

KERANGKA LOGIS KEGIATAN

1. **NAMA KEGIATAN** : **PENYEDIAAN JASA KOMUNIKASI, SUMBER DAYA AIR DAN LISTRIK**
2. **JUMLAH ANGGARAN** : **Rp. 135.000.000 (Seratus tigapuluh lima juta rupiah)**
3. **URAIAN KEGIATAN** :
 - a. Maksud dan Tujuan
 - Untuk pelayanan administrasi perkantoran dibutuhkan ketersediaan sarana komunikasi, air dan listrik dan pulsa selama 12 bulan.
 - b. Output dan Tujuan kegiatan
 - Terbayarnya rekening telepon , rekening air dan rekening listrik dan pembelian pulsa untuk mendukung sms center
 - c. Sasaran kegiatan dan / atau penerima manfaat
 - Kelancaran kegiatan pelayanan dan administrasi perkantoran
 - Tercapainya pelayanan administrasi kependudukan yang memuaskan
 - Masyarakat pengguna jasa pelayanan administrasi kependudukan pada umumnya
 - d. Lokus/Lokasi kegiatan
 - Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Temanggung
 - e. Rencana waktu pelaksanaan kegiatan
 - 12 bulan (1 Januari sampai 31 Desember 2020)
 - f. Pihak yang terlibat dalam kegiatan
 - PA (1) satu orang
 - PPTK 1 orang
 - g. Hal-hal lain yang perlu penjelasan tambahan
 - Pembelian pulsa untuk sms center dalam rangka pelayanan adminduk.

Temanggung, Oktober 2019

KEPALA DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
KABUPATEN TEMANGGUNG

Drs. Satria Endra Basuki, MM.
Pembina Utama Muda
NIP. 19611110 198303 1 018

KERANGKA LOGIS KEGIATAN

1. **NAMA KEGIATAN** : **BELANJA TIDAK LANGSUNG**
2. **JUMLAH ANGGARAN** : **Rp. 2.308.074.739,- (Dua mliyar tigaratus delapan juta tujuh puluh empat ribu tujuh ratus tigapuluh Sembilan rupiah)**
3. **URAIAN KEGIATAN** :
 - a. Maksud dan Tujuan
 - Tersedianya gaji pegawai selama 13 bulan dan gaji ke 14 pegawai serta sejumlah 30 pegawai.
 - b. Output dan Tujuan kegiatan
 - Terbayarnya gaji pegawai selama 13 bulan dan gaji ke 14 sejumlah 30 orang.
 - c. Sasaran kegiatan dan / atau penerima manfaat
 - Dengan terbayarnya gaji akan menunjang kegiatan pelayanan administrasi perkantoran
 - d. Lokus/Lokasi kegiatan
 - Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Temanggung
 - e. Rencana waktu pelaksanaan kegiatan
 - 12 bulan (1 Januari sampai 31 Desember 2020)
 - f. Pihak yang terlibat dalam kegiatan
 - PA (1) satu orang
 - PPTK 1 orang
 - g. Hal-hal lain yang perlu penjelasan tambahan
 -

Temanggung, Oktober 2019

KEPALA DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
KABUPATEN TEMANGGUNG

Drs. Satria Endra Basuki, MM.

Pembina Utama Muda

NIP. 19611110 198303 1 018

KERANGKA LOGIS KEGIATAN

1. **NAMA KEGIATAN** : **PENYEDIAAN JASA KEBERSIHAN KANTOR**
2. **JUMLAH ANGGARAN** : **Rp 80.000.000,- (Delapan puluh juta rupiah)**
3. **URAIAN KEGIATAN** :
 - a. Maksud dan Tujuan
 - Tersedianya anggaran untuk 4 tenaga kebersihan selama 12 bulan
 - Tersedianya bahan dan peralatan kebersihan untuk menunjang kegiatan pelayanan administrasi kependudukan selama 12 bulan.
 - Tersedianya anggaran untuk BPJS 4 tenaga kebersihan selama 12 bulan
 - Tersedianya biaya retribusi sampah selama 12 bulan
 - b. Output dan Tujuan kegiatan
 - Tersedianya bahan dan peralatan kebersihan,
 - Tersedianya Tenaga kebersihan yang handal.
 - c. Sasaran kegiatan dan / atau penerima manfaat
Terpeliharanya kebersihan lingkungan kantor dan halaman *parkir*
 - d. Lokus/Lokasi kegiatan
 - Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Temanggung
 - e. Rencana waktu pelaksanaan kegiatan
 - 12 bulan (1 Januari sampai 31 Desember 2020)
 - f. Pihak yang terlibat dalam kegiatan
 - PA (1) satu orang
 - PPTK 1 (satu) orang
 - g. Hal-hal lain yang perlu penjelasan tambahan
 -

Temanggung, Oktober 2019

KEPALA DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
KABUPATEN TEMANGGUNG

Drs. Satria Endra Basuki, MM.

