



**PEMERINTAH KABUPATEN TEMANGGUNG
SATUAN POLISI PAMONG PRAJA
DAN PEMADAM KEBAKARAN**

Jalan Lingkar Utara Maron Kode Pos 56221
Telepon 0293 - 4901790 Faximili 0293 4961475

Surat elektronik : datasatpol@gmail.com Laman : www.satpolppdamkar.temanggungkab.go.id

**KEPUTUSAN KEPALA SATUAN POLISI PAMONG PRAJA
DAN PEMADAM KEBAKARAN
KABUPATEN TEMANGGUNG SELAKU
PEJABAT PENGELOLA INFORMASI DAN DOKUMENTASI**

NOMOR : 555 /81/ TAHUN 2020

TENTANG

**PENETAPAN KLASIFIKASI INFORMASI PUBLIK
PADA SATUAN POLISI PAMONG PRAJA DAN PEMADAM KEBAKARAN
KABUPATEN TEMANGGUNG**

**KEPALA SATUAN POLISI PAMONG PRAJA DAN PEMADAM KEBAKARAN
KABUPATEN TEMANGGUNG**

- Menimbang** : a. bahwa untuk melaksanakan Ketentuan Pasal 3 Peraturan Pemerintah Nomor 61 Tahun 2010 tentang Pelaksanaan Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik;
- b. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud dalam huruf a, perlu menetapkan Keputusan Kepala Satuan Polisi Pamong Praja dan Pemadam Kebakaran selaku PPID pembantu, maka setiap PPID pembantu wajib menetapkan Klasifikasi Informasi Publik;
- Mengingat** : 1. Undang-Undang Nomor 13 Tahun 1950 tentang Pembentukan Daerah-Daerah Kabupaten dalam lingkungan Provinsi Jawa Tengah;
2. Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik;
3. Undang-Undang Nomor 43 Tahun 2009 tentang Kearsipan;
4. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah sebagian telah diubah beberapa kali terakhir dengan Undang-Undang Nomor 9 Tahun 2015 tentang Pemerintahan Daerah atas Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah;
5. Peraturan Pemerintah Nomor 61 Tahun 2010 tentang Pelaksanaan Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik;
6. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 3 Tahun 2017 tentang Pedoman Pengelolaan Pelayanan Informasi dan Dokumentasi di Lingkungan Kementerian Dalam Negeri dan Pemerintahan Daerah;

7. Peraturan Bupati Temanggung Nomor 55 Tahun 2017 tentang Pedoman Pengelolaan dan Pelayanan Informasi Publik di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Temanggung;
8. Keputusan Bupati Temanggung Nomor 555/318 Tahun 2017 tentang Pengelolaan Layanan Informasi dan Dokumentasi Pemerintah Kabupaten Temanggung;

MEMUTUSKAN :

Menetapkan :

- KESATU** : Menetapkan Klasifikasi Informasi Publik pada Satuan Polisi Pamong Praja dan Pemadam Kebakaran Kabupaten Temanggung sebagaimana tercantum dalam Lampiran Keputusan ini.
- KEDUA** : Penetapan Klasifikasi Informasi Publik sebagaimana dimaksud dalam Diktum KESATU ditetapkan berdasarkan keputusan peraturan perundang-undangan, asas kepatutan dan kepentingan umum yang terdiri atas:
1. Informasi Publik yang wajib disediakan dan diumumkan yaitu :
 - a. yang wajib disediakan dan diumumkan secara berkala; dan
 - b. yang wajib tersedia setiap saat
 2. Informasi Publik yang dikecualikan
- KETIGA** : Keputusan ini mulai berlaku pada tanggal ditetapkan.

