAH SISA BOS 2021 SD			2.447.581.697
8	PENDAPATAN BOS SD			
9	TRANSFER BOS REGULER KE REK SD 2022			
10	TAHAP 1	13.491.387.000		
11	TAHAP 2	15.642.287.905		
12	TAHAP 3	13.462.818.138	*	
13	JUMLAH TRANSFER BOS REGULER KE REK SD 2022		42.596.493.043	
14	Bos Afirmasi 2022			
15	BOS Kinerja 2022		2.025.000.000	*
16	JUMLAH PENDAPATAN BOS SD 2022			44.621.493.043
17	Penambahan Dana lain di rekening kas bos			
18	Pengembalian honor GTT TA 2020			
19	Pengembalian belanja atas audit inspektorat TA 2020			
20	Pengembalian pembayaran kardana fidak menggunakan dana bos			
21	Pungutan pajak yang belum dicatat	290.699	*	
22	Total penambahan dana bukan dari sumber keuangan pemerintah			290.699
23	DANA BOS TERBEDA TAHUN 2021 (7+16+22)			47.069.335.439
24	BELANJA BOS Tahun Anggaran 2022 SD			
25	BELANJA BARANG JASA		31.833.762.852	
	BOS REGULER	30.303.455.578		
	BOS AFIRMASI	0		
	BOS KINERJA	1.530.307.274		
26	BELANJA MODAL PERALATAN DAN MESIN BOS		10.109.870.172	

	BOS REGULER	10.106.382.595		
	BOS AFIRMASI	0		
	BOS KINERJA	3.487.577		
27	BELANJA MODAL, ASET TETAP LAINNYA			3.612.922.575
	BOS REGULER	3.577.639.085		
	BOS AFIRMASI	0		
	BOS KINERJA	230.283.490	+	
28	JUMLAH BELANJA BOS TA 2022			45.756.555.599
29	Sisa Dana Di Kas BOS 2022			1.312.779.840
30	Dana yang tidak menjadi pertanggung di Kas Bos			
31	Kas pribadi yang ada di rekening			
32	Bunga bank belum dibayar			
33	Pengembalian piutang karena tidak menggunakan dan bos			
34	Pungutan pajak yang belum dibayar	260.099	+	
35	Jumlah dana yang tidak diperhitungkan di kas bos			260.099
36	SISA DANA BOS 2022			1.312.519.141

PERHITUNGAN DANA BOS SMP NEGERI

TAHUN 2022

	Keterangan		JUMLAH
1	SISA BOS 2021 SD		
2	Sisa BOS Regular	1.028.883.670	
3	Sisa BOS Afiriasi 2021		
4	Sisa BOS Kinerja 2021	4.096.750	
5	Kas pribadi yang ada di rekening		

6	Bunga bank belum disetor		*	
7	JUMLAH SISA BOS 2021 SD			1.033.080,4 20
8	PENDAPATAN BOS SD			
9	TRANSFER BOS REGULER KE REK SD 2022			
10	TAHAP 1	6.571.488,000		
11	TAHAP 2	7.804.210,267		
12	TAHAP 3	6.571.488,000	*	
13	JUMLAH TRANSFER BOS REGULER KE REK SD 2022		20.947.186,2 67	
14	Bos Alimasi 2022			
15	BOS Kinerja 2022		600.000,000	*
16	JUMLAH PENDAPATAN BOS SD 2022			21.637.186,2 67
17	Penambahan Dana lain di rekening kas bos			
18	Pengembalian honor GTT TA 2020			
19	Pengembalian biaya atas audit inspektor TA 2020			
20	Pengembalian pembayaran kamata tidak menggunakan dana bos			
21	Pungutan pajak yang belum disetor		*	
22	Total penambahan dana bukan dari sumber keuangan pemerintah			*
23	DANA BOS TERSEDIA TAHUN 2021 (1+10+22)			22.670.266,6 67
24	BELANJA BOS tahun Anggaran 2022 SD			

Sisa dana Di Kas
BOS per 31 Des
2021

Bank	1.035.634.531	BOS REGULAR	991.992.975
Tunai	79	BOS AFIRMASI	-
utang Pajak		+ BOS KINERJA	43.641.635
Total	1.035.634.610		1.035.634.610

PERHITUNGAN DANA BOP KESETARAAN NEGERI

TAHUN 2022

Keterangan	JUMLAH
1. SISA BOP 2021	
2. Sisa BOP Regular	-
3. Sisa BOP Afirmasi 2021	-
4. Sisa BOP Kinerja 2021	-
5. Kas pribadi yang ada di rekening	
6. Bunga bank belum dibayar	*
7. JUMLAH SISA BOP 2021	-
8. PENDAPATAN BOP	
9. TRANSFER BOP REGULER KE REK SD 2022	
10. TAHAP 1	150.380.000

