BAB III

**URUSAN KONKUREN, FUNGSI PENUNJANG**

**URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH, DAN**

**URUSAN PEMERINTAHAN UMUM**

1. **URUSAN KONKUREN**
	* 1. **RINGKASAN URUSAN WAJIB**
2. **URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG PERENCANAAN**
3. **OPD Pelaksana**

OPD Pelaksana pada urusan Pemerintahan Bidang Perencanaan adalah Dinas Pemerdayaan Masyarakat dan Desa

1. **Program dan Kegiatan**

Urusan Pemerintahan Bidang Perencanaan di Kabupaten Temanggung tahun 2018 dilaksanakan dalam beberapa program dan kegiatan sebagai berikut:

 *1)Program Perencanaan Pembangunan daerah meliputi*

 *kegiatan :*

 a)Penyusunan Dokumen Perencanaan dan Pelaporan

 Perangkat Daerah

1. **Tingkat Pencapaian Standar Pelayanan Minimal (SPM)**

Pencapaian standar pelayanan minimal urusan Perencanaan di Kabupaten Temanggung adalah sebagai berikut:

| **NO** | **INDIKATOR SPM** | **CAPAIAN 2018** |
| --- | --- | --- |
|
| 1 | **NIHIL** |  |  |
|  |
| 2 |  |  |  |
|  |
| 3 |  |  |  |
|  |

Adapun data indikator kinerja sasaran Urusan Pemerintahan Bidang Perencanaan secara umum tahun 2018 dijabarkan sebagai berikut:

 *1)Program Perencanaan Pembangunan daerah meliputi*

 *kegiatan :*

 a. Penyusunan Dokumen Perencanaan dan Pelaporan Perangkat Daerah dengan capaian kinerja tersusunnya berkas laporan LKJiP, LPPD, Renja, Renja Perubahan sebanyak 4 dokumen;

1. **Jumlah Pegawai, Kualifikasi Pendidikan, Pangkat dan Golongan, Jumlah Pejabat Struktural dan Fungsional**

Personil pendukung untuk melaksanakan urusan Perencanaan adalah sebagai berikut:

Tabel 5.1

Jumlah Pegawai, Kualifikasi Pendidikan,

Pangkat dan Golongan

Urusan Pemerintahan Bidang Perencanaan

Tahun 2018

| **NO** | **URAIAN** | **JUMLAH PEGAWAI** | **KET** |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Kondisi pegawai berdasarkan: |   |   |
| 1 | Kualisasi Pendidikan |   |   |
|  | a. | SD | 0 |   |
|  | b. | SMP | 0 |   |
|  | c. | SMA | 1 |   |
|  | d. | Sarjana Muda (D-III) | 0 |   |
|  | e. | S-1 dan D-IV | 1 |   |
|  | f. | S-2 | 0 |   |
| **Jumlah** | **2** |   |
| 2 | Pangkat/Golongan |  |   |
|  | a | Gol I | 0 |   |
|  | b | Gol II | 1 |   |
|  | c | Gol III | 1 |   |
|  | d | Gol IV | 0 |   |
| **Jumlah** | **2** |   |
| 3 | Jabatan |  |   |
|  | a | Eselon II | 0 |  |
|  | b | Eselon III | 0 |  |
|  | c | Eselon IV | 1 |  |
|  | d | Eselon V | 0 |  |
|  | e | Jabatan Fungsional Khusus | 0 |  |
|  | f | Jabatan Fungsional Umum | 1 |  |
| **Jumlah** | **2** |  |
| **JUMLAH** |  |  |

 Keterangan:

Sumber daya manusia pengelola urusan perencanaan ada 2 personil.

1. **Alokasi dan Realisasi Anggaran**

Alokasi dan Realisasi Anggaran untuk melaksanakan prioritas program dan kegiatan pada urusan Pemerintahan Bidang Perencanaan Tahun 2018 adalah sebagai berikut :

Tabel 5.2

Alokasi dan Realisasi Anggaran

Urusan Pemerintahan Bidang Perencanaan

Tahun 2018

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **NO** | **PROGRAM/KEGIATAN** | **ANGGARAN** | **REALISASI** | **%** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| ***1*** | ***Program Perencanaan Pembangunan daerah*** | ***3.500.000*** | ***3.500.000*** | ***100,00*** |
| a. | Penyusunan Dokumen Perencanaan dan Pelaporan Perangkat Daerah | 3.500.000 | 3.500.000 | 100,00 |

1. **Kesesuaian Perencanaan Pembangunan Daerah**

Proses Perencanaan Pembangunan Daerah daerah pada urusan Pemerintahan Bidang Perencanaan dimulai dari forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan (Musrenbang), di mana pada tahapan perencanaan ini telah dipilah usulan-usulan kegiatan pembangunan yang akan dilaksanakan oleh Perangkat Daerah yang bersangkutan.

Kegiatan pembangunan yang akan diusulkan dalam APBD Kabupaten pada tahun anggaran berikutnya, dibahas dalam forum Perangkat Daerah guna dilakukan sinkronisasi dan atau integrasi perencanaan *top down* dan *bottom up*. Hasil sinkronisasi dan integrasi tersebut dituangkan dalam Rencana Kerja (Renja) Perangkat Daerah.

Berdasarkan Renja Perangkat Daerah tersebut akan disusun Rencana Kerja Pemerintah Daerah (RKPD) yang akan dibahas dan disusun dalam forum Musrenbang Kabupaten.

RKPD inilah yang akan menjadi bahan awal penyusunan RAPBD, setelah melalui proses penajaman pada penyusunan Kebijakan Umum APBD (KUA) dan PPAS. KUA dan PPAS yang telah disepakati antara Bupati dan DPRD sebagai bahan RAPBD.

1. **Kondisi Sarana dan Prasarana yang Digunakan**

Pelaksanaan urusan Pemerintahan Bidang Perencanaan ini didukung dengan kondisi sarana prasarana sebagai berikut:

Tabel 5.3

Sarana dan Prasarana

Urusan Pemerintahan Bidang Perencanaan

Kabupaten Temanggung Tahun 2018

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **NO** | **JENIS SARPRAS** | **JUMLAH** | **SATUAN** | **KETERANGAN** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| a. | Tanah | - | Bidang | Baik/Cukup/Rusak |
| b. | Gedung | - | Gedung | Baik/Cukup/Rusak |
| c. | Alat-alat angkutan | - | Buah | Baik/Cukup/Rusak |
| d. | Alat-alat perkantoran | - | Buah | Baik/Cukup/Rusak |

Sarpras lainnya

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **NO** | **JENIS SARPRAS** | **JUMLAH** | **SATUAN** | **KETERANGAN** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| a. | Jaringan | - | Unit | Baik/Cukup/Rusak |
| b. |  |  |  | Baik/Cukup/Rusak |
| c. |  |  |  | Baik/Cukup/Rusak |

1. **Permasalahan dan Solusi**

Permasalahan yang muncul dalam pelaksanaan urusan

***Urusan Perencanaan*** tahun 2018 adalah:

N I H I L

**Adapun solusi yang dilakukan adalah:**

 N I H I L

1. **Hal-hal yang dianggap perlu untuk dilaporkan**

**N I H I L**

KEPALA DINPERMADES

 KABUPATEN TEMANGGUNG

 **AGUS SARWONO,S.Sos,MM**

 Pembina Utama Muda

NIP. 196604111986071001