



RENJA 2017

SEKRETARIAT DPRD

KABUPATEN TEMANGGUNG

HALAMAN VERIFIKASI

Rencana Kerja (Renja) Sekretariat DPRD Kabupaten Temanggung Tahun 2017

Disusun oleh:

Tim Penyusun Rencana Kerja (Renja) Sekretariat DPRD Kabupaten Temanggung
Tahun 2017

Telah diteliti dan diverifikasi oleh verifikator:

Pada tanggal 10 Juni 2016

Koordinator Bidang Pemerintahan,

Petugas Verifikator,

DANANG PURWANTO, S.Sos., M.Si.

RINAWATI HERI PRASTUTI, S.E., M.M.

Mengetahui :
Kepala BAPPEDA
Kabupaten Temanggung,

Ir. BAMBANG DEWANTORO
Pembina Utama Muda
NIP. 19581023 198503 1 005

KATA PENGANTAR

Puji syukur kami panjatkan ke hadirat Tuhan Yang Maha Esa, yang atas perkenan dan petunjukNya semata, maka Rencana Kerja Sekretariat Dewan Perwakilan Rakyat Daerah Kabupaten Temanggung Tahun 2017 dapat kami susun. Renja ini merupakan cerminan rencana kegiatan Sekretariat DPRD Kabupaten Temanggung yang memuat Rencana Target Kinerja yang akan dilaksanakan pada tahun 2017 dengan mengacu pada Rencana Strategis (Renstra) Sekretariat Dewan Perwakilan Rakyat Daerah Kabupaten Temanggung tahun 2014 - 2018.

Renja Tahun 2017 ini memuat tujuan organisasi, sasaran yang akan dicapai guna mendukung tujuan organisasi, skala prioritas program dan kegiatan yang sesuai dengan pencapaian target kinerja yang ditetapkan pada tahun anggaran 2016 sesuai dengan perubahan Struktur Organisasi dan Tata Kerja Sekretariat DPRD Kabupaten

Temanggung, juga memuat program dan kegiatan yang merupakan kegiatan lanjutan dari tahun 2016 atau merupakan kegiatan yang telah disepakati untuk ditunda pelaksanaannya pada tahun anggaran 2016 dan ditujukan pada optimalisasi tugas pokok dan fungsi organisasi serta rencana anggaran yang disusun dengan prinsip efisien, efektif, transparan, dan akuntabel serta sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan guna meningkatkan pelayanan kepada masyarakat.

Disamping itu Renja ini juga memuat evaluasi pelaksanaan Renja tahun 2015, berupa kendala dan hambatan yang dihadapi dalam pelaksanaan program dan kegiatan tahun 2015 serta upaya dan strategi pemecahan masalah guna pencapaian dan peningkatan kinerja di tahun-tahun yang akan datang. Evaluasi pelaksanaan Renja tahun sebelumnya merupakan cerminan kegagalan atau keberhasilan organisasi dalam mewujudkan target kinerja sesuai dengan tujuan dan sasaran yang telah ditetapkan serta guna lebih cermat dalam perencanaan tahun berikutnya.

Akhirnya kami berharap agar Rencana Kerja (Renja) Sekretariat DPRD Kabupaten Temanggung Tahun 2017 ini dapat memberi manfaat, dan semoga Tuhan Yang Maha Esa senantiasa memberkati kita semua.

Temanggung, 10 Juni 2016
SEKRETARIS DPRD
KABUPATEN TEMANGGUNG,

Drs. HARNO SUSANTO, M.Si.

Pembina Utama Muda

NIP. 19581110 198503 1 031

DAFTAR ISI

SAMPUL DEPAN	i
HALAMAN VERIFIKASI	ii
KATA PENGANTAR	iii
DAFTAR ISI	iv
BAB I : PENDAHULUAN	1
1.1 Latar Belakang	1
1.2 Landasan Hukum	6
1.3 Maksud dan Tujuan	7
1.4 Sistematika Penulisan	8

BAB II	:	EVALUASI PELAKSANAAN RENJA SEKRETARIAT DPRD KABUPATEN TEMANGGUNG TAHUN 2015	9
		2.1 Evaluasi Pelaksanaan Renja Sekretariat DPRD Tahun 2015 dan Capaian Renstra SKPD	9
		2.2 Isu-Isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi SKPD	24
BAB III	:	TUJUAN, SASARAN, PROGRAM, DAN KEGIATAN TAHUN 2017	25
		3.1 Tujuan dan Sasaran Target Kinerja Sekretariat DPRD Kabupaten Temanggung Tahun 2017	25
		3.2 Program dan Kegiatan	27
BAB IV	:	PENUTUP	33
		Kesimpulan	33
LAMPIRAN			

BAB I

PENDAHULUAN

1.1. Latar Belakang

Dalam mendukung tata kelola pemerintahan yang baik (*good governance*) salah satunya diperlukan suatu perencanaan pembangunan yang komprehensif dan aplikatif dengan berpedoman pada Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 54 Tahun 2010 tentang Pelaksanaan Peraturan Menteri (PP) Nomor 8 tahun 2008 tentang Tahapan, Tatacara, Penyusunan Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah sebagai amanat dari Undang-undang Nomor 25 tahun 2014 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional, Perencanaan Pembangunan Daerah merupakan suatu kesatuan dalam sistem Perencanaan Pembangunan yang dilakukan Pemerintah Daerah bersama para pemangku kepentingan berdasarkan peranan dan kewenangan masing-masing.

Rencana Kerja Sekretariat Dewan Perwakilan Rakyat Daerah Kabupaten Temanggung Tahun 2017 merupakan cerminan rencana kegiatan Sekretariat DPRD Kabupaten Temanggung yang memuat Rencana Target Kinerja yang akan dilaksanakan pada tahun 2017. Rencana Kerja (Renja) tahun 2017 ini disusun dengan mendasarkan pada Renstra SKPD tahun 2014–2018, yang berpedoman pada

RPJMD Kabupaten Temanggung Tahun 2013–2018, dan merupakan dokumen perencanaan pembangunan daerah untuk periode satu tahun yaitu tahun 2017, memuat skala prioritas program dan kegiatan sesuai dengan pelaksanaan urusan pemerintahan yang menjadi kewenangan Sekretariat DPRD Kabupaten Temanggung yaitu Urusan Wajib dalam bidang Pemerintahan Umum dan plafon anggaran sementara untuk masing-masing program dan kegiatan. Oleh karena itu belanja tahun anggaran 2017 diutamakan pada program dan kegiatan yang sesuai dengan pencapaian target kinerja yang ditetapkan pada tahun anggaran 2016, dan yang merupakan kegiatan lanjutan dari tahun 2016 atau merupakan kegiatan yang telah disepakati untuk ditunda pelaksanaannya pada tahun anggaran 2016.

Program dan kegiatan ditujukan pada optimalisasi tugas pokok dan fungsi Sekretariat DPRD Kabupaten Temanggung sebagai pelaksana urusan pemerintahan daerah dengan memperhatikan permasalahan-permasalahan yang mendesak yang perlu ditangani dan dilaksanakan dengan prinsip efisien, efektif, transparan, dan akuntabel serta sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan guna meningkatkan pelayanan kepada masyarakat.

Berdasarkan Peraturan Bupati Temanggung Nomor 50 Tahun 2008 tentang Penjabaran Tugas Pokok, Fungsi dan Tata Kerja Sekretariat Dewan Perwakilan Rakyat Daerah Kabupaten Temanggung disebutkan bahwa Sekretariat DPRD adalah

merupakan unsur pelayanan terhadap DPRD, dipimpin oleh seorang Sekretaris yang secara teknis operasional bertanggung jawab kepada Pimpinan DPRD dan secara administratif bertanggungjawab kepada Bupati melalui Sekretaris Daerah.