11	TAHAP 2	169.520.000	
12	TAHAP 3	-	*
13	JUMLAH TRANSFER BOP REGULER KE REK 2022		329.900.000
14	Bop Afirmasi 2022		-
15	Bop Kinerja 2022		-
16	JUMLAH PENDAPATAN BOP 2022		329.900.000
17	Perambahan Dana tsj di rekening kas bop		
18	Pengembalian honor GTT TA 2020		
19	Pengembalian beasiswa atau audit inspeksi TA 2020		
20	Pengembalian pembayaran karena tidak menggunakan dana bop		
21	Pungutan pajak yang belum dibayar		*
22	Total perambahan dana bukan dari sumber keuangan pemerintah		-
23	DANA BOP TERSEDIA TAHUN 2021 (7+16+22)		329.900.000
24	BELANJA BOP Tahun Anggaran 2022		
25	BELANJA BARANG JASA		318.179.600
	BOP REGULER	318.179.600	
	BOP AFIRMASI	0	
	BOP KINERJA	0	
26	BELANJA MODAL PERALATAN DAK MESIN BOS		11.720.400
	BOP REGULER	11.720.400	

26	BELANJA BARANG-JASA		17.408.462,347	
	BOS REGULER	17.111.562,329		
	BOS AFIRMASI	0		
	BOS KINERJA	296.900,022		
26	BELANJA MODAL PERALATAN DAN MESIN BOS		2.455.169,244	
	BOS REGULER	2.455.169,244		
	BOS AFIRMASI	0		
	BOS KINERJA	0		
27	BELANJA MODAL ASET TETAP LAINNYA		1.771.000,485	
	BOS REGULER	1.417.445,393		
	BOS AFIRMASI	0		
	BOS KINERJA	353.555,093	+	
28	JUMLAH BELANJA BOS TA 2022			21.634.632,677
29	Sisa Dana Di Kas BOS 2022			1.035.634,619
30	Dana yang tidak menjadi perhitungkan di Kas Bos			
31	Kas pribadi yang ada di rekening			
32	Bunga bank belum disetor			
33	Pengembalian pembayaran karena tidak menggunakan dan bos			
34	Pengutan pajak yang belum disetor			
35	Jumlah dana yang tidak diperhitungkan di kas bos			
36	SISA DANA BOS 2022			1.035.634,619

Keterangan

	BOP AFIRMASI	0	
	BOP KINERJA	0	
27	BELANJA MODAL ASET TETAP LAINNYA		
	BOP REGULER	0	
	BOP AFIRMASI	0	
	BOP KINERJA	0	
28	JUMLAH BELANJA BOP TA 2022		329.900.000
29	Sisa Dana Di Kas BOP 2022		
30	Dana yang tidak menjadi perhitungannya di Kas BOP		
31	Kas pribadi yang ada di rekening		
32	Bunga bank beban desatur		
33	Pengembalian pembayaran karena tidak menggunakan dari bop		
34	Pungutan pajak yang belum dibayar		
35	Jumlah dana yang tidak diperhitungkan di kas bop		
36	Sisa Dana Bop 2022		

3.1.5.1.3. Persediaan

Persediaan adalah aset lancar dalam bentuk barang atau perlengkapan yang dimaksud untuk mendukung kegiatan operasional dinas dan barang-barang yang dimaksud untuk tidak dijual atau diserahkan dalam rangka pelayanan kepada masyarakat. Nilai persediaan diperoleh dari perhitungan fisik dan harga pengadaan barang terakhir (Berita Acara) yang terlampir.

Nilai persediaan per 31 Desember 2022 sebesar Rp. 53.165.450,-dengan rincian sebagai berikut;

Kode Rekening	Nama Rekening	Jumlah
111201010004	Bahan Bakar dan Pelumas	1.1790.000
111201020001	Alat Tulis Kantor	8.854.750
111201030003	Bahan Cetak	354.500
111201031008	Alat Listrik	33.980.700
111201038013	Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor Lainnya	7.833.500
Jumlah		53.165.450

3.1.5.1.Aset Tetap

Nilai belanja aset tetap per 31 Desember 2022 sebesar Rp.59.080.365.907,00,00 dengan rincian belanja modal peralatan dan mesin Rp. 23.624.400.990,00 , belanja modal gedung dan bangunan Rp. 30.635.563.235,00 aset tetap lainnya Rp. 4.820.401.682.

Belanja modal alat dan mesin sebesar Rp. 6.041.572.400 ditambah dana BOS SD dan SMP sebesar Rp 18.363.314.187 . Realisasi pada tahun anggaran 2021 adalah sebesar Rp.23.624.400.990. Realisasi dari dana BOS sebesar Rp. 17.921.342.750 belum bisa dijabarkan dalam rincian belanja menunggu rekonsiliasi antar aset dan sekolah .

Belanja modal gedung dan bangunan dapat terealisasi sebesar Rp 30.635.563.235. Untuk Belanja aset tetap lainnya sebesar Rp. 5.072.621.901. Untuk realisasi belanja modal aset tetap lainnya adalah sebesar Rp. 4.820.401.682. Selama tahun anggaran 2021 terjadi mutasi aset yang berpengaruh pada penambahan maupun

pengurangan aset. Mutasi aset selama tahun 2021 adalah sebagai berikut.

kd rak	Nama Rekening	Awal	Belanja 2022	mutasi	Akhir
13	ASET TETAP	506.070.148.350,24	71.461.730.067,00	-2.364.156.642,15	605.167.730.775,09
1301	Tanah	51.654.479.291,00	0,00	0,00	51.654.479.291,00
130101	Tanah	51.654.479.291,00	0,00	0,00	51.654.479.291,00
1302	Peralatan dan Mesin	178.946.156.577,00	29.892.822.733,00	-149.777.950,00	208.060.201.360,00
130201	Alat Besar	1.399.887.266,00	0,00	0,00	1.399.887.266,00
130202	Alat Angkutan	1.922.782.742,00	0,00	0,00	1.922.782.742,00
130203	Alat Berkelak dan Alat Ukur	639.151.374,00	0,00	0,00	639.151.374,00
130204	Alat Pertanian	1.245.255.158,00	0,00	0,00	1.245.255.158,00
130205	Alat Kantor dan Rumah Tinggal	68.956.785.793,00	2.323.554.519,00	-151.107.850,00	71.168.232.462,00
130206	Alat Studio, Komunikasi, dan Pemancar	4.742.601.197,00	23.790.000,00	-1.100.000,00	4.765.291.197,00
130207	Alat Kesehatan dan Kesehatan	1.491.352.006,00	0,00	-450.000,00	1.491.312.006,00
130208	Alat Laboratorium	23.085.354.558,00	514.613.900,00	0,00	23.599.968.458,00
130210	Komputer	69.548.134.723,00	14.394.932.000,00	4.230.000,00	83.948.296.723,00
130211	Alat Eksplorasi	1.520.374,00	0,00	0,00	1.520.374,00

130215	Alat Keselamatan Kerja	2.870.790.958,00	0,00	0,00	2.870.790.958,00
130216	Alat Peraga	12.741.368,00	0,00	0,00	12.741.368,00
130217	Peralatan Proses/Produksi	14.346.775,00	0,00	0,00	14.346.775,00
130218	Rambu-rambu	20.463.258,00	0,00	0,00	20.463.258,00
130219	Peralatan Olahraga	2.954.879.027,00	0,00	-1.350.000,00	2.953.629.027,00
1303	Gedung dan Bangunan	559.666.581.577,00	35.982.948.671,00	21.358.000,00	595.670.986.248,00
130301	Bangunan Gedung	542.772.367.365,00	35.982.948.671,00	21.358.000,00	579.776.672.026,00
130302	Monumen	694.116.617,00	0,00	0,00	694.116.617,00
130303	Bangunan Menara	15.500.000,00	0,00	0,00	15.500.000,00
130304	Tiga-Titik Kontrol (Pasti)	16.184.897.605,00	0,00	0,00	16.184.897.605,00
1304	Jalan, Jaringan, dan Higasi	24.076.729.729,00	0,00	0,00	24.076.729.729,00
130401	Jalan dan Jembatan	1.416.262.000,00	0,00	0,00	1.416.262.000,00
130402	Bangunan Air	19.714.662.817,00	0,00	0,00	19.714.662.817,00
130403	Instalasi	879.064.797,00	0,00	0,00	879.064.797,00
130404	Jaringan	2.066.740.115,00	0,00	0,00	2.066.740.115,00
1305	Asat, Tetap Lainnya	76.085.094.500,61	5.584.969.693,00	0,00	81.670.064.193,61
130501	Bahan Perpustakaan	69.854.246.283,61	0,00	0,00	69.854.246.283,61

130302	Borang Borcak Kewamank Ebudayaan' Clanraja	8.230.700.217,00	0,00	0,00	6.230.700.217,00
130305	Tanaman	548.000,00	0,00	0,00	648.000,00
1307	Akumulasi Penyusutan	-354.359.493.324,3 7	0,00	-2.235.736.882,15	-356.595.230.216,5 2
130701	Akumulasi Penyusutan Peralatan dan Mesin	-131.682.666.497,7 7	0,00	-149.033.056,57	-131.811.699.554,3 4
130702	Akumulasi Penyusutan Gedung dan Bangunan	-209.594.100.367,6 5	0,00	-2.083.309.297,26	-211.677.409.664,9 1
130703	Akumulasi Penyusutan Jalan, Jembatan, dan Injeksi	-7.384.110.794,82	0,00	-23.394.336,32	-7.417.505.133,14
130704	Akumulasi Penyusutan Aset Tetap Lainnya	-5.708.615.664,13	0,00	0,00	-5.708.615.664,13
15	ASET LABNYA	4.412.491.557,80	-1.300.000,00	-45.703.750,00	4.365.487.807,80
1503	Aset Tetap Berwujud	510.799.166,00	0,00	0,00	510.799.166,00
150301	Aset Tetap Berwujud	510.799.166,00	0,00	0,00	510.799.166,00
1504	Aset Lain-lain	24.998.687.370,00	0,00	0,00	24.998.687.370,00
150401	Aset Lain-lain	24.998.687.370,00	0,00	0,00	24.998.687.370,00
1505	Akumulasi Amortisasi Aset Tetap Berwujud	-386.070.416,00	0,00	-45.703.750,00	-431.774.166,00
150501	Akumulasi Amortisasi Aset Tetap Berwujud	-386.070.416,00	0,00	-45.703.750,00	-431.774.166,00

1506	Akumulasi Penyusutan Aset Lainnya	-20.712.224.562,20	0,00	0,00	-20.712.224.562,20
150601	Akumulasi Penyusutan Aset Lainnya	-20.712.224.562,20	0,00	0,00	-20.712.224.562,20
1507	Kas Yang Dibatasi Penggunaannya	1.300.000,00	-1.300.000,00	0,00	0
150701	Kas Yang Dibatasi Penggunaannya	1.300.000,00	-1.300.000,00	0,00	0
	JUMLAH ASSET	544.866.672.726,04	71.108.164.289,00	-4.023.221.532,16	611.941.515.482,89

Belanja modal tahun 2022 adalah sebesar Rp. 71.461.739.067,00 yang digunakan memberikan dampak pertambahan aset peralatan dan mesin Rp. 29.893.822.733,00, Terdiri dari alat kantor dan rumah tangga Rp. 2.323.544.519,00 Alat studio, komunikasi dan pemancar Rp. 23.790.000,00 Alat Laboratorium Rp. 514.613.900,00 Komputer Rp. 14.394.932.000,00 dan peralatan mesin dari belanja bos Rp. 12.636.932.314,00.

- Koreksi dan mutasi aset peralatan dan mesin antara lain adanya mutasi dari almes ke ekstrakompactable karena di bawah Rp. 500.000 sebesar Rp. 155.567.950 meliputi alat kantor dan rumah tangga Rp. 152.677.950 Alat studio, komunikasi dan pemancar Rp. 1.100.000 Alat kedokteran dan kesehatan Rp. 450.000 Peralatan olah raga Rp. 1.350.000
- Adanya BOP senilai Rp 1.560.000 untuk menambah perolehan aset. Alat kantor dan rumah tangga (LCD Proyektor)
- Adanya bantuan hibah Scanner merk Plustek type Smartoffice P 283 (dari DISPUSIP) tgl 30/12/2022 senilai Rp. 4.230.000
- Beban penyusutan tahun berjalan ini adalah sebesar 293.682.006,57 dan juga adanya koreksi akibat mutasi alat mesin ke barang ekstrakopantible yang mengurangi akumulasi penyusutan dan menambah ekuitas senilai Rp. 144.648.950,00.

Kemudian dari belanja modal TA 2022 juga berdampak pada penambahan aset gedung dan bangunan sebesar Rp. 35.982.946.671,00 . Untuk mutasi dan koreksi pada aset gedung dan bangunan adalah sebagai berikut

- a. Rehab ruang kelas SD ada penambahan BOP sebesar Rp. 21.358.000,00
- b. Adanya koreksi penambahan nilai gedung yang berpengaruh pada penambahan ekuitas dan mengurangi akumulasi penyusutan gedung olah raga sebesar Rp. 912.629.057,29
- c. Beban penyusutan tahun 2022 untuk gedung adalah Rp. 1.150.680.240,00

Untuk aset jalan jaringan dan irigasi tidak ada penambahan sedangkan beban penyusutannya adalah sebesar Rp. Rp. 23.349.338,32

Aset Tetap lainnya ada penambahan Rp. 5.584.969.663,00 yang berasal dari BOP PAUD Rp. 1.046.602,00 BOS regular Rp. 4.995.084.478,00 BOS afirmasi Rp. 1.800.000,00 dan BOS Kinerja Rp. 587.038.583,00. Sedangkan untuk Beban penyusutan pada tahun 2022 ini belum ada.

Beban Amortisasi Aset Tidak Berwujud sebesar Rp. 45.703.750 dan kas yang dibatasi penggunaan ya sebesar Rp. 1.300,00 sehingga untuk aset lainnya di tahun 2022 berkurang Rp. 47.003.750

3.1.6. Kewajiban

3.1.6.1. Kewajiban Jangka Pendek

Kewajiban jangka pendek adalah kewajiban yang harus dipenuhi kurang dari 1 tahun. Kewajiban timbul setelah Dinas Pendidikan Kepemudaan dan Olah Raga telah menikmati manfaat tetapi belum melakukan pembayaran. Sampai dengan akhir periode 31 Desember 2022, Dinas Pendidikan Kabupaten Temanggung masih memiliki kewajiban jangka pendek sebesar Rp. 3.437.844.595,00, Utang perhitungan pihak ketiga 125.000,00 sedangkan utang belanja pegawai dan jasa kantor sebesar Rp.

3.437.719.595,00 yang merupakan utang barang dan Jasa dengan rincian sebagai berikut:

3.1.6.1.1 Utang Perhitungan dengan Pihak Ketiga

Utang jangka pendek dari perhitungan dengan pihak ketiga adalah Rp. 125.000,-. Pajak yang timbul dari kegiatan pembayaran dan belanja selama tahun 2022

JENIS PAJAK	UTANG PAJAK
PPN	260.669
PPh 21	-
PPh 22	-
PPH 23	-
PPh PASAL 4	-
pajak daerah catering	-
JUMLAH	260.669

3.1.6.1.2 Utang Belanja

Utang belanja yang dimiliki Dinas Pendidikan Kepemudaan dan Olah Raga sampai dengan akhir periode 31 Desember 2022 sebesar Rp. 3.437.719.595,00 terdiri dari:

NO	JENIS UTANG	JUMLAH
1	Utang Jasa listrik	19.316.572
2	Utang Jasa telepon	7.612.093

3	Utang Jasa air	2.279.800
4	Tambahan Penghasilan berdasarkan Beban kerja	
	Tambahan Penghasilan berdasarkan Beban kerja Melalui Bank Jateng	686.798.874
	Tambahan Penghasilan berdasarkan Beban kerja Melalui Bank Pasar	85.923.225
	Tambahan Penghasilan berdasarkan Beban kerja Melalui Bank BKK	116.000.000
5	Tambahan Penghasilan berdasarkan Beban Kerja	820.000
6	Belanja Keamanan	30.050.000
7	Utang Tunjangan Profesi Guru ASN	199.060.200
8	Belanja Jasa Tenaga Administrasi	55.800.000
9	Belanja Jasa Tenaga Kebersihan	31.500.000
10	Belanja Jasa Tenaga Supir	1.750.000
11	UTANG HONOR GTT/PTT TK	20.900.000
12	HONOR GTT/PTT SD	763.500.000
13	HONOR SUPORT GTT/PTT SMP	294.800.000
	JUMLAH	2.316.110.764

3.1.7. Ekuitas Dana

Pada awal tahun ekuitas yang dimiliki Dinas Pendidikan, Pemuda dan Olahraga Kabupaten Temanggung sebesar Rp. 541.246.728.131,04. Pendapatan tahun 2022 adalah sebesar Rp. 194.205.000,00 yang berasal dari pendapatan asli daerah sebesar Rp. 194.205.000,00. Beban daerah yang berasal dari laporan operasional adalah sebesar Rp. 515.509.407.445,89 sehingga defisit yang dialami adalah Rp. -515.315.202.445,89.

Adanya pengalihan pendapatan dari dana BOS sekolah SD dan SMP sebesar Rp. 94.725.950.901,00 ditambah mutasi aset hibah berupa scanner dari dipusip Rp. 4.230.000 dan pengurangan karena

mutasi aset alat dan mesin ke ekstrakompatible sebesar Rp. 155.567.950,00. Untuk mutasi itu mengurangi besarnya akumulasi penyusutan alat mesin sebesar Rp 144.648.950,00 , dan pengembalian dana BSM hasil audit BPK sebesar 1.300.000,00. Sehingga dari kejadian tersebut menambah ekuitas sebesar Rp. menambah ekuitas sebesar Rp. 94.717.961.901,00 dikurangi koreksi koreksi atas akumulasi penyusutan gedung olag raga sebesar Rp. 912.629.057,26 menjadikan ekuitas bertambah sebesar Rp. 93.805.332.843,74..

Untuk ekuitas yang dikonsolidasikan sebesar 489.888.285.291,00 berasal dari SP2D yang dikeluarkan sebesar Rp. 490.082.490,491,00 dikurangi pendapatan gor yang disetorkan sebesar Rp. 194.205.000,00.

Ekuitas akhir 2022 adalah ekutas awal sebesar Rp. 541. 246.728.131,04 kurang defisit LO Rp. 515.315.202.445,89 ditambah koreksi Rp. 93.805.332.843,74..ditambah ekuitas dikonsolidasikan sebesar Rp. 489.888.285.291,00 sehingga nilai ekuitas akhir diperoleh sebesar Rp,609.625.144.019,89

No	Keterangan	Jumlah
1	Ekuitas Awal	541.246.728.131,04
2	Surplus / (Defisit) LO	-515.315.202.445,89
3	Koreksi Kesalahan, Perubahan Kebijakan Akuntansi	93.805.332.843,74
4	Ekuitas untuk dikonsolidasikan	489.888.285.491,00
5	Ekuitas Akhir	609.625.144.019,89

3.2. Pengungkapan atas Pos-Pos yang Timbul sehubungan dengan Penerapan Basis AkruaI atas Pendapatan, Belanja dan Rekonsiliasinya dengan Penerapan Basis Kas, untuk Entitas Akuntansi/Entitas Pelaporan yang Menggunakan Basis AkruaI pada SKPD

- **Entitas Akuntansi/Entitas Pelaporan Keuangan**

Entitas pelaporan yang dimaksud dalam laporan keuangan ini adalah Dinas Pendidikan Kepemudaan dan Olah Raga Kabupaten Temanggung.

- **Basis dan Prinsip Akuntansi yang Mendasari Penyusunan Laporan Keuangan**

Basis akuntansi yang digunakan dalam pelaporan keuangan Dinas PendidikanKepemudaan dan Olah RagaKabupaten Temanggung adalah basis akruaI untuk pengakuan pendapatan, belanja, asset, kewajiban dan ekuitas dalam neraca. Basis akruaI untuk realisasi anggaran bahwa pendapatan dan belanja diakui saat transaksi telah terjadi atau diterimanya suatu manfaat. Untuk neraca berarti bahwa asset, kewajiban dan ekuitas dana diakui dan dicatat pada saat terjadinya transaksi atau pada saat kejadian atau kondisi lingkungan berpengaruh pada keuangan pemerintah , tanpa memperhatikan saat kas atau setara kas diterima atau dibayar.

- **Basis Pengukuran yang Mendasari Penyusunan Laporan Keuangan**

Kas dan setara kas merupakan kelompok akun yang digunakan untuk mencatat kas dan setara kas yang dikelola Bendahara Pengeluaran. Kas adalah uang tunai saldo simpanan di bank yang setiap saat dapat digunakan untuk membiayai kegiatan pemerintah. Sedangkan setara kas adalah investasi jangka pendek pemerintah yang liquid, yang siap dicairkan menjadi kas, bebas dari resiko perubahan nilai yang signifikan, serta mempunyai masa jatuh tempo kurang dari 3 (tiga) bulan terhitung dari tanggal.

Kas dan setara kas merupakan kelompok akun yang digunakan oleh bendahara pengeluaran yang digunakan untuk mencatat kas setara.

Persediaan

Berdasarkan surat edaran gubernur Jawa tengah nomor : 900/010567 tanggal 23 Oktober 2014 bahwa perlakuan persediaan adalah sebagai berikut:

- ❖ Ø Pencatatan persediaan menggunakan metode pereodik yaitu pencatatan hanya dilakukan pada saat terjadi penambahan, sehingga tidak mengupdate jumlah persediaan. Pada akhir periode akuntansi, persediaan dicatat berdasarkan inventarisasi fisik (stock opname) yang dituangkan dalam berita Acara Hasil Stock Opname per 31 Desember 2022.
- ❖ Ø Persediaan dalam kondisi rusak atau usang tidak dilaporkan di neraca, tetapi diungkapkan di CALK.

Pengukuran Aset Tetap Secara Umum

- a. Aset tetap yang diperoleh bukan berasal dari donasi diakui pada akhir periode akuntansi berdasarkan belanja modal ditambah semua biaya yang dikeluarkan sampai dengan aset tersebut siap untuk digunakan dalam periode berjalan.
- b. Aset tetap yang diperoleh dari donasi diakui dalam periode berjalan, yaitu pada saat aset tersebut diterima dan hak kepemilikannya dipindah.
- c. Dalam pengakuan aset tetap harus dibuat ketentuan yang membedakan antara penambahan, pengurangan, pengembangan dan penggantian utama.
- d. Aset tetap yang diperoleh dari donasi diukur berdasarkan nilai wajar dari harga pasar atau harga gantinya.
- e. Setiap potongan dagang dan rabat dikurangkan dari harga pembeliannya.
- f. Aset tetap dinilai dengan nilai historis atau harga perolehan. Jika penilaian aset tetap dengan menggunakan nilai historis tidak memungkinkan, maka nilai aset tetap didasarkan pada harga perolehan yang diestimasi atau menggunakan NJOP setempat.
- g. Pelepasan aset tetap dapat dilakukan melalui penjualan atau pertukaran. Hasil penjualan aset tetap akan diakui seluruhnya sebagai pendapatan. Aset tetap

yang diperoleh karena penukaran dinilai sebesar nilai wajar aset tetap yang diperoleh atau dinilai wajar aset tetap yang diserahkan, mana yang lebih mudah.

h. Penghapusan aset tetap dilakukan jika aset tetap tersebut rusak berat, usang hilang dan sebagainya. Penghapusan aset tetap ditetapkan berdasarkan ketentuan perundangan yang berlaku.

i. Perubahan aset tetap dapat disebabkan oleh penambahan, pengurangan, pengembangan dan penggantian utama.

Tanah

Tanah diukur berdasarkan seluruh biaya yang dikeluarkan untuk memperoleh tanah sampai dengan siap digunakan. Biaya ini meliputi harga pembelian untuk biaya pembebasan tanah, biaya untuk memperoleh hak, biaya yang berhubungan dengan pengukuran dan biaya penimbunan. Nilai tanah termasuk juga harga pembelian bangunan tua yang terletak pada tanah yang dibeli untuk melaksanakan pembangunan sesuatu yang baru jika bangunan itu dimaksudkan untuk dibongkar.

Peralatan dan Mesin

Mesin dan peralatan diukur berdasar seluruh biaya yang dikeluarkan untuk dipakai. Biaya ini meliputi harga pembelian, biaya instalasi dan biaya langsung lainnya untuk memperoleh serta mempersiapkan aset tersebut sehingga dapat digunakan.

Kendaraan diukur berdasarkan seluruh biaya yang dikeluarkan sampai dengan siap untuk digunakan. Biaya ini meliputi harga pembelian, biaya balik nama dan biaya langsung lainnya untuk memperoleh serta mempersiapkan aset tersebut sehingga dapat digunakan.

Meubelair dan perlengkapan diukur berdasarkan seluruh biaya yang dikeluarkan untuk memperoleh sampai dengan siap untuk digunakan. Biaya ini meliputi harga pembelian dan biaya langsung lainnya untuk memperoleh serta mempersiapkan aset tersebut sehingga dapat digunakan.

Gedung dan Bangunan

Gedung dan bangunan diukur berdasarkan seluruh biaya yang dikeluarkan untuk memperoleh atau membangun gedung dan bangunan sampai dengan siap untuk dipakai.

Biaya ini meliputi harga beli, atau biaya konstruksi, biaya pembebasan tanah, biaya pengurusan IMB, Notaris dan pajak.

Jalan, Jaringan dan Instalasi

Jalan dan jembatan diukur berdasarkan seluruh biaya yang dikeluarkan untuk membangun jalan dan jembatan sampai siap untuk digunakan. Biaya ini meliputi biaya perolehan atau biaya konstruksi dan lain-lain (termasuk di dalamnya biaya pembebasan tanah untuk pembangunan jalan) sampai dengan jalan dan jembatan tersebut siap digunakan.

Instalasi diukur berdasarkan seluruh biaya yang dikeluarkan untuk membangun instalasi sampai dengan siap digunakan. Biaya ini meliputi biaya perolehan dan biaya lain-lain (termasuk di dalamnya biaya pembebasan tanah) sampai dengan instalasi tersebut siap digunakan.

Bangunan air irigasi diukur berdasarkan seluruh biaya yang dikeluarkan untuk memperoleh atau membangun irigasi sampai dengan siap untuk digunakan. Biaya ini meliputi biaya perolehan dan biaya lain-lain (termasuk di dalamnya biaya pembebasan tanah) sampai dengan irigasi tersebut siap digunakan.

Aset Tetap Lainnya

Aset Tetap Lainnya di Dinas Pendidikan Kepemudaan dan Olah Raga Kabupaten Temanggung yaitu berupa buku-buku dan peralatan sekolah diukur biaya yang dikeluarkan sampai dengan siap untuk digunakan.

Aset Lainnya

Aset lainnya merupakan aset yang berasal dari reklasifikasi aset yang mengalami rusak berat dan tidak dapat digunakan kembali. Data aset lainnya ini hasil identifikasi aset dalam kegiatan akselerasi yang dilakukan antara pengurus

barang Dinas Pendidikan Kabupaten Temanggung, karena aset lainnya ini mengalami rusak berat dan benar-benar tidak dapat digunakan, maka aset ini direncanakan akan diajukan penghapusan.

Kewajiban Jangka Pendek

Kewajiban jangka pendek dinilai dengan nominal mata uang rupiah yang harus dibayar.

Kewajiban Jangka Panjang

Nilai yang dicantumkan dalam neraca untuk utang adalah sebesar jumlah yang belum dibayar yang akan jatuh tempo dalam jangka waktu lebih dari 12 (dua belas) bulan setelah tanggal neraca.

2.3.13 Ekuitas Dana

Ekuitas Dana terdiri dari :

- Ekuitas Dana Lancar

Ekuitas dana lancar diakui pada akhir periode akuntansi berdasarkan selisih antara jumlah nilai aset lancar dengan jumlah nilai kewajiban jangka pendek.

- Ekuitas Dana Inventasi

Ekuitas dana investasi diakui pada akhir periode akuntansi berdasarkan selisih antara jumlah investasi permanen aset tetap, aset lainnya dengan jumlah nilai kewajiban jangka panjang.

- Ekuitas Dana Cadangan

Ekuitas Dana Cadangan diakui pada akhir periode akuntansi berdasarkan jumlah dana cadangan yang ditransfer dalam periode berjalan.

2.4. Penerapan Kebijakan Akuntansi Berkaitan dengan Ketentuan yang ada dalam Standar Akuntansi Pemerintahan.

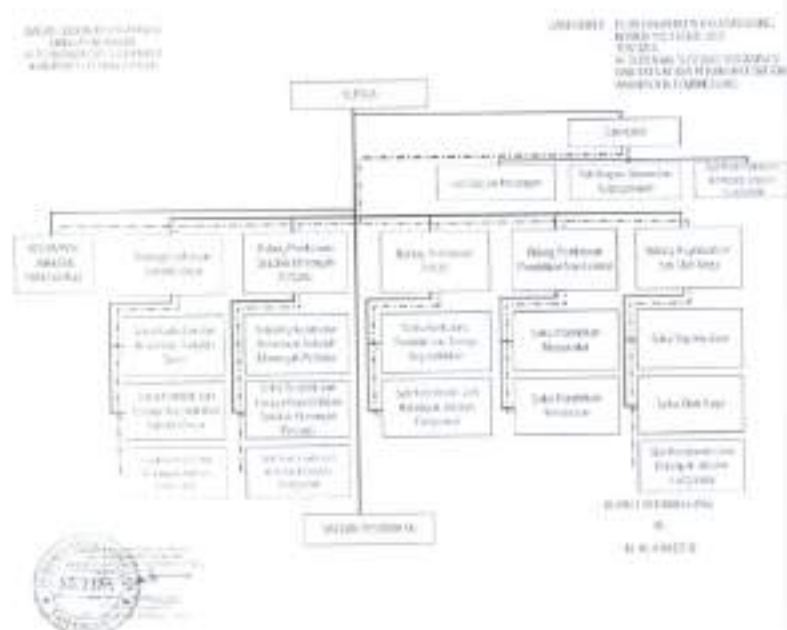
Kebijakan akuntansi yang digunakan dalam laporan keuangan Dinas Pendidikan Kepemudaan dan Olah Raga Kabupaten Temanggung mengacu pada peraturan Pemerintah Nomor 24 Tahun 2005 dan telah diubah menjadi Peraturan Pemerintah Nomor 71 Tahun 2010

tentang Standar Akuntansi Pemerintahan. Pengakuan, pengukuran, penyajian dan pengungkapan setiap rekening rekening laporan keuangan menerapkan sepenuhnya Standar Akuntansi Pemerintahan dengan pengecualian untuk menerapkan sepenuhnya Standar Akuntansi Pemerintahan dengan pengecualian untuk penerapan penyusutan aset tetap, serta mengacu pada Peraturan Gubernur No 96 Tahun 2009 tentang Kebijakan Akuntansi Pemerintah Provinsi Jawa Tengah, dimana kebijakan akuntansi yang dilakukan setiap tahun anggaran dijelaskan dalam Catatan atas Laporan Keuangan.

BAB IV PENJELASAN ATAS INFORMASI-INFORMASI NON KEUANGAN SKPD

Dinas Pendidikan Kepemudaan dan Olah Raga Kabupaten Temanggung
beralamat di Jalan Pahlawan No 100 Telp (0293) 491148 Temanggung kode
pos 56227. Tepatnya di kelurahan Purworejo kecamatan Temanggung

STRUKTUR ORGANISASI DINAS PENDIDIKAN KEPEMUDAAN DAN OLAH RAGA



Sekretariat mempunyai tugas melakukan pengoordinasian perumusan dan pelaksanaan kebijakan, pemantauan, pengendalian, evaluasi, pelaporan meliputi perencanaan program, keuangan, bukom, kehumasan, keorganisasian dan ketatalaksanaan, pemrintaan ketatansahaan, kerumahtanggaan, kearsipan, kepegawaian, analisis dan formasi jabatan, Standar Operasional Prosedur, Survei Kepuasan Masyarakat SOP, SKM, ZI, PMPRB, Perjanjian Kinerja dan pelayanan administrasi di lingkungan Dinas.

Bidang Pembinaan PAUD mempunyai tugas perumusan kebijakan dan standar, pelaksanaan kebijakan mutu, penyusunan norma, standar, prosedur,

dan kriteria, fasilitasi penyelenggaraan, pemberian bimbingan teknis dan supervise, pemantauan, evaluasi, dan pelaporan di bidang peserta didik, sarana dan prasarana, peningkatan mutu, pendidikan profesi, pengembangan kompetensi, peningkatan kualifikasi guru, tata kelola pada PAUD.

Bidang Pembinaan PNF mempunyai tugas perumusan program dan pelaksanaan kebijakan, pengoordinasian, Bidang Pembinaan Sekolah Dasar mempunyai tugas melakukan pengoordinasian penyusunan program dan pelaksanaan kebijakan, pemantauan, evaluasi serta pelaporan meliputi kurikulum, pengendalian mutu, kesiswaan, sarana prasarana, tata kelola, pendidikan profesi, mutasi, pengembangan kompetensi, peningkatan kualifikasi guru, tenaga kependidikan dan penilaian sekolah dasar serta penyusunan pemberian rekomendasi pemberian izin penyelenggaraan sekolah dasar., **evaluasi serta pelaporan yang meliputi pendidikan masyarakat dan pendidikan kesetaraan.**

Bidang Pembinaan Sekolah Dasar mempunyai tugas melakukan pengoordinasian penyusunan program dan pelaksanaan kebijakan, pemantauan, evaluasi serta pelaporan meliputi kurikulum, pengendalian mutu, kesiswaan, sarana prasarana, tata kelola, pendidikan profesi, mutasi, pengembangan kompetensi, peningkatan kualifikasi guru, tenaga kependidikan dan penilaian sekolah dasar serta penyusunan pemberian rekomendasi pemberian izin penyelenggaraan sekolah dasar.

Bidang Pembinaan Sekolah Menengah Pertama mempunyai tugas melaksanakan perumusan kebijakan dan standar, pelaksanaan kebijakan penjaminan mutu, standar, prosedur, dan kriteria, fasilitasi penyelenggaraan, pemberian bimbingan teknis dan supervisi, pemantauan, evaluasi serta pelaporan meliputi kurikulum, pengendalian mutu, kesiswaan, sarana prasarana, tata kelola, pendidikan profesi, mutasi, pengembangan kompetensi, peningkatan kualifikasi guru, tenaga kependidikan dan penilaian sekolah menengah pertama serta penyusunan pemberian rekomendasi pemberian izin penyelenggaraan Sekolah Menengah Pertama.

Bidang Keperguruan dan Olah Raga mempunyai tugas menyiapkan perumusan kebijakan teknis dan strategis, koordinasi, pembinaan, pengendalian, pemantauan, pemberian bimbingan teknis, evaluasi, dan pelaporan yang meliputi anak dan remaja, produktifitas dan lembaga kepemudaan, kapramukaan, pembinaan olahraga pelajar dan masyarakat

**BAB V
PENUTUP**

Demikian Catatan Atas Laporan Keuangan Dinas Pendidikan, Keperguruan dan Olah Raga Tahun Anggaran 2022 disusun sebagai bagian yang tak terpisahkan dari laporan-laporan keuangan.

JABATAN	PALAF	TGL.
Sekretaris		
Ketid		
Kasi / Subbag	A	24/25 /2

KEPALA DINAS PENDIDIKAN,
KEPERGURUAN DAN OLAH RAGA
KABUPATEN TEMANGGUNG


Agus Supriyo, S.P., M.M.
NIP. 19750805 193311 1 00