Ditetapkan di Temanggung
Pada tanggal 13 Februari 2020

KEPALA SATUAN POLISI PAMONG PRAJA
DAN PEMADAM KEBAKARAN
KABUPATEN TEMANGGUNG
SELAKU PEJABAT PENGELOLA INFORMASI
DOKUMENTASI



AGUS MUNADI, S.Sos, M.Si
Pembina Utama Muda
NIP. 19681210 199001 1 001

LAMPIRAN
 KEPUTUSAN SATUAN POLISI DAN PEMADAM
 KEBAKARAN KABUPATEN TEMANGGUNG
 NOMOR : 555/ 81 / TAHUN 2020
 TANGGAL : 13 Februari 2020

**KLASIFIKASI INFORMASI PUBLIK
 PADA SATUAN POLISI PAMONG PRAJA DAN PEMADAM KEBAKARAN
 KABUPATEN TEMANGGUNG**

NO	JENIS INFORMASI	DESKRIPSI INFORMASI (RINGKASAN ISI INFORMASI)	PEJABAT YANG MENGUASAI INFORMASI	PENANGGUNG JAWAB PEMBUAT ATAU PENERBIT INFORMASI	WAKTU DAN TEMPAT PEMBUATAN INFORMASI	BENTUK INFORMASI YANG TERSEDIA	INFORMASI				JANGKA WAKTU PENYIMPANAN
							WAJIB DIUMUMKAN BERKALA	WAJIB DIUMUMKAN SERTA MERTA	WAJIB DIUMUMKAN SETIAP SAAT	INFORMASI YANG DIKECUALIKAN	
I	SEKRETARIAT										
1	Struktur Organisasi	Struktur Organisasi SATPOL PP DAN DAMKAR Tahun 2019	Sekretaris Dinas	Kasubag Umum dan Kepegawaian	Temanggung / 2020	Hard dan Softcopy	V				1 Tahun
2	Visi dan Misi	Visi dan Misi SATPOL PP DAN DAMKAR	Sekretaris Dinas	Kasubag Perencanaan	Temanggung / 2020	Hard dan Softcopy	V				1 Tahun
3	Profil Pejabat	Profil Pejabat Dinas (Nama no telp, Alamat unit, laporan harta kekayaan, latar belakang pendidikan, penghargaan yang pernah diterima)	Sekretaris Dinas	Kasubag Umum dan Kepegawaian	Temanggung / 2020	Hard dan Softcopy	V				1 Tahun

4	Alamat OPD	Alamat, nomor telepon, faks, dan email kantor;	Sekretaris Dinas	Kasubag Umum dan Kepegawaian	Temanggung / 2020	Hard dan Softcopy	V				1 Tahun
5	Informasi Mengenai kegiatan OPD	a. Rencana Strategis Dinas;	Sekretaris Dinas	Kasubag Perencanaan	Temanggung / 2020	Hard dan Softcopy	V				1 Tahun
		b. Rencana Kerja Tahunan;	Sekretaris Dinas	Kasubag Perencanaan	Temanggung / 2020	Hard dan Softcopy	V				1 Tahun
		c. Daftar Kegiatan;	Sekretaris Dinas	Kasubag Perencanaan	Temanggung / 2020	Hard dan Softcopy	V				1 Tahun
6	Dokumen Mengenai Pengadaan Barang dan Jasa	Pengadaan Barang dan Jasa di Satpol PP dan Damkar 2019;	Sekretaris Dinas	Kasubag Perencanaan	Temanggung / 2020	Hard dan Softcopy	V				1 Tahun
7	Informasi Mengenai Regulasi OPD	a. Peraturan Daerah berkenaan dengan Satpol PP dan Damkar yang telah diundangkan;	Sekretaris Dinas	Kasubag Umum dan Kepegawaian	Temanggung / 2020	Hard dan Softcopy	V				1 Tahun
8	Informasi Mengenai Kinerja OPD	Pencapaian Kinerja Satpol PP dan Damkar	Sekretaris Dinas	Kasubag Perencanaan	Temanggung / 2019	Hard dan Softcopy	V				1 Tahun
9	Nominatif Pegawai	Daftar Personil Satuan Polisi Pamong Praja dan Pemadam Kebakaran	Sekretaris Dinas	Kasubag Umum dan Kepegawaian	Temanggung / 2019	Hard dan Softcopy	V				1 Tahun

		Kabupaten Temanggung									
10	Informasi Mengenai Keuangan OPD	a. Rencana dan Laporan realisasi anggaran	Sekretaris Dinas	Kasubag Perencanaan	Temanggung / 2019	Hard dan Softcopy	V				1 Tahun
		b. Neraca	Sekretaris Dinas	Kasubag Perencanaan	Temanggung / 2019	Hard dan Softcopy	V				1 Tahun
		c. Laporan Arus Kas dan catatan atas Laporan Keuangan	Sekretaris Dinas	Kasubag Perencanaan	Temanggung / 2019	Hard dan Softcopy	V				1 Tahun
		d. Daftar Aset	Sekretaris Dinas	Kasubag Perencanaan	Temanggung / 2019	Hard dan Softcopy	V				1 Tahun
II	BIDANG KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM										
11	Data jumlah pelanggaran Peraturan Daerah/Peraturan Bupati	Jumlah pelanggar Perda/Perbup	Kabid Tramtib	Kasi Penegakan Perda dan Perbup (Kasi Gakda)	Temanggung / 2020	Hard dan Softcopy	V				1 Tahun
12	Data Peraturan Daerah/Peraturan Bupati yang ditegakkan oleh Satpol PP	Nomor dan Judul Perda/Perbup	Kabid Tramtib	Kasi Penegakan Perda dan Perbup (Kasi Gakda)	Temanggung / 2020	Hard dan Softcopy	V				1 Tahun

13	Data pengawalan dan pengamanan Pejabat Negara	Jumlah kegiatan pamwal pejabat negara	Kabid Tramtib	Kasi Tibum Tranmas	Temanggung / 2020	Hard dan Softcopy	V				1 Tahun
14	Data pengamanan asset negara	Jumlah kegiatan pengamanan unjuk rasa	Kabid Tramtib	Kasi Tibum Tranmas		Hard dan Softcopy	V				1 Tahun
15	Data patroli keamanan daerah	Jumlah kegiatan patroli	Kabid Tramtib	Kasi Tibum Tranmas		Hard dan Softcopy	V				1 Tahun
III	BIDANG PERLINDUNGAN MASYARAKAT										
16	Daftar anggota Linmas se-Kabupaten Temanggung	Daftar anggota Linmas per kecamatan	Kabid Linmas	Kasi Linmas	Temanggung/ 2020	Hard dan Softcopy	V				Selama masa berlaku
17	Daftar nomor telpon penting layanan kebakaran maupun non kebakaran	Daftar nomor telpon	Kabid Linmas	Kasi Damkar	Temanggung/ 2020	Hard dan Softcopy			V		Selama masa berlaku
18	Daftar kendaraan operasional Pemadam Kebakaran	Jumlah kendaraan	Kabid Linmas	Kasi Damkar	Temanggung/ 2020	Hard dan Softcopy			V		Selama masa berlaku

19	Daftar layanan kebakaran yang tertangani	Jumlah layanan kebakaran yang tertangani	Kabid Linmas	Kasi Damkar	Temanggung/2020	Hard dan Softcopy	V				Selama masa berlaku
20	Daftar layanan non kebakaran yang tertangani	Jumlah layanan non kebakaran yang tertangani	Kabid Linmas	Kasi Damkar	Temanggung/2020	Hard dan Softcopy	V				Selama masa berlaku

Mengetahui,

KEPALA SATUAN POLISI PAMONG PRAJA DAN PEMADAM
 KEBAKARAN KABUPATEN TEMANGGUNG
 KABUPATEN TEMANGGUNG
 SELAKU PEJABAT PENGELOLA INFORMASI
 DAN DOKUMENTASI



AGUS MUNADI, S.Sos, M.Si
 Pembina Utama Muda
 NIP. 19681210 199001 1 001