Tugas Pokok dan Fungsi dan Tata Kerja Sekretariat Dewan Perwakilan Rakyat Daerah sebagai berikut:

a. Sekwan

Sekretariat DPRD mempunyai tugas menyelenggarakan administrasi kesekretariatan, administrasi keuangan, mendukung pelaksanaan tugas dan fungsi DPRD, dan menyediakan serta mengoordinasikan tenaga ahli yang diperlukan oleh DPRD sesuai dengan kemampuan keuangan daerah, dengan Fungsi :

- a. penyelenggaraan administrasi kesekretariatan DPRD;
- b. penyelenggaraan administrasi keuangan DPRD;
- c. penyelenggaraan rapat-rapat DPRD;
- d. penyediaan dan pengoordinasian tenaga ahli yang diperlukan oleh DPRD;
- e. pelaksanaan tugas-tugas lain yang diberikan oleh Bupati sesuai dengan tugas dan fungsinya.

b. Bagian

1). Bagian Rapat dan Perundang-undangan, mempunyai tugas menyiapkan rapat-rapat DPRD, membuat risalah dan laporan rapat-rapat DPRD, menyiapkan rancangan keputusan DPRD

dan Pimpinan DPRD, menghimpun dan mendokumentasikan peraturan perundang-undangan, dan mengelola perpustakaan DPRD

Bagian Rapat dan Perundang-undangan, terdiri dari :

- a. Subbagian Rapat dan Risalah;
- b. Subbagian Legislasi dan Perundang-undangan;
- c. Subbagian Dokumentasi Hukum dan Perpustakaan.

Subbagian dimaksud, masing-masing dipimpin oleh seorang Kepala yang berada dibawah dan bertanggung jawab kepada Kepala Bagian.

Untuk menyelenggarakan tugas dimaksud, Bagian Rapat dan Perundang-undangan mempunyai fungsi :

- a. penyiapan bahan dan materi pelaksanaan rapat-rapat DPRD;
- b. pencarian, pengumpulan dan pengurusan produk-produk DPRD;
- c. penyiapan bahan Keputusan DPRD maupun Keputusan Pimpinan DPRD;
- d. pembuatan laporan hasil-hasil rapat;
- e. perencanaan, penyusunan program, pengendalian, monitoring dan evaluasi program;
- f. pelaksanaan tugas-tugas lain yang diberikan oleh Sekretaris DPRD.

2).Bagian Keuangan, mempunyai tugas menyelenggarakan sebagian tugas Sekretaris DPRD dibidang keuangan.

Bagian Keuangan terdiri dari :

- a. Subbagian Perencanaan dan Anggaran;
- b. Subbagian Perbendaharaan;
- c. Subbagian Akuntansi.

Subbagian dimaksud, masing-masing dipimpin oleh seorang Kepala yang berada dibawah dan bertanggung jawab kepada Kepala Bagian.

Untuk menyelenggarakan tugas dimaksud, Bagian Keuangan mempunyai fungsi:

- a. penyusunan usulan Rancangan APBD dan perubahan APBD;
- b. pembuatan SPP dan SPMU;
- c. pencairan SP2D dan pelaksanaan pembayaran;
- d. pembukuan, pelaporan, dan realisasi keuangan;
- e. penyusunan perencanaan, penyusunan program, pengendalian,, monitoring dan evaluasi program;
- f. pelaksanaan tugas-tugas lain yang diberikan oleh Sekretaris DPRD.

3).Bagian Umum dan Hubungan Masyarakat, mempunyai tugas merencanakan kegiatan, tata usaha, kepegawaian dan rumah tangga, melakukan pengadaan barang dan jasa, mengelola pemeliharaan dan perawatan gedung DPRD,

Rumah Jabatan Ketua DPRD, Sekretariat DPRD, hubungan masyarakat, protokol dan perjalanan dinas.

Bagian Umum dan Hubungan Masyarakat terdiri dari :

- a. Subbagian Tata Usaha dan Kepegawaian;
- b. Subbagian Perlengkapan dan Rumah Tangga;
- c. Subbagian Hubungan Masyarakat dan Protokol.

Subbagian dimaksud, masing-masing dipimpin oleh seorang Kepala yang berada dibawah dan bertanggung jawab kepada Kepala Bagian.

Untuk menyelenggarakan tugas dimaksud, Bagian Umum dan Hubungan Masyarakat mempunyai fungsi :

- a. pelaksanaan urusan rumah tangga DPRD;
- b. pelaksanaan urusan administrasi umum DPRD;
- c. pelaksanaan urusan protokoler dan perjalanan DPRD;
- d. penyiapan penyelenggaraan rapat-rapat DPRD;
- e. pelayanan kehumasan;
- f. penyusunan perencanaan, penyusunan program, pengendalian, monitoring dan evaluasi program;
- g. pelaksanaan tugas-tugas lain yang diberikan oleh Sekretaris DPRD.

1.2. Landasan Hukum

Landasan hukum penyusunan Rencana Kerja Sekretariat DPRD Kabupaten Temanggung adalah:

1. Undang-undang Nomor 17 Tahun 2003 tentang Keuangan Negara;
2. Undang-undang Nomor 1 Tahun 2004 tentang Perbendaharaan;
3. Undang-undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan;
4. Undang-undang Nomor 32 Tahun 2004 tentang Pemerintahan Daerah;
5. Undang-undang Nomor 33 Tahun 2004 tentang Perimbangan Keuangan antara Pemerintah Pusat dan Pemerintah Daerah;
6. Peraturan Pemerintah Nomor 58 Tahun 2005 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah;
7. Peraturan Daerah Kabupaten Temanggung Nomor 14 Tahun 2008 tentang Susunan Organisasi dan Tata Kerja Sekretariat DPRD Kabupaten Temanggung (Lembaran Daerah Kabupaten Temanggung Tahun 2008 Nomor 14);
8. Peraturan Bupati Temanggung tentang Penjabaran Tugas Pokok, Fungsi dan Tata Kerja Sekretariat Dewan Perwakilan Rakyat Daerah Kabupaten Temanggung;

1.3. Maksud dan Tujuan

Rencana Kerja (Renja) Sekretariat DPRD Kabupaten Temanggung disusun dengan maksud untuk memberikan arah dan pedoman dalam menggerakkan seluruh sumber daya yang dimiliki dalam pelaksanaan pemerintahan dan pembangunan pada setiap

tahunnya sesuai dengan tupoksi dan kewenangan Sekretariat DPRD Kabupaten Temanggung.

Adapun tujuan disusunnya Rencana Kerja Sekretariat DPRD Kabupaten Temanggung adalah sebagai penjabaran dari sasaran dan program yang akan dilaksanakan melalui berbagai kegiatan tahunan sesuai dengan pelaksanaan urusan pemerintahan yang menjadi kewenangan Sekretariat DPRD Kabupaten Temanggung yaitu Urusan Wajib dalam bidang Pemerintahan Umum dan tugas pokok dan fungsi Sekretariat DPRD Kabupaten Temanggung sebagai pelaksana urusan pemerintahan daerah berdasarkan prinsip “*Good Governance*”, yaitu dengan menerapkan konsep-konsep perencanaan yang partisipatif, transparan, akuntabel, yang didasarkan pada pengembangan dan perumusan berbagai kebijakan publik serta perencanaan yang mampu mengoptimalkan semua potensi dan pelaku utama pembangunan.

1.4. Sistematika Penulisan

Rencana Kerja Sekretariat DPRD Kabupaten Temanggung Tahun 2017 disusun dengan sistematika sebagai berikut:

BAB I PENDAHULUAN

Bab ini menjelaskan tentang latar belakang penyusunan Renja, landasan hukum, maksud dan tujuan, dan sistematika penulisan.

BAB II EVALUASI PELAKSANAAN RENJA SEKRETARIAT DPRD KABUPATEN TEMANGGUNG TAHUN 2015

Bab ini menjelaskan tentang evaluasi pelaksanaan Renja Sekretariat DPRD Kabupaten Temanggung Tahun 2015 dan Capaian Renstra Sekretariat DPRD Kabupaten Temanggung, isu-isu penting penyelenggaraan tugas dan fungsi Sekretariat DPRD Kabupaten Temanggung.

BAB III TUJUAN, SASARAN, PROGRAM, DAN KEGIATAN TAHUN 2017

Bab ini menjelaskan tentang tujuan dan sasaran Renja Sekretariat DPRD Kabupaten Temanggung tahun 2017 serta program dan kegiatan.

BAB IV PENUTUP

BAB II

EVALUASI PELAKSANAAN RENJA

SEKRETARIAT DPRD KABUPATEN TEMANGGUNG TAHUN 2015

2.1. Evaluasi Pelaksanaan Renja Sekretariat DPRD Kabupaten Temanggung Tahun 2015 dan Capaian Renstra Sekretariat DPRD Kabupaten Temanggung

Sebagaimana telah ditetapkan di dalam Renstra Tahun 2014-2018, pada tahun 2015 Sekretariat DPRD Kabupaten Temanggung telah melaksanakan berbagai kegiatan strategis. Seluruh kegiatan tersebut direncanakan sebagai bagian dari Rencana Kinerja Tahun 2015 untuk mencapai sasaran yang ditetapkan. Tingkat capaian indikator kinerja daerah/indikator kinerja utama pada Sekretariat DPRD Kabupaten Temanggung tahun 2015 berdasarkan hasil pengukurannya dapat diilustrasikan sebagai berikut:

Sasaran Strategis: Meningkatnya kinerja penyelenggaraan pemerintahan daerah

Pencapaian target kinerja atas sasaran ini adalah sebagai berikut:

Indikator Kinerja	Satuan	Target 2015	Realisasi	%
1. Persentase jumlah Perda yang ditetapkan terhadap jumlah	%	100	79	79

Raperda				
2. Persentase jumlah Keputusan DPRD yang ditindaklanjuti terhadap Keputusan DPRD yang ditetapkan	%	100	100	100
Rata-rata capaian kinerja				89,5

Rata-rata capaian kinerja pada sasaran strategis meningkatnya kinerja penyelenggaraan pemerintahan daerah adalah sebesar 89,5% meningkat dari tahun sebelumnya sebesar 72,5%. Untuk realisasi indikator persentase jumlah Perda yang ditetapkan terhadap jumlah Raperda tercapai 79% dari target sebesar 100% dikarenakan sampai dengan bulan Desember 2015, jumlah Perda yang disahkan sebanyak 19 Perda dari 24 Raperda yang masuk ke DPRD. Hal tersebut disebabkan oleh ketergantungan penyampaian Raperda yang disampaikan oleh eksekutif/tim penyusun kepada DPRD. Akan tetapi, capaian indikator tersebut meningkat dari tahun sebelumnya yang hanya tercapai 45% dikarenakan tahun 2014 merupakan tahun politik, sehingga dari 11 Raperda yang masuk ke DPRD hanya dibahas sebanyak 5 Perda. Jumlah keputusan DPRD pada tahun 2015 adalah sebanyak 35 keputusan dan semuanya ditindaklanjuti, sehingga realisasi indikator persentase jumlah keputusan DPRD yang ditindaklanjuti terhadap keputusan DPRD yang ditetapkan tercapai 100%. Hal ini

didukung oleh kepatuhan terhadap keputusan yang ditetapkan oleh DPRD.

Dalam rangka mencapai dan mewujudkan sasaran di atas, maka di dalam Perubahan Renja 2015, Sekretariat DPRD melaksanakan 7 (tujuh) program dengan kegiatan sebagaimana berikut:

- 1) Program pelayanan administrasi perkantoran, meliputi:
 - a) Penyediaan jasa surat menyurat dengan capaian kinerja terselenggaranya jasa surat-menyurat selama 12 bulan atau tercapai 100% dari target yang ditetapkan;
 - b) Penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik dengan capaian kinerja tersedianya jasa komunikasi sumber daya air dan listrik selama 12 bulan atau tercapai 100% dari target yang ditetapkan;
 - c) Penyediaan jasa jaminan pemeliharaan kesehatan dengan capaian kinerja terpenuhinya kebutuhan pemeliharaan kesehatan Anggota Dewan beserta keluarganya sebanyak 180 orang atau tercapai 100% dari target yang ditetapkan;
 - d) Penyediaan jasa pemeliharaan dan perizinan kendaraan dinas/ operasional dengan capaian kinerja terpenuhinya sarana transportasi untuk kelancaran tugas selama 12 bulan atau tercapai 100% dari target yang ditetapkan;

- e) Penyediaan jasa kebersihan kantor dengan capaian kinerja tersedianya jasa kebersihan gedung, kantor DPRD dan Rumah Dinas Ketua DPRD Kabupaten Temanggung selama 12 bulan atau tercapai 100% dari target yang ditetapkan;
- f) Penyediaan alat tulis kantor dengan capaian kinerja tersedianya bahan alat tulis kantor Sekretariat DPRD Kabupaten Temanggung selama 12 bulan atau tercapai 100% dari target yang ditetapkan;
- g) Penyediaan barang cetakan dan pengadaan dengan capaian kinerja tersedianya bahan cetakan Sekretariat DPRD Kabupaten Temanggung selama 12 bulan atau tercapai 100% dari target yang ditetapkan;
- h) Penyediaan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor dengan capaian kinerja tersedianya komponen instalasi listrik selama 12 bulan atau tercapai 100% dari target yang ditetapkan;
- i) Penyediaan peralatan rumah tangga dengan capaian kinerja tersedianya kebutuhan peralatan rumah tangga sebanyak 4 unit/set atau tercapai 100% dari target yang ditetapkan;
- j) Penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan dengan capaian kinerja tersedianya bahan bacaan

dan peraturan perundang-undangan selama 12 bulan atau tercapai 100% dari target yang ditetapkan;

k) Penyediaan makanan minuman dengan capaian kinerja tercukupinya penyediaan makan dan minum selama 12 bulan atau tercapai 100% dari target yang ditetapkan;

l) Rapat-rapat koordinasi dan konsultasi ke luar daerah dengan capaian kinerja terlaksananya kegiatan koordinasi, konsultasi dan pendampingan kunjungan kerja DPRD sebanyak 48 kali atau tercapai 100% dari target yang ditetapkan;

m) Rapat-rapat koordinasi dan konsultasi dalam daerah dengan capaian kinerja terlaksananya kegiatan koordinasi, konsultasi, pendampingan kunjungan kerja DPRD dalam daerah, pendampingan Reses DPRD, dan kurir surat DPRD sebanyak 473 kali dari target sebanyak 628 kali atau hanya tercapai 75,31% dikarenakan kegiatan kunjungan kerja dalam daerah Komisi DPRD dan kegiatan Reses DPRD tidak dapat dilaksanakan secara keseluruhan dengan maksimal.

n) Jasa pelayanan perkantoran dengan capaian kinerja tercukupinya uang lembur pegawai selama 12 bulan atau tercapai 100% dari target yang ditetapkan.

2) Program peningkatan sarana dan prasarana aparatur, meliputi:

- a) Pengadaan kendaraan dinas/operasional dengan capaian kinerja tersedianya kendaraan dinas/operasional sebanyak 15 unit atau tercapai 100% dari target yang ditetapkan;
- b) Pengadaan perlengkapan gedung kantor dengan capaian kinerja tercukupinya kebutuhan perlengkapan gedung kantor sebanyak 76 unit atau tercapai 100% dari target yang ditetapkan;
- c) Pengadaan peralatan gedung kantor dengan capaian kinerja tercukupinya kebutuhan peralatan gedung kantor sebanyak 32 unit atau tercapai 100% dari target yang ditetapkan;
- d) Pemeliharaan rutin/berkala rumah jabatan dengan capaian kinerja terpeliharanya rumah jabatan secara rutin dan berkala selama 12 bulan atau tercapai 100% dari target yang ditetapkan;
- e) Pemeliharaan rutin/berkala gedung kantor dengan capaian kinerja terpeliharanya gedung kantor secara rutin dan berkala selama 12 bulan atau tercapai 100% dari target yang ditetapkan;
- f) Pemeliharaan rutin/berkala perlengkapan gedung kantor dengan capaian kinerja terpeliharanya perlengkapan gedung kantor secara rutin dan berkala selama 12 bulan atau tercapai 100% dari target yang ditetapkan;