Pembina Utama Muda
NIP. 19611110 198303 1 018

KERANGKA LOGIS KEGIATAN

1. **NAMA KEGIATAN** : **PENYEDIAAN ALAT TULIS KANTOR**
2. **JUMLAH ANGGARAN** : **Rp. 20.000.000,- (dua puluh juta rupiah)**
3. **URAIAN KEGIATAN** :
 - a. Maksud dan Tujuan
 - Untuk kelancaran kegiatan administrasi dan pelayanan di Dindukcapil dibutuhkan dukungan alat tulis kantor selama 12 bulan.
 - b. Output dan Tujuan kegiatan
 - Tersedianya Alat Tulis kantor
 - c. Sasaran kegiatan dan / atau penerima manfaat
 - Terpenuhinya kebutuhan ATK untuk kelancaran administrasi kantor
 - d. Lokus/Lokasi kegiatan
 - Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Temanggung
 - e. Rencana waktu pelaksanaan kegiatan
 - 12 bulan (1 Januari sampai 31 Desember 2020)
 - f. Pihak yang terlibat dalam kegiatan
 - PA (1) satu orang
 - PPTK (1) satu orang
 - g. Hal-hal lain yang perlu penjelasan tambahan
 -

Temanggung, Oktober 2019

KEPALA DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
KABUPATEN TEMANGGUNG

Drs. Satria Endra Basuki, MM.

Pembina Utama Muda

NIP. 19611110 198303 1 018

KERANGKA LOGIS KEGIATAN

1. **NAMA KEGIATAN** : **PENYEDIAAN BARANG CETAKAN DAN PENGGANDAAN**
2. **JUMLAH ANGGARAN** : **Rp. 50.000.000,- (Lima puluh juta rupiah)**
3. **URAIAN KEGIATAN** :
 - a. **Maksud dan Tujuan**
 - Untuk kegiatan pelayanan administrasi perkantoran di dinas capil dan kependudukan serta penggandaan selama 12 bulan.
 - Tersedianya karcis retribusi denda pelayanan kependudukan dan capil, stempel dinas, spanduk, banner untuk hari-hari besar
 - Tersedianya Stopmap untuk akta akta Pencatatan Sipil bagi pemohon
 - b. **Output dan Tujuan kegiatan**
 - Tersedianya karcis retribusi denda pelayanan kependudukan dan capil, stempel dinas, stop map dinas dan spanduk untuk hari-hari besar.
 - Tersedianya Stopmap untuk akta akta Pencatatan Sipil bagi pemohon
 - c. **Sasaran kegiatan dan / atau penerima manfaat**
 - Kelancaran pelayanan akta capil dan kependudukan.
 - Tercapainya pelayanan administrasi kependudukan yang memuaskan.
 - Masyarakat pengguna jasa pelayanan administrasi kependudukan pada umumnya
 - d. **Lokus/Lokasi kegiatan**
 - Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Temanggung
 - e. **Rencana waktu pelaksanaan kegiatan**
 - 12 bulan (1 Januari sampai 31 Desember 2020)
 - f. **Pihak yang terlibat dalam kegiatan**
 - PA (1) satu orang
 - PPTK 1 (satu) orang
 - Pejabat pengadaan 1 (satu) orang
 - Staf administrasi 1 (satu) orang
 - Pejabat penerima hasil pekerjaan 1 (satu) orang
 - g. **Hal-hal lain yang perlu penjelasan tambahan**
 -

Temanggung, Oktober 2019

KEPALA DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
KABUPATEN TEMANGGUNG

Drs. Satria Endra Basuki, MM.

Pembina Utama Muda

NIP. 19611110 198303 1 018

KERANGKA LOGIS KEGIATAN

1. **NAMA KEGIATAN** : **PENYEDIAAN KOMPONEN LISTRIK/PENERANGAN BANGUNAN KANTOR**
2. **JUMLAH ANGGARAN** : **Rp. 14.500.000,- (empat belas juta limaratus ribu rupiah)**
3. **URAIAN KEGIATAN** :
 - a. Maksud dan Tujuan
 - Tersedianya peralatan/penerangan yang memadai untuk terlaksananya kegiatan administrasi perkantoran (mengganti komponen lampu dan instalasi listrik yang rusak dll)
 - b. Output dan Tujuan kegiatan
 - Tersedianya pembelian komponen instalasi listrik dan lampu selama 12 bulan
 - c. Sasaran kegiatan dan / atau penerima manfaat
 - Tercapainya pelayanan administrasi kependudukan yang memuaskan.
 - Masyarakat pengguna jasa pelayanan administrasi kependudukan pada umumnya
 - Kelancaran kegiatan pelayanan akta capil dan kependudukan dan administrasi kantor.
 - d. Lokus/Lokasi kegiatan
 - Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Temanggung
 - e. Rencana waktu pelaksanaan kegiatan
 - 12 bulan (1 Januari sampai 31 Desember 2020)
 - f. Pihak yang terlibat dalam kegiatan
 - PA (1) satu orang
 - PPTK 1 orang
 - g. Hal-hal lain yang perlu penjelasan tambahan

Temanggung, Oktober 2019

KEPALA DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
KABUPATEN TEMANGGUNG

Drs. Satria Endra Basuki, MM.

Pembina Utama Muda

NIP. 19611110 198303 1 018

KERANGKA LOGIS KEGIATAN

1. **NAMA KEGIATAN** : **PENYEDIAAN BAHAN BACAAN DAN PERATURAN PERUNDANG-UNDANGAN**
2. **JUMLAH ANGGARAN** : **Rp. 4.500.000,- (empat juta lima ratus ribu rupiah)**
3. **URAIAN KEGIATAN** :
 - a. Maksud dan Tujuan
 - Meningkatkan wawasan dan penyampaian informasi pembangunan di Kabupaten Temanggung dengan ketersediaan media lokal/ koran
 - b. Output dan Tujuan kegiatan
 - Terbayarnya langganan koran 4 eksemplar, 2 eksemplar untuk ruang pelayanan selama 12 bulan.
 - Meningkatnya wawasan 30 orang karyawan dan 29 supporting staf
 - c. Sasaran kegiatan dan / atau penerima manfaat
 - Meningkatnya wawasan/pengetahuan pegawai terhadap perkembangan berita terbaru
 - d. Lokus/Lokasi kegiatan
 - Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Temanggung
 - e. Rencana waktu pelaksanaan kegiatan
 - 12 bulan (1 Januari sampai 31 Desember 2020)
 - f. Pihak yang terlibat dalam kegiatan
 - PA (1) satu orang
 - PPTK 1 orang
 - g. Hal-hal lain yang perlu penjelasan tambahan

Temanggung, Oktober 2019

KEPALA DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
KABUPATEN TEMANGGUNG

Drs. Satria Endra Basuki, MM.

Pembina Utama Muda

NIP. 19611110 198303 1 018

KERANGKA LOGIS KEGIATAN

1. **NAMA KEGIATAN** : **PENYEDIAAN MAKANAN DAN MINUMAN**
2. **JUMLAH ANGGARAN** : **Rp. 33.000.000 (tigapuluh tiga juta rupiah).**
3. **URAIAN KEGIATAN** :
 - a. Maksud dan Tujuan
 - Untuk kelancaran kegiatan administrasi dan rapat dalam rangka koordinasi lintas sektoral serta makan minum harian dan jamuan tamu, dibutuhkan kegiatan penyediaan makanan dan minuman.
 - b. Output dan Tujuan kegiatan
 - Tersedianya makan minum harian untuk 30 karyawan, 29 *supporting staf*, 4 tenaga kebersihan dan 4 tenaga keamanan
 - rapat dan jamuan tamu.
 - c. Sasaran kegiatan dan / atau penerima manfaat
 - Karyawan dindik capil
 - Peserta rapat koordinasi lintas sektoral
 - d. Lokus/Lokasi kegiatan
 - Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Temanggung
 - e. Rencana waktu pelaksanaan kegiatan
 - 12 bulan (1 Januari sampai 31 Desember 2020)
 - f. Pihak yang terlibat dalam kegiatan
 - PA (1) satu orang
 - PPTK 1 orang
 - g. Hal-hal lain yang perlu penjelasan tambahan

Temanggung, Oktober 2019

KEPALA DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
KABUPATEN TEMANGGUNG

Drs. Satria Endra Basuki, MM.

Pembina Utama Muda
NIP. 19611110 198303 1 018

KERANGKA LOGIS KEGIATAN

1. **NAMA KEGIATAN** : **RAPAT RAPAT KOORDINASI DAN KONSULTASI KE LUAR DAERAH**
2. **JUMLAH ANGGARAN** : **Rp. 57.000.000,- (lima puluh tujuh juta rupiah)**
3. **URAIAN KEGIATAN** :
 - a. Maksud dan Tujuan
 - Dinas sering mengadakan perjalanan dinas ke luar daerah untuk menghadiri undangan rapat baik di tingkat Propinsi maupun Pusat , maka diperlukan biaya untuk mengakomodasi keperluan perjalanan tersebut diatas.
 - b. Output dan Tujuan kegiatan
 - Tercapainya koordinasi dan konsultasi dengan pemerintah kab/kota lain, Pemerintah Propinsi maupun pusat.
 - Kelancaran pelaksanaan konsultasi dan koordinasi tersebut.
 - c. Sasaran kegiatan dan / atau penerima manfaat
 - Karyawan yang mendapatkan surat perintah.
 - Tercapainya pelayanan adminsitasi kependudukan yang memuaskan.
 - Masyarakat pengguna jasa pelayanan administrasi kependudukan pada umumnya Kelancaran kegiatan pelayanan akta capil dan kependudukan.
 - d. Lokus/Lokasi kegiatan
 - Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Temanggung
 - e. Rencana waktu pelaksanaan kegiatan
 - 12 bulan (1 Januari sampai 31 Desember 2020)
 - f. Pihak yang terlibat dalam kegiatan
 - PA (1) satu orang
 - PPTK 1 orang
 - g. Hal-hal lain yang perlu penjelasan tambahan

Temanggung, Oktober 2019

KEPALA DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
KABUPATEN TEMANGGUNG

Drs. Satria Endra Basuki, MM.
Pembina Utama Muda
NIP. 19611110 198303 1 018

KERANGKA LOGIS KEGIATAN

1. **NAMA KEGIATAN** : **RAPAT RAPAT KOORDINASI DAN KONSULTASI DALAM DAERAH**
2. **JUMLAH ANGGARAN** : **Rp. 7.500.000,- (Tujuh juta lima ratus ribu rupiah)**
3. **URAIAN KEGIATAN** :
 - a. **Maksud dan Tujuan**
 - Dalam rangka monitoring dan evaluasi serta koordinasi pelayanan adminduk di 20 kecamatan, maka diperlukan biaya untuk mendukung kegiatan rapat koordinasi tersebut.
 - b. **Output dan Tujuan kegiatan**
 - Tercapainya kegiatan rapat, koordinasi, monitoring dan evaluasi di 20 kecamatan se kabupaten Temanggung
 - c. **Sasaran kegiatan dan / atau penerima manfaat**
 - Karyawan pada khususnya, 20 kecamatan dan masyarakat pengguna jasa pelayanan administrasi kependudukan pada umumnya.
 - d. **Lokus/Lokasi kegiatan**
 - Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Temanggung
 - e. **Rencana waktu pelaksanaan kegiatan**
 - 12 bulan (1 Januari sampai 31 Desember 2020)
 - f. **Pihak yang terlibat dalam kegiatan**
 - PA (1) satu orang
 - PPTK 1 orang
 - g. **Hal-hal lain yang perlu penjelasan tambahan**

Temanggung, Oktober 2019

KEPALA DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
KABUPATEN TEMANGGUNG

Drs. Satria Endra Basuki, MM.
Pembina Utama Muda
NIP. 19611110 198303 1 018

KERANGKA LOGIS KEGIATAN

1. **NAMA KEGIATAN** : **JASA PELAYANAN PERKANTORAN**
2. **JUMLAH ANGGARAN** : **Rp. 600.000.000,- (Enam ratus juta rupiah)**
3. **URAIAN KEGIATAN** :
 - a. **Maksud dan Tujuan**
 - Baru Tersedia dana untuk 25 supporting staf pelayanan adminduk selama 12 bulan (jumlah SS 26 orang dan 3 dari DAK).
 - Berdasar Surat Bupati Temanggung no B/0739/810/24/IV/2019 tanggal 5 April 2019 tentang penambahan 4 supporting staf terdiri dari 1 (satu) dari Kegiatan Jasa pelayanan Perkantoran dan 3 (tiga) dari DAK 2019. Pada penyusunan pagu 2019 sudah dimasukkan anggaran namun KUAPPAS tetap dengan anggaran sebelum penambahan tenaga.
 - Dibutuhkan dana untuk uang lembur dan non pegawai.
 - Iuran BPJS untuk Tenaga supporting staf
 - Tersedianya dana untuk pengiriman dokumen kependudukan via pos
 - b. **Output dan Tujuan kegiatan**
 - Tersedianya honor Supporting staf selama 12 bulan
 - Terdistribusinya dokumen kependudukan
 - c. **Sasaran kegiatan dan / atau penerima manfaat**
 - Terjaganya asset pemerintah di dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil
 - Terlayannya masyarakat dalam pengurusan administrasi kependudukan
 - d. **Lokus/Lokasi kegiatan**
 - Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Temanggung
 - e. **Rencana waktu pelaksanaan kegiatan**
 - 12 bulan (1 Januari sampai 31 Desember 2020)
 - f. **Pihak yang terlibat dalam kegiatan**
 - PA (1) satu orang
 - PPTK 1 orang
 - g. **Hal-hal lain yang perlu penjelasan tambahan**

Kekurangan pembayaran honor SS dan BPJS untuk 4 (empat) orang . untuk dimasukkan dalam kegiatan lain yang mendukung.

Temanggung, Oktober 2019

KEPALA DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
KABUPATEN TEMANGGUNG

Drs. Satria Endra Basuki, MM.

Pembina Utama Muda
NIP. 19611110 198303 1 018

KERANGKA LOGIS KEGIATAN

1. NAMA KEGIATAN : JASA PENGAMANAN GEDUNG KANTOR
2. JUMLAH ANGGARAN : Rp. 126.000.000,- (SERATUS DUA PULUH ENAM JUTA RUPIAH))
3. URAIAN KEGIATAN :

1. Maksud dan Tujuan
 - Baru Tersedia dana untuk 6 (enam) tenaga keamanan dari 7 (tujuh) orang yang dilimpahkan dari Tenaga Satpam bagian umum setda
 - Iuran BPJS untuk Tenaga Tenaga keamanan
2. Output dan Tujuan kegiatan
 - Tersedianya honor Tenaga keamanan selama 12 bulan
3. Sasaran kegiatan dan / atau penerima manfaat
 - Terjaganya asset pemerintah di dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil
 - Terlayannya masyarakat dalam pengurusan administrasi kependudukan
4. Lokus/Lokasi kegiatan
 - Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Temanggung
5. Rencana waktu pelaksanaan kegiatan
 - 12 bulan (1 Januari sampai 31 Desember 2020)
6. Pihak yang terlibat dalam kegiatan
 - PA (1) satu orang
 - PPTK 1 orang
7. Hal-hal lain yang perlu penjelasan tambahan
 - Kekurangan pembayaran honor 1 Tenaga keamanan untuk dimasukkan dalam kegiatan lain yang mendukung.

Temanggung, Oktober 2019

KEPALA DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
KABUPATEN TEMANGGUNG

Drs. SATRIA ENDRA BASUKI, MM.
Pembina Utama Muda
NIP. 19611110 198303 1 018

KERANGKA LOGIS KEGIATAN

1. **NAMA KEGIATAN** : **PENGADAAN PERLENGKAPAN GEDUNG KANTOR**
2. **JUMLAH ANGGARAN** : **Rp 85.000.000,- (Delapan puluh lima juta rupiah)**
3. **URAIAN KEGIATAN** :
 - a. Maksud dan Tujuan
 - Dengan tersedianya gedung baru di Desa Purworejo maka diperlukan sarana dan prasarana untuk menunjang kegiatan.
 - Menunjang kelancaran pelayanan kepada masyarakat.
 - b. Output dan Tujuan kegiatan
 - Tersedianya perlengkapan kantor yang memadai untuk keperluan pelayanan administrasi kependudukan.
 - kursi rapat 40 buah
 - Speaker untuk ruang perkawinan
 - Kursi kerja Front Office sebanyak 6 buah
 - kursi tunggu pemohon isi 4 5 buah
 - kid corner
 - kursi dan meja kepala dinas
 - almari arsip
 - meja komputer.
 - c. Sasaran kegiatan dan / atau penerima manfaat
 - Karyawan pada khususnya, masyarakat pengguna jasa pelayanan administrasi kependudukan pada umumnya.
 - d. Lokus/Lokasi kegiatan
 - Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Temanggung
 - e. Rencana waktu pelaksanaan kegiatan
 - 12 bulan (1 Januari sampai 31 Desember 2020)
 - f. Pihak yang terlibat dalam kegiatan
 - PA (1) satu orang
 - PPTK 1 orang
 - PPTK 1 orang
 - Pejabat pengadaan barang/jasa 1 orang
 - Pejabat penerima hasil pekerjaan 1(satu) orang.
 - g. Hal-hal lain yang perlu penjelasan tambahan

Temanggung, Oktober 2019

KEPALA DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
KABUPATEN TEMANGGUNG

Drs. Satria Endra Basuki, MM.

Pembina Utama Muda
NIP. 19611110 198303 1 018

KERANGKA LOGIS KEGIATAN

1. NAMA KEGIATAN : PENGADAAN PERALATAN GEDUNG KANTOR
2. JUMLAH ANGGARAN : Rp 76.000.000,- (Tujuh puluh enam jutarupiah)
3. URAIAN KEGIATAN :

- a. Maksud dan Tujuan
 - Untuk kegiatan pelayanan administrasi kependudukan dibutuhkan ketersediaan peralatan kantor yang memadai.
- b. Output dan Tujuan kegiatan
 - Tersedianya 2 printer laset untuk bidang Pendaftaran Penduduk
 - Tersedianya 2 komputer untuk bidang Pencatatan Sipil dan Subag Umum dan Kepegawaian
 - scanner smart office untuk digitalisasi arsip 2 unit
 - kamera digital 1 unit
 - AC 6 unit
 - tripod speaker
 - tripod mix
 - paket sound system
 - equalizer
 - Tersedianya peralatan dapur, piring, lepek dan gelas untuk mendukung GERMAS)
- c. Sasaran kegiatan dan / atau penerima manfaat
 - Tercapainya pelayanan administrasi kependudukan yang memuaskan.
 - masyarakat pengguna jasa pelayanan administrasi kependudukan pada umumnya.
- d. Lokus/Lokasi kegiatan
 - Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Temanggung
- e. Rencana waktu pelaksanaan kegiatan
 - April s/d September 2020 (Triwulan II atau III)
- f. Pihak yang terlibat dalam kegiatan
 - PA (1) satu orang
 - PPK 1 (satu orang)
 - PPTK 1 orang.
 - Pejabat pengadaan 1 orang
 - Pejabat penerima hasil pekerjaan 1 orang.
- g. Hal-hal lain yang perlu penjelasan tambahan

Temanggung, Oktober 2019

KEPALA DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
KABUPATEN TEMANGGUNG

Drs. SATRIA ENDRA BASUKI, MM.
Pembina Utama Muda
NIP. 19611110 198303 1 018

KERANGKA LOGIS KEGIATAN

1. **NAMA KEGIATAN** : PEMELIHARAAN RUTIN/BERKALA GEDUNG KANTOR
2. **JUMLAH ANGGARAN** : Rp 100.000.000,- (seratus juta Sembilan rupiah)
3. **URAIAN KEGIATAN** :
 - a. Maksud dan Tujuan
 - Tersedianya upah tenaga kerja untuk pemeliharaan gedung
 - tersedianya anggaran untuk perbaikan kecil di gedung untuk menunjang kegiatan pelayanan administrasi kependudukan
 - tersedianya ruang/ border untuk keamanan lift
 - tersedianya anggaran untuk pengecatan Gedung kantor bagian dalam.
 - b. Output dan Tujuan kegiatan
 - Tersedianya anggaran upah tukang dan perbaikan gedung kantor baru untuk menunjang keperluan pelayanan administrasi kependudukan.
 - c. Sasaran kegiatan dan / atau penerima manfaat
 - Kenyamanan tempat kerja
 - Masyarakat pengguna jasa pelayanan administrasi kependudukan pada umumnya
 - d. Kelancaran kegiatan pelