



PEMERINTAH KABUPATEN TEMANGGUNG

DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG

Jalan Pahlawan Nomor 21 Temanggung 56226 Telepon 0293 491122 Faximili 0293 492421
Surat Elektronik : dpu@temanggungkab.go.id Laman : www.temanggungkab.go.id

KEPUTUSAN BUPATI TEMANGGUNG

NOMOR : 050 / 214 /2023

TENTANG

KLASIFIKASI INFORMASI PUBLIK PADA DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG KABUPATEN TEMANGGUNG

BUPATI TEMANGGUNG,

- Menimbang : a. bahwa untuk melaksanakan Ketentuan Pasal 3 Peraturan Pemerintah Nomor 61 Tahun 2010 tentang Pelaksanaan Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik, perlu ditetapkan klasifikasi informasi publik pada setiap perangkat daerah;
- b. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud dalam huruf a, perlu menetapkan Keputusan Bupati tentang Klasifikasi Informasi Publik Pada Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kabupaten Temanggung;
- Mengingat : 1. Undang-Undang Nomor 13 Tahun 1950 tentang Pembentukan Daerah-Daerah Kabupaten dalam Lingkungan Provinsi Jawa Tengah;
2. Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik;
3. Undang-Undang Nomor 43 Tahun 2009 tentang Kearsipan;
4. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan Peraturan Pemerintah Pengganti Undang-Undang Nomor 2 Tahun 2022 tentang Cipta Kerja;
5. Peraturan Pemerintah Nomor 61 Tahun 2010 tentang Pelaksanaan Undang – Undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik;
6. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 3 Tahun 2017 tentang Pedoman Pengelolaan Pelayanan Informasi dan Dokumentasi di Lingkungan Kementerian Dalam Negeri dan Pemerintahan Daerah;
7. Peraturan Komisi Informasi Nomor 1 Tahun 2021 tentang Standar Layanan Informasi Publik;
8. Peraturan Bupati Temanggung Nomor 55 Tahun 2017

- tentang Pedoman Pengelolaan dan Pelayanan Informasi Publik di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Temanggung;
9. Keputusan Bupati Temanggung Nomor 555/318 Tahun 2017 tentang Pengelolaan Layanan Informasi dan Dokumentasi Pemerintah Kabupaten Temanggung;

MEMUTUSKAN:

- Menetapkan :
KESATU : Klasifikasi Informasi Publik Pada Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kabupaten Temanggung sebagaimana tersebut dalam Lampiran Keputusan ini.
- KEDUA : Ketentuan Klasifikasi Informasi Publik Pada Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kabupaten Temanggung sebagaimana dimaksud dalam diktum KESATU berupa:
1. klasifikasi disusun berdasarkan pada peraturan perundang-undangan, asas kepatutan, dan kepentingan umum;
 2. Informasi Publik yang wajib disediakan terdiri dari:
 - a. informasi yang wajib disediakan dan diumumkan secara berkala; dan
 - b. informasi yang wajib tersedia setiap saat.
 3. Informasi yang dikecualikan didasarkan pada pertimbangan terhadap ketentuan peraturan perundang-undangan, asas kepatutan dan asas kepentingan umum serta bersifat ketat dan terbatas.
- KETIGA : Keputusan Bupati ini mulai berlaku pada tanggal ditetapkan.

Ditetapkan di : Temanggung
Pada tanggal : 3 Januari 2023



Salinan disampaikan kepada Yth.:

1. Bupati Temanggung;
2. Kepala Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Temanggung;
3. Kepala Bagian Hukum Setda Kabupaten Temanggung.

LAMPIRAN

KEPUTUSAN BUPATI TEMANGGUNG
NOMOR : 050 / 214 / 2023
TANGGAL : 03 JANUARI 2023

KLASIFIKASI INFORMASI PUBLIK PADA DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG KABUPATEN TEMANGGUNG

NO	JENIS INFORMASI	DESKRIPSI INFORMASI (RINGKASAN ISI INFORMASI)	PEJABAT YANG MENGUASAI INFORMASI	PENANGGUNG JAWAB PEMBUAT ATAU PENERBIT INFORMASI	WAKTU DAN TEMPAT PEMBUATAN INFORMASI	BENTUK INFORMASI YANG TERSEDIA	INFORMASI			JANGKA WAKTU PENYIMPANAN
							WAJIB DIUMUM-KAN SERTA MERTA	WAJIB DIUMUM-KAN BERKALA	INFORMASI SI YANG DIKECU-ALIKAN	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	12
A. SEKRETARIAT										
1.	Struktur Organisasi DPUPR	Struktur Organisasi DPUPR	Sekretaris	Kasubbag Umum & Kepgawainan	Temanggung/ 2022	Hard dan Softcopy	V			1 Tahun
2.	Visi dan Misi	Visi dan Misi DPUPR	Sekretaris	Kasubbag Umum & Kepgawainan	Temanggung/ 2022	Hard dan Softcopy	V			1 Tahun
3.	Profil Pejabat	Profil Pejabat Dinas (Nama, no telp, Alamat unit, laporan harta kekayaan, latar belakang pendidikan, penghargaan yang pernah diterima)	Sekretaris	Kasubbag Umum & Kepgawainan	Temanggung/ 2022	Hard dan Softcopy	V			1 Tahun
4.	Alamat OPD	Alamat, nomor telepon, faks, dan email kantor.	Sekretaris	Kasubbag Umum & Kepgawainan	Temanggung/ 2021	Hard dan Softcopy	V			1 Tahun
5.	Informasi Mengenai kegiatan OPD	a. Rencana Strategis Dinas	Sekretaris	Kasubbag Perencanaan & Keuangan	Temanggung/ 2022	Hard dan Softcopy	V			1 Tahun
		b. Rencana Kerja Tahunan	Sekretaris	Kasubbag Perencanaan & Keuangan	Temanggung/ 2022	Hard dan Softcopy	V			1 Tahun

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	c. Daftar Kegiatan	Sekretaris	Kasubbag Perencanaan & Keuangan	Temanggung/ 2022	Hard dan Softcopy	V					1 Tahun
6.	Dokumen Mengenai Pengadaan Barang dan Jasa	Pengadaan Barang dan Jasa di DPUPR	Sekretaris	Kasubbag Perencanaan & Keuangan	Temanggung/ 2022	Hard dan Softcopy	V				1 Tahun
7.	Informasi Mengenai Kinerja OPD	Pencapaian Kinerja DPUPR	Sekretaris	Kasubbag Perencanaan & Keuangan	Temanggung/ 2022	Hard dan Softcopy	V				1 Tahun
8.	Nominatif Pegawai	Daftar Personil DPUPR	Sekretaris	Kasubbag Umpeg	Temanggung/ 2022	Hard dan Softcopy	V				1 Tahun
9.	Informasi Mengenai Keuangan OPD	a. Rencana dan Laporan realisasi anggaran b. Neraca c. Laporan arus kas dan catatan atas laporan keuangan	Sekretaris	Kasubbag Perencanaan & Keuangan	Temanggung/ 2022	Hard dan Softcopy	V				1 Tahun
10.	Data Inovasi	a. Pelayanan 24/7 dan Smart office b. Sistem Barcode dan SIPPA GI c. SOBAT BIMA (Solusi Hebat Bina Marga)	Sekretaris	Kasubbag Perencanaan & Keuangan	Temanggung/ 2020	Softcopy	V				1 Tahun
				Kabid Bina Marga	Bidang Bina Marga	Temanggung/ 2022	Link	V			1 Tahun

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
B BIDANG CIPTA KARYA											
11.	Data Trotoar Kabupaten Temanggung	Jumlah Trotoar di Kab. Temanggung	KABID CIPTA KARYA	BIDANG CIPTA KARYA	Temanggung/ 2022	Hard dan Softcopy	V				1 tahun
12.	Data Air Minum Kabupaten Temanggung	Data capaian akses air minum	KABID CIPTA KARYA	BIDANG CIPTA KARYA	Temanggung/ 2022	Hard dan Softcopy	V				1 tahun
13.	Persejukan Bangunan Gedung	Alur pengajuan Persetujuan Bangunan Gedung melalui SIMBCG	KABID CIPTA KARYA	BIDANG CIPTA KARYA	Temanggung/ 2022	Hard dan Softcopy	V				Selama SOTK berlaku
C BIDANG SDA											
14.	Data Irigasi Kabupaten Temanggung	Data Daerah Irigasi Kabupaten Temanggung	KABID SDA	BIDANG SDA	Temanggung/ 2022	Hard dan Softcopy	V				1 tahun
15.	Data Bendung Kabupaten Temanggung	Data Bendung Kabupaten Temanggung	KABID SDA	BIDANG SDA	Temanggung / 2022	Hard dan Softcopy	V				1 tahun
D BIDANG BINA MARGA											
16.	Data Jalan Kabupaten Temanggung	Data jalan kabupaten sesuai SK Bupati	KABID BINA MARGA	BIDANG BINA MARGA	Temanggung/ 2022	Hard dan Softcopy	V				1 tahun
17.	Data Jembatan Kabupaten Temanggung	Data jembatan kabupaten sesuai SK Bupati	KABID BINA MARGA	BIDANG BINA MARGA	Temanggung/ 2022	Hard dan Softcopy	V				1 tahun
18.	Data Jalan Propinsi Kabupaten Temanggung	Data jalan provinsi di Temanggung Sesuai SK Gubernur	KABID BINA MARGA	BIDANG BINA MARGA	Temanggung/ 2022	Hard dan Softcopy	V				1 tahun
19.	Data Jalan Nasional Kabupaten Temanggung	Data jalan nasional di Kabupaten Temanggung sesuai SK Menteri	KABID BINA MARGA	BIDANG BINA MARGA	Temanggung/ 2022	Hard dan Softcopy	V				1 tahun
20.	Data Kondisi Jalan Kabupaten Temanggung	Kondisi jalan kabupaten	KABID BINA MARGA	BIDANG BINA MARGA	Temanggung/ 2022	Hard dan Softcopy	V				1 tahun

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
21.	Data Kondisi Jembatan Kabupaten Temanggung	Kondisi jembatan kabupaten	KABID BINA MARGA	BIDANG BINA MARGA	Temanggung/ 2022	Hard dan Softcopy	V				1 tahun
22.	Peta jaringan Jalan Yang Ada Di Temanggung	Peta jaringan jalan sesuai kepemilikan	KABID BINA MARGA	BIDANG BINA MARGA	Temanggung/ 2022	Hard dan Softcopy	V				1 tahun
F BIDANG PENATAAN RUANG											
23.	Informasi Pola Ruang	Perda No. 1 Tahun 2012	KABID PENATAAN RUANG	BIDANG PENATAAN RUANG	Temanggung/ 2012	Hard dan Softcopy	V				Selama Perda berlaku
24.	PKKPR	Alur pengajuan KKPR berusaha dan non berusaha	KABID PENATAAN RUANG	BIDANG PENATAAN RUANG	Temanggung/ 2022	Hard dan Softcopy	V				Selama SOTK berlaku