- g) Pemeliharaan rutin/berkala Peralatan gedung kantor dengan capaian kinerja terpeliharanya peralatan gedung kantor secara rutin dan berkala selama 12 bulan atau tercapai 100% dari target yang ditetapkan;
 - h) Pembangunan gedung DPRD Kabupaten Temanggung dengan capaian kinerja terlaksananya pembangunan gedung DPRD Kabupaten Temanggung sebanyak 1 unit atau tercapai 100% dari target yang ditetapkan.
- 3) Program peningkatan disiplin aparatur, meliputi:
- a) Pengadaan pakaian dinas beserta perlengkapannya dengan capaian kinerja tercukupinya pakaian seragam/dinas dan perlengkapannya bagi Pimpinan dan Anggota DPRD dan Sekretariat DPRD sebanyak 85 orang atau tercapai 100% dari target yang ditetapkan.
- 4) Program peningkatan pengembangan sistem pelaporan capaian kinerja dan keuangan, meliputi:
- a) Penyusunan pelaporan keuangan akhir tahun dengan capaian kinerja tersusunnya pelaporan keuangan akhir tahun sebesar 100%.
- 5) Program peningkatan kapasitas lembaga perwakilan rakyat daerah, meliputi:
- a) Pembahasan rancangan peraturan daerah dengan capaian kinerja terfasilitasinya penyusunan Perda sebanyak 19 Perda atau tercapai 126,67% dari target yang ditetapkan;

- b) Rapat-rapat alat kelengkapan dewan dengan capaian kinerja terselenggaranya kegiatan rapat-rapat DPRD sebanyak 322 kali dari target sebanyak 375 kali atau hanya tercapai 85,87%. dikarenakan keterbatasan waktu;
 - c) Kegiatan reses dengan capaian kinerja terselenggaranya kegiatan Reses DPRD sebanyak 1 kali dari target sebanyak 2 kali atau hanya tercapai 50% dikarenakan keterbatasan waktu;
 - d) Peningkatan kapasitas pimpinan dan anggota DPRD dengan capaian kinerja terselenggaranya Bimbingan Teknis Anggota DPRD sebanyak 3 kali dari target sebanyak 4 kali atau hanya tercapai 75% dikarenakan keterbatasan waktu;
 - e) Kunjungan kerja pimpinan dan komisi DPRD ke Luar Daerah dengan capaian kinerja terlaksananya kunjungan kerja DPRD ke luar daerah sebanyak 48 kali atau tercapai 100% dari target yang ditetapkan;
 - f) Hearing/dialog dan koordinasi dengan pakar/ahli dengan capaian kinerja tersedianya staf ahli Fraksi DPRD sebanyak 92 kali dari target sebanyak 96 kali atau tercapai 95,83% dikarenakan dikarenakan 2 orang tenaga ahli fraksi DPRD (Golkar dan PAN-PD) menunaikan ibadah haji.
- 6) Program optimalisasi pemanfaatan teknologi informasi, meliputi:

- a) Penyusunan sistem informasi terhadap layanan publik dengan capaian kinerja tersedianya majalah/buletin DPRD sebanyak 3.300 eksemplar atau tercapai 100% dari target yang ditetapkan.
- 7) Program perencanaan pembangunan daerah, meliputi:
- a) Penyusunan dan pelaporan dokumen perencanaan dengan capaian kinerja tersusunnya dokumen LKjIP, LPPD, AMJ, Rekapitulasi Data SKPD sebanyak 4 dokumen atau tercapai 100% dari target yang ditetapkan;
 - b) Penyusunan DED penggantian plafon dan lampu ruang paripurna DPRD dengan capaian kinerja tersusunnya DED penggantian plafond dan lampu ruang Paripurna DPRD sebanyak 1 dokumen atau tercapai 100% dari target yang ditetapkan;
 - c) Penyusunan DED pembangunan mushola dan lapangan tenis dengan capaian kinerja tersusunnya DED pembangunan mushola dan lapangan tenis sebanyak 1 dokumen atau tercapai 100% dari target yang ditetapkan.

Perbandingan realisasi capaian kinerja tahun 2015 dengan target Renstra Tahun 2014–2018 sebagaimana tabel berikut:

Tabel Perbandingan Realisasi Capaian Kinerja Tahun 2015 Dengan Target Renstra 2014-2018

No.	Sasaran	Indikator Kinerja Program/Kegiatan	Satuan	Target Renstra Tahun 2014 s/d 2018	Realisasi Capaian Kinerja Renstra s/d Tahun 2014	Target Kinerja Tahun 2015	Realisasi Capaian Kinerja Tahun 2015	Realisasi Kinerja Renstra s/d Tahun 2015	Tingkat Capaian Kinerja Renstra SKPD s/d Tahun 2015 (%)	Ket.
1	Meningkatnya kemampuan, profesionalisme, dan kesejahteraan SDM aparatur	Persentase jumlah Perda yang ditetapkan terhadap jumlah Raperda	%	500	45	100	79	124	24,8	Sasaran dalam IKU / Indikator Kinerja Daerah
		Prosentase jumlah Keputusan DPRD yang ditindaklanjuti terhadap Keputusan DPRD yang ditetapkan	%	500	100	100	100	200	40,00	Sasaran dalam IKU / Indikator Kinerja Daerah
		Terselenggaranya jasa surat-menyurat	Bl	60	12	12	12	24	40,00	
		Tersedianya jasa komunikasi sumber daya air dan listrik	Bl	60	12	12	12	24	40,00	
		Terpenuhinya kebutuhan pemeliharaan kesehatan	Org	900	180	180	180	360	40,00	

		Anggota Dewan								
		Terpenuhinya sarana transportasi untuk kelancaran tugas	Bl	60	12	12	12	24	40,00	
		Tersedianya jasa kebersihan kantor DPRD Kabupaten Temanggung	Bl	60	12	12	12	24	40,00	
		Tersedianya bahan alat tulis kantor	Bl	60	12	12	12	24	40,00	
		Tersedianya barang cetakan	Bl	60	12	12	12	24	40,00	
		Tersedianya komponen instalasi listrik	Bl	60	12	12	12	24	40,00	
		Tersedianya peralatan rumah tangga	Unit	30	15	4	4	19	63,33	
		Tersedianya bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan	Bl	60	12	12	12	24	40,00	
		Tercukupinya penyediaan makan dan minum	Bl	60	12	12	12	24	40,00	
		Terlaksananya kegiatan koordinasi, konsultasi, dan pendampingan kunjungan kerja DPRD	Kali	240	48	48	48	96	40,00	

		Terlaksananya kegiatan koordinasi, konsultasi, dan pendampingan kunjungan kerja DPRD dalam daerah	Kali	1600	137	628	473	610	38,13	
		Tercukupinya uang lembur PNS	Bl	60	12	12	12	24	40,00	
		Tercukupinya kebutuhan perlengkapan gedung kantor	Unit	146	60	76	76	136	93,15	
		Tercukupinya kebutuhan peralatan gedung kantor	Unit	51	12	32	32	44	86,27	
		Terpeliharanya rumah jabatan secara rutin dan berkala	Bl	60	12	12	12	24	40,00	
		Terpeliharanya rumah jabatan secara rutin dan berkala	Bl	60	12	12	12	24	40,00	
		Terpeliharanya perlengkapan kantor	Bl	60	12	12	12	24	40,00	
		Terpeliharanya peralatan kantor	Bl	60	12	12	12	24	40,00	
		Tersusunnya DED Renovasi Gedung DPRD	Pkt	1	0	0				
		Terlaksananya pembangunan Gedung DPRD	Gdg	1	0	1	1	1	100,00	

		Tersedianya kendaraan dinas/operasional DPRD	Unit	4	0	15	15	15	375,00	
		Terlaksananya pengaspalan jalan DPRD	Pkt	1	0					
		Tercukupinya pakaian seragam dinas dan perlengkapan Anggota DPRD								
		Pakaian Dinas Anggota DPRD	Org	225	45	45	45	90	40,00	
		Pakaian dinas PNS	Org	80	0	40	40	40	50,00	
		Tersusunnya pelaporan keuangan akhir tahun	Dok	1		1	1	1	100,00	
		Terfasilitasinya penyusunan Perda	Perda	75	5	15	19	24	32,00	
		Terselenggaranya kegiatan rapat-rapat DPRD	Rapat	1875	226	375	322	548	29,23	
		Terselenggaranya kegiatan Reses DPRD	Kali	10	2	2	1	3	30,00	
		Terselenggaranya Bimbingan Teknis Anggota DPRD	Kgt	10	3	4	3	6	60,00	
		Terlaksananya kunjungan kerja DPRD ke luar daerah	Kali	240	48	48	48	96	40,00	

	Tersedianya staf ahli fraksi DPRD	Kali	468	79	96	92	171	36,54	
	Terlaksananya pelantikan Anggota DPRD	Kali	1	1	0	0	1	100,00	
	Tersusunnya memori DPRD	Buku	1	1	0	0	1	100,00	
	Tersusunnya profil DPRD	Buku	1	0	0	0	0	0,00	
	Tersedianya informasi untuk publik/Tersedianya majalah/buletin DPRD								
	Majalah	Eks	11000	2200	2750	2750	4950	45,00	
	Kalender	Eks	2750	550	550	550	1100	40,00	
	Tersusunnya dokumen Lakip, PK,LPPD,AMJ,Rekapitulasi Data SKPD	Dok	16	0	4	4	4	25,00	
	Tersusunnya DED penggantian plafon dan lampu ruang paripurna	Paket	1		1	1	1	100,00	
	Tersusunnya DED pembangunan Mushola dan lapangan tenis	Paket	1		1	1	1	100,00	

Untuk mendukung terlaksananya program dan kegiatan di atas, maka dibutuhkan anggaran sebagaimana tabel berikut:

Realisasi Anggaran Per Kegiatan Tahun Anggaran 2015
Sekretariat DPRD Kabupaten Temanggung

NO.	PROGRAM/KEGIATAN	ANGGARAN	REALISASI	%
1	2	3	4	5
I	Belanja Tidak Langsung	15.271.565.738	13.397.091.367	87,72
A	Gaji DPRD	12.512.938.700	10.710.239.886	85,59
B	Gaji Sekretariat DPRD	1.926.307.038	1.919.600.481	99,65
C	Tambahan penghasilan PNS	439.200.000	375.681.000	85,54
D	BPOP DPRD	393.120.000	391.570.000	99,61
II	Belanja Langsung	21.800.672.750	17.268.260.235	79,20
1	Program Pelayanan Administrasi Perkantoran	1.808.088.300	1.402.724.928	77,58%
A	Penyediaan jasa surat menyurat	7.500.000	4.722.704	62,97%
B	Penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik	105.000.000	77.190.923	73,52%
C	Penyediaan jasa jaminan pemeliharaan kesehatan PNS	91.540.300	88.536.217	96,72%
D	Penyediaan jasa pemeliharaan dan perizinan kendaraan dinas/operasional	465.172.000	315.689.302	67,87%
E	Penyediaan jasa kebersihan kantor	139.320.000	131.591.000	94,45%
F	Penyediaan alat tulis kantor	49.236.000	41.676.750	84,65%
G	Penyediaan barang cetakan dan penggandaan	56.700.000	33.585.000	59,23%
H	Penyediaan komponen listrik/penerangan bangunan kantor	4.500.000	4.334.000	96,31%
I	Penyediaan peralatan rumah tangga	1.000.000	924.000	92,40%
J	Penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan	40.000.000	39.777.100	99,44%
K	Penyediaan makanan dan minuman	35.000.000	32.304.000	92,30%

L	Rapat-rapat koordinasi dan konsultasi ke luar daerah	725.000.000	557.220.432	76,86%
M	Rapat-rapat koordinasi dan konsultasi dalam daerah	43.120.000	33.040.000	76,62%
N	Jasa pelayanan perkantoran	45.000.000	42.133.500	93,63%
2	Program peningkatan sarana dan prasarana aparatur	10.149.532.500	9.035.084.490	89,02%
A	Pengadaan Kendaraan Dinas/Operasional	3.621.000.000	3.178.152.000	87,77%
B	Pengadaan perlengkapan gedung kantor	522.873.500	512.806.950	98,07%
C	Pengadaan peralatan gedung kantor	201.009.000	186.280.000	92,67%
D	Pemeliharaan rutin/berkala rumah jabatan	97.000.000	89.299.040	92,06%
E	Pemeliharaan rutin/berkala gedung kantor	828.110.000	734.523.000	88,70%
F	Pemeliharaan rutin/berkala perlengkapan gedung kantor	14.550.000	11.050.000	75,95%
G	Pemeliharaan rutin/berkala peralatan kantor	29.100.000	29.015.000	99,71%
H	Pembangunan Gedung DPRD Kabupaten Temanggung	4.835.890.000	4.293.958.500	88,79%
3	Peningkatan disiplin aparatur	308.720.000	252.652.040	81,84%
A	Pengadaan pakaian dinas beserta perlengkapannya	308.720.000	252.652.040	81,84%
4	Peningkatan pengembangan sistem pelaporan capaian kinerja dan keuangan	12.000.000	12.000.000	100,00%
A	Penyusunan pelaporan keuangan akhir tahun	12.000.000	12.000.000	100,00%
5	Program peningkatan kapasitas lembaga perwakilan rakyat daerah	9.295.434.950	6.359.502.727	68,42%
A	Pembahasan rancangan peraturan daerah	2.596.999.950	1.525.837.400	58,75%
B	Rapat-rapat alat kelengkapan dewan	97.000.000	96.307.000	99,29%
C	Kegiatan Reses	573.430.000	234.860.000	40,96%
D	Peningkatan kapasitas pimpinan dan anggota DPRD	1.828.505.000	1.265.837.900	69,23%

E	Kunjungan kerja pimpinan dan komisi DPRD ke luar daerah	4.007.500.000	3.052.660.427	76,17%
F	Hearing/dialog dan koordinasi dengan pakar/ahli	192.000.000	184.000.000	95,83%
6	Program pengembangan komunikasi, informasi dan media massa	171.897.000	159.961.000	93,06%
A	Penyusunan sistem informasi terhadap layanan public	171.897.000	159.961.000	93,06%
7	Program perencanaan pembangunan daerah	55.000.000	46.335.050	84,25%
A	Penyusunan dan pelaporan dokumen perencanaan	1.000.000	833.550	83,36%
B	Penyusunan DED penggantian plafon dan lampu ruang paripurna DPRD	14.000.000	9.469.000	67,64%
C	Penyusunan DED pembangunan mushola dan lapangan tenis	40.000.000	36.032.500	90,08%
	JUMLAH	37.072.238.488	30.665.351.602	82,72

2.2. Isu-Isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Sekretariat

DPRD Kabupaten Temanggung

Isu-isu strategis yang dihadapi dalam upaya pencapaian tujuan dan sasaran organisasi yaitu:

1. Belum optimalnya penyelenggaraan pemerintahan.
2. Belum optimalnya pelayanan publik.
3. Belum optimalnya kinerja aparatur.

Isu-isu strategis yang merupakan hasil pengelompokan atas identifikasi permasalahan pokok menjadi dasar dalam pengambilan kebijakan, yang selanjutnya dituangkan ke dalam Visi dan Misi pada Renstra Sekretariat DPRD Kabupaten Temanggung Tahun 2014–2018.

BAB III

TUJUAN, SASARAN, PROGRAM, DAN KEGIATAN TAHUN 2017

3.1. Tujuan dan Sasaran Renja Sekretariat DPRD Kabupaten

Temanggung

Tujuan merupakan penjabaran dari pernyataan misi yang akan dicapai. Perumusan tujuan organisasi akan memperjelas fokus pelaksanaan misi lembaga dan untuk menyelaraskan arah program dan aktifitas lembaga dalam melaksanakan misinya. Rencana Kerja (Renja) tahun 2017 ini disusun dengan mendasarkan pada Renstra Sekretariat DPRD Kabupaten Temanggung Tahun 2014–2018 dengan memperhatikan tugas pokok dan fungsi serta kewenangannya dalam menjalankan pemerintahan sesuai dengan tujuan dan sasaran yang telah ditetapkan organisasi.

1. Tujuan
 - a. Tujuan Misi Pertama

Meningkatkan pelayanan administrasi yang prima, yaitu meliputi:

- Meningkatnya pelayanan administrasi, sarana dan prasarana, dan prosedur keuangan yang efektif, bersih, dan transparan.

b. Tujuan Misi Kedua

Meningkatkan kualitas sarana dan prasarana perkantoran, komunikasi dan informasi, yaitu meliputi:

- Meningkatnya kelengkapan sarana dan prasarana serta optimalisasi pemanfaatannya.
- Meningkatnya pelayanan komunikasi dan informasi.

c. Tujuan Misi Ketiga

Meningkatkan kedisiplinan lembaga perwakilan rakyat daerah dan Sekretariat DPRD, yaitu meliputi:

- Meningkatnya kedisiplinan aparatur.

d. Tujuan Misi Keempat

Meningkatkan kapasitas lembaga perwakilan rakyat daerah dan Sekretariat DPRD dan dukungan terhadap fungsi dan kinerja DPRD, yaitu meliputi:

- Meningkatnya kapasitas lembaga perwakilan rakyat daerah dan Sekretariat DPRD dan dukungan terhadap fungsi dan kinerja DPRD

e. Tujuan Misi Kelima

Meningkatkan kualitas perencanaan, pengendalian, evaluasi, dan pengkajian pembangunan daerah, yaitu meliputi:

- Meningkatnya kualitas perencanaan, pengendalian, evaluasi, dan pengkajian pembangunan daerah.

2. Sasaran

a. Sasaran Misi Pertama

Meningkatkan pelayanan administrasi yang prima, yaitu meliputi:

- Terwujudnya peningkatan pelayanan administrasi perkantoran.

b. Sasaran Misi Kedua

Meningkatkan kualitas sarana dan prasarana perkantoran, komunikasi dan informasi, yaitu meliputi:

- Terwujudnya peningkatan sarana dan prasarana aparatur.
- Terwujudnya peningkatan akses atas komunikasi dan informasi.

c. Sasaran Misi Ketiga

Meningkatkan kedisiplinan lembaga perwakilan rakyat daerah dan Sekretariat DPRD, yaitu meliputi:

- Terwujudnya peningkatan disiplin aparatur.

d. Sasaran Misi Keempat

Meningkatkan kapasitas lembaga perwakilan rakyat daerah dan Sekretariat DPRD dan dukungan terhadap fungsi dan kinerja DPRD, yaitu meliputi:

- Terwujudnya peningkatan kapasitas DPRD dan Sekretariat DPRD dan dukungan terhadap fungsi dan kinerja DPRD

a. Tujuan Misi Kelima

Meningkatkan kualitas perencanaan, pengendalian, evaluasi, dan pengkajian pembangunan daerah, yaitu meliputi:

- Terwujudnya peningkatan Kualitas Perencanaan, Pengendalian, Evaluasi, dan Pengkajian Pembangunan Daerah.

3.2. Program dan Kegiatan

Program dan kegiatan (pagu indikatif) yang diusulkan Sekretariat DPRD Kabupaten Temanggung pada tahun 2017 adalah:

1. Program pelayanan administrasi perkantoran, yang didukung dengan kegiatan berikut:
 - Penyediaan jasa surat menyurat, kebutuhan dana/pagu indikatif sebesar Rp7.500.000,- dengan target capaian kinerja terselenggaranya jasa surat menyurat selama 12 bulan,-;
 - Penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik, kebutuhan dana/pagu indikatif sebesar Rp135.000.000,- dengan target capaian kinerja tersedianya jasa komunikasi sumber daya air dan listrik selama 12 bulan;

- Penyediaan jasa jaminan pemeliharaan kesehatan PNS, kebutuhan dana/pagu indikatif sebesar Rp300.000.000,- dengan target capaian kinerja terpenuhinya kebutuhan pemeliharaan kesehatan Anggota DPRD beserta keluarganya sebanyak 180 orang;
- Penyediaan jasa pemeliharaan dan perijinan kendaraan dinas/operasional, kebutuhan dana/pagu indikatif sebesar Rp470.000.000,- dengan target capaian kinerja terpenuhinya sarana transportasi untuk kelancaran tugas selama 12 bulan;
- Penyediaan jasa kebersihan kantor, kebutuhan dana/pagu indikatif sebesar Rp195.000.000,- dengan target capaian kinerja tersedianya jasa kebersihan kantor selama 12 bulan;
- Penyediaan alat tulis kantor, kebutuhan dana/pagu indikatif sebesar Rp55.000.000,- dengan target capaian kinerja tersedianya bahan alat tulis kantor selama 12 bulan;
- Penyediaan barang cetakan dan penggandaan, kebutuhan dana/pagu indikatif sebesar Rp40.000.000,- dengan target capaian kinerja tersedianya barang cetakan selama 12 bulan;
- Penyediaan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor, kebutuhan dana/pagu indikatif sebesar Rp10.000.000,- dengan target capaian kinerja tersedianya komponen instalasi listrik selama 12 bulan;
- Penyediaan peralatan rumah tangga, kebutuhan dana/pagu indikatif sebesar Rp1.000.000,- dengan target capaian kinerja

tercukupinya kebutuhan peralatan rumah tangga sebanyak 4 set/unit;

- Penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan, kebutuhan dana/pagu indikatif sebesar Rp40.000.000,- dengan target capaian kinerja tersedianya bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan selama 12 bulan;
- Penyediaan makanan dan minuman, kebutuhan dana/pagu indikatif sebesar Rp35.000.000,- dengan target capaian kinerja tersedianya kebutuhan makan dan minum selama 12 bulan;
- Rapat-rapat koordinasi dan konsultasi ke luar daerah, kebutuhan dana/pagu indikatif sebesar Rp725.000.000,- dengan target capaian kinerja terlaksananya kegiatan koordinasi, konsultasi, dan pendampingan kunjungan kerja DPRD sebanyak 48 kali;
- Rapat-rapat koordinasi dan konsultasi ke dalam daerah, kebutuhan dana/pagu indikatif sebesar Rp45.000.000,- dengan target capaian kinerja terlaksananya kegiatan koordinasi, konsultasi, dan pendampingan kunjungan kerja DPRD sebanyak 320 kali;
- Jasa pelayanan perkantoran, kebutuhan dana/pagu indikatif sebesar Rp50.000.000,- dengan target capaian kinerja tercukupinya uang lembur PNS selama 12 bulan.

2. Program peningkatan sarana dan prasarana aparatur, yang didukung dengan kegiatan berikut:

- Pengadaan perlengkapan gedung kantor, kebutuhan dana/pagu indikatif sebesar Rp100.000.000,- dengan target capaian kinerja tersedianya perlengkapan gedung kantor sebanyak 50 set/unit;
- Pengadaan peralatan gedung kantor, kebutuhan dana/pagu indikatif sebesar Rp50.000.000,- dengan target capaian kinerja tersedianya peralatan gedung kantor sebesar 20 set/unit;
- Pemeliharaan rutin/berkala rumah jabatan, kebutuhan dana/pagu indikatif sebesar Rp30.000.000,- dengan target capaian kinerja selama 12 bulan;
- Pemeliharaan rutin/berkala gedung kantor, kebutuhan dana/pagu indikatif sebesar Rp40.000.000,- dengan target capaian kinerja terpeliharanya rumah jabatan secara rutin dan berkala selama 12 bulan;
- Pemeliharaan rutin/berkala perlengkapan gedung kantor, kebutuhan dana/pagu indikatif sebesar Rp35.000.000,- dengan target capaian kinerja terpeliharanya perlengkapan kantor selama 12 bulan;
- Pemeliharaan rutin/berkala peralatan gedung kantor, kebutuhan dana/pagu indikatif sebesar Rp30.000.000,- dengan target capaian kinerja terpeliharanya peralatan kantor selama 12 bulan;

3. Program peningkatan disiplin aparaturnya, yang didukung dengan kegiatan berikut:

- Pengadaan pakaian dinas beserta perlengkapannya, kebutuhan dana/pagu indikatif sebesar Rp375.000.000,- dengan target capaian kinerja tercukupinya kebutuhan pakaian seragam dinas Pimpinan dan Anggota DPRD sebanyak 85 orang.

4. Program peningkatan kapasitas lembaga perwakilan rakyat daerah, yang didukung dengan kegiatan berikut:

- Pembahasan rancangan peraturan daerah, kebutuhan dana/pagu indikatif sebesar Rp2.957.915.000,- dengan target capaian kinerja terfasilitasinya penyusunan Perda sebanyak 15 Perda;
- Rapat-rapat alat kelengkapan dewan, kebutuhan dana/pagu indikatif sebesar Rp110.000.000,- dengan target capaian kinerja terselenggaranya kegiatan rapat-rapat DPRD sebanyak 375 kali rapat;
- Kegiatan Reses, kebutuhan dana/pagu indikatif sebesar Rp573.016.500,- dengan target capaian kinerja terselenggaranya kegiatan Reses DPRD sebanyak 2 kali kegiatan;
- Peningkatan kapasitas pimpinan dan anggota DPRD, kebutuhan dana/pagu indikatif sebesar Rp1.866.390.000,-

dengan target capaian kinerja terselenggaranya kegiatan bimbingan teknis DPRD sebanyak 3 kali kegiatan;

- Kunjungan kerja Pimpinan dan Komisi DPRD ke luar daerah, kebutuhan dana/pagu indikatif sebesar Rp5.630.295.000,- dengan target capaian kinerja terlaksananya kunjungan kerja DPRD ke luar daerah sebanyak 48 kali;
- Hearing/dialog dan koordinasi dengan pakar/ahli, kebutuhan dana/pagu indikatif sebesar Rp240.000.000,- dengan target capaian kinerja tersedianya staf ahli fraksi DPRD sebanyak 96 kali;

5. Program pengembangan komunikasi, informasi, dan media massa, yang didukung dengan kegiatan sebagai berikut:

- Penyusunan sistem informasi terhadap layanan publik, kebutuhan dana/pagu indikatif sebesar Rp160.000.000,- dengan target capaian kinerja tersedianya buletin DPRD sebanyak 2750 eksemplar;

6. Program perencanaan pembangunan daerah, yang didukung dengan kegiatan sebagai berikut:

- Penyusunan dokumen perencanaan dan pelaporan SKPD, kebutuhan dana/pagu indikatif sebesar Rp1.500.000,- dengan target capaian kinerja tersusunnya dokumen perencanaan dan pelaporan SKPD sebanyak 24 dokumen.

BAB IV

PENUTUP

KESIMPULAN

Rencana Kerja (Renja) ini memuat skala prioritas program dan kegiatan sesuai dengan pelaksanaan urusan pemerintahan yang menjadi kewenangan Sekretariat DPRD Kabupaten Temanggung yaitu Urusan Wajib dalam bidang Pemerintahan Umum dan plafon anggaran sementara untuk masing-masing program dan kegiatan. Oleh karena itu belanja Tahun Anggaran 2017 diutamakan pada program dan kegiatan yang sesuai dengan pencapaian target kinerja yang ditetapkan pada tahun anggaran 2016 sesuai dengan perubahan Struktur Organisasi

dan Tata Kerja Sekretariat DPRD Kabupaten Temanggung, juga memuat program dan kegiatan yang merupakan kegiatan lanjutan dari tahun 2016 atau merupakan kegiatan yang telah disepakati untuk ditunda pelaksanaannya pada tahun anggaran 2016.

Program dan kegiatan direncanakan agar tepat sasaran, tepat waktu dan efisiensi anggaran, disesuaikan dengan sumber daya yang tersedia, dan dengan kecermatan dalam menentukan obyek kegiatan Program dan kegiatan ditujukan pada optimalisasi tugas pokok dan fungsi Sekretariat DPRD Kabupaten Temanggung sebagai pelaksana urusan pemerintahan daerah dengan memperhatikan permasalahan-permasalahan yang mendesak yang perlu ditangani dan dilaksanakan dengan prinsip efisien, efektif, transparan, dan akuntabel serta sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan guna meningkatkan pelayanan kepada masyarakat.

Demikian keseluruhan Rencana Kerja (Renja) Sekretariat DPRD Kabupaten Temanggung Tahun 2017 sudah disajikan, kiranya dapat dijadikan masukan bagi Pemerintah Daerah secara keseluruhan demi penyempurnaan dimasa yang akan datang.

Temanggung, 10 Juni 2016
SEKRETARIS DPRD
KABUPATEN TEMANGGUNG,

Drs. HARNO SUSANTO, M.Si.
Pembina Utama Muda

NIP. 19581110 198503 1 031

LAMPIRAN

**RENCANA KERJA TAHUN 2017
PEMERINTAH KABUPATEN TEMANGGUNG**

SKPD : SEKRETARIAT DEWAN PERWAKILAN RAKYAT DAERAH

No	Urusan/ Bidang Urusan Pemerintahan Daerah, dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program/Kegiatan	Rencana Kerja Tahun 2017					Sumber Dana	Alokasi Anggaran Tahun 2016	Kinerja Anggaran Tahun 2015			Prakiraan Maju Rencana 2018
			Lokasi	Rincian Indikator Kinerja	Target Kinerja	Satuan	Pagu Indikatif			Alokasi	Realisasi	%	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)
BELANJA LANGSUNG													
1.	PENATAAN RUANG												
2.	PERENCANAAN PEMBANGUNAN												
A.	Program Perencanaan Pembangunan Daerah												
1.	Penyusunan Dokumen Perencanaan dan Pelaporan SKPD	Tersusunnya dokumen LAKIP, PK, LPPD, AMJ, dan Rekapitulasi Data SKPD	Temanggung	-	24	dokumen	1.500.000	DAU	1.500.000	1.000.000	833.550	83,36	1.000.000
3.	Otonomi Daerah, Pemerintahan Umum, Administrasi Keuangan, Perangkat Daerah, Kepegawaian, dan Persandian												

No	Urusan/ Bidang Urusan Pemerintahan Daerah, dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program/Kegiatan	Rencana Kerja Tahun 2017					Sumber Dana	Alokasi Anggaran Tahun 2016	Kinerja Anggaran Tahun 2015			Prakiraan Maju Rencana 2018
			Lokasi	Rincian Indikator Kinerja	Target Kinerja	Satuan	Pagu Indikatif			Alokasi	Realisasi	%	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)
A. Program pelayanan administrasi perkantoran													
1.	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Terselenggaranya jasa surat menyurat	Temanggung	-	12	bulan	7.500.000	DAU	7.500.000	7.500.000	4.722.704	62,97	7.500.000
2.	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air, dan Listrik	Tersedianya jasa komunikasi, sumber daya air, dan listrik	Temanggung	-	12	bulan	135.000.000	DAU	129.900.000	105.000.000	77.190.923	73,52	90.000.000
3.	Penyediaan Jasa Jaminan Pemeliharaan Kesehatan PNS	Terpenuhinya kebutuhan pemeliharaan kesehatan Anggota DPRD beserta keluarganya	Temanggung	-	180	orang	300.000.000	DAU	297.822.000	91.540.300	88.536.217	96,72	425.000.000
4.	Penyediaan Jasa Pemeliharaan dan Perizinan Kendaraan Dinas/Operasio	Terpenuhinya sarana transportasi untuk kelancaran tugas	Temanggung	-	12	bulan	470.000.000	DAU	470.000.000	465.172.000	315.689.302	67,87	550.000.000

No	Urusan/ Bidang Urusan Pemerintahan Daerah, dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program/Kegiatan	Rencana Kerja Tahun 2017					Sumber Dana	Alokasi Anggaran Tahun 2016	Kinerja Anggaran Tahun 2015			Prakiraan Maju Rencana 2018
			Lokasi	Rincian Indikator Kinerja	Target Kinerja	Satuan	Pagu Indikatif			Alokasi	Realisasi	%	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)
	nal												
5.	Penyediaan Jasa Kebersihan Kantor	Tersedianya Jasa Kebersihan Kantor DPRD Kabupaten Temanggung	Temanggung	-	12	bulan	195.000.000	DAU	187.780.000	139.320.000	131.591.000	94,45	170.000.000
6.	Penyediaan Alat Tulis Kantor	Tersedianya alat tulis kantor	Temanggung	-	12	bulan	55.000.000	DAU	52.486.500	49.236.000	41.676.750	84,65	57.000.000
7.	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Tersedianya barang cetakan	Temanggung	-	12	bulan	40.000.000	DAU	37.500.000	56.700.000	33.585.000	59,23	42.500.000
8.	Penyediaan Komponen Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Tersedianya komponen instalasi listrik	Temanggung	-	12	bulan	10.000.000	DAU	10.000.000	4.500.000	4.334.000	96,31	5.500.000
9.	Penyediaan Peralatan	Tersedianya peralatan	Temanggung	-	4	unit	1.000.000	DAU	1.000.000	1.000.000	924.000	92,40	1.000.000

No	Urusan/ Bidang Urusan Pemerintahan Daerah, dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program/Kegiatan	Rencana Kerja Tahun 2017					Sumber Dana	Alokasi Anggaran Tahun 2016	Kinerja Anggaran Tahun 2015			Prakiraan Maju Rencana 2018
			Lokasi	Rincian Indikator Kinerja	Target Kinerja	Satuan	Pagu Indikatif			Alokasi	Realisasi	%	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)
	Rumah Tangga	rumah tangga											
10	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan	Tersedianya bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan	Temanggung	-	12	bulan	40.000.000	DAU	40.000.000	40.000.000	39.777.100	99,44	35.000.000
11	Penyediaan Makanan dan Minuman	Tercukupinya penyediaan makan dan minum	Temanggung	-	12	bulan	35.000.000	DAU	33.635.000	35.000.000	32.304.000	92,30	42.500.000
12	Rapat-Rapat Koordinasi dan Konsultasi Ke Luar Daerah	Terlaksananya kegiatan koordinasi, konsultasi, dan pendampingan kunjungan kerja DPRD	Temanggung	-	48	kali	725.000.000	DAU	625.000.000	725.000.000	557.220.432	76,86	775.000.000
13	Rapat-Rapat Koordinasi dan Konsultasi Dalam Daerah	Terlaksananya kegiatan koordinasi, konsultasi, dan pendampingan	Temanggung	-	320	kali	45.000.000	DAU	45.000.000	43.120.000	33.040.000	76,62	18.000.000

No	Urusan/ Bidang Urusan Pemerintahan Daerah, dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program/Kegiatan	Rencana Kerja Tahun 2017					Sumber Dana	Alokasi Anggaran Tahun 2016	Kinerja Anggaran Tahun 2015			Prakiraan Maju Rencana 2018
			Lokasi	Rincian Indikator Kinerja	Target Kinerja	Satuan	Pagu Indikatif			Alokasi	Realisasi	%	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)
		kunjungan kerja DPRD dalam daerah											
14	Jasa Pelayanan Perkantoran	Tercukupinya uang lembur PNS	Temanggung	-	12	bulan	50.000.000	DAU	45.000.000	45.000.000	42.133.500	93,63	52.500.000
B. Program peningkatan sarana dan prasarana aparatur													
1.	Pengadaan Perlengkapan Gedung Kantor	Tercukupinya kebutuhan perlengkapan gedung kantor	Temanggung	-	50	unit	100.000.000	DAU	296.574.000	522.873.500	512.806.950	98,07	50.000.000
2.	Pengadaan Peralatan Gedung Kantor	Tercukupinya kebutuhan peralatan gedung kantor	Temanggung	-	20	unit	50.000.000	DAU	220.637.500	201.009.000	186.280.000	92,67	40.000.000
3.	Pemeliharaan Rutin/Berkala Rumah Jabatan	Terpeliharanya rumah jabatan secara rutin dan berkala	Temanggung	-	12	bulan	30.000.000	DAU	30.000.000	97.000.000	89.299.040	92,06	30.000.000

No	Urusan/ Bidang Urusan Pemerintahan Daerah, dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program/Kegiatan	Rencana Kerja Tahun 2017					Sumber Dana	Alokasi Anggaran Tahun 2016	Kinerja Anggaran Tahun 2015			Prakiraan Maju Rencana 2018
			Lokasi	Rincian Indikator Kinerja	Target Kinerja	Satuan	Pagu Indikatif			Alokasi	Realisasi	%	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)
4.	Pemeliharaan Rutin/Berkala Gedung Kantor	Terpeliharanya rumah jabatan secara rutin dan berkala	Temanggung	-	12	bulan	40.000.000	DAU	620.930.000	828.110.000	734.523.000	88,70	40.000.000
5.	Pemeliharaan Rutin/Berkala Perlengkapan Gedung Kantor	Terpeliharanya perlengkapan kantor	Temanggung	-	12	bulan	35.000.000	DAU	30.000.000	14.550.000	11.050.000	75,95	30.000.000
6.	Pemeliharaan Rutin/Berkala Peralatan Kantor	Terpeliharanya peralatan kantor	Temanggung	-	12	bulan	30.000.000	DAU	26.000.000	29.100.000	29.015.000	99,71	30.000.000
C. Program peningkatan disiplin aparatur													
1.	Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Perlengkapannya	Tercukupinya pakaian seragam dinas DPRD dan Sekretariat DPRD	Temanggung	-	85	orang	375.000.000	DAU	342.612.500	308.720.000	252.652.040	81,84	400.000.000
D. Program peningkatan kapasitas lembaga perwakilan rakyat daerah													

No	Urusan/ Bidang Urusan Pemerintahan Daerah, dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program/Kegiatan	Rencana Kerja Tahun 2017					Sumber Dana	Alokasi Anggaran Tahun 2016	Kinerja Anggaran Tahun 2015			Prakiraan Maju Rencana 2018
			Lokasi	Rincian Indikator Kinerja	Target Kinerja	Satuan	Pagu Indikatif			Alokasi	Realisasi	%	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)
1.	Pembahasan Rancangan Peraturan Daerah	Terfasilitasinya penyusunan Perda	Temanggung	-	15	Perda	2.957.915.000	DAU	2.957.915.000	2.596.999.950	1.525.837.400	58,75	2.425.000.000
2.	Rapat-Rapat Alat Kelengkapan Dewan	Terselenggaranya kegiatan rapat-rapat DPRD	Temanggung	-	375	rapat	110.000.000	DAU	105.722.000	97.000.000	96.307.000	99,29	115.000.000
3.	Kegiatan Reses	Terselenggaranya kegiatan Reses DPRD	Temanggung	-	2	Reses	573.016.500	DAU	573.016.000	573.430.000	234.860.000	40,96	650.000.000
4.	Peningkatan Kapasitas Pimpinan dan Anggota DPRD	Terselenggaranya kegiatan Bimbingan Teknis Anggota DPRD	Temanggung	-	3	kali	1.866.390.000	DAU	1.866.390.000	1.828.505.000	1.265.837.900	69,23	1.750.000.000
5.	Kunjungan Kerja Pimpinan dan Komisi DPRD Ke Luar Daerah	Terlaksananya kunjungan kerja DPRD ke luar daerah	Temanggung	-	48	kali	5.630.295.000	DAU	5.630.295.000	4.007.500.000	3.052.660.427	76,17	5.500.000.000

No	Urusan/ Bidang Urusan Pemerintahan Daerah, dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program/Kegiatan	Rencana Kerja Tahun 2017					Sumber Dana	Alokasi Anggaran Tahun 2016	Kinerja Anggaran Tahun 2015			Prakiraan Maju Rencana 2018
			Lokasi	Rincian Indikator Kinerja	Target Kinerja	Satuan	Pagu Indikatif			Alokasi	Realisasi	%	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)
6.	Hearing/Dialog dan Koordinasi Dengan Pakar/Ahli	Tersedianya staf ahli fraksi DPRD	Temanggung	-	96	kali	240.000.000	DAU	192.000.000	192.000.000	184.000.000	95,83	192.000.000
4.	KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA												
A.	Program pengembangan komunikasi, informasi, dan media massa												
1.	Penyusunan Sistem Informasi Terhadap Layanan Publik	Tersedianya majalah/buletin dan kalender DPRD	Temanggung	-	2.750	eksemplar	160.000.000	DAU	135.211.000	171.897.000	159.961.000	93,06	165.000.000
Jumlah Indikasi Pendanaan Belanja Langsung							14.307.616.500		15.011.426.500	13.277.782.750	9.738.648.235		13.689.500.000

TEMANGGUNG, -07-
2016
KEPALA SEKRETARIAT
DEWAN PERWAKILAN
RAKYAT DAERAH

Drs. HARNO SUSANTO,
M.Si.
NIP. 19581110 198503 1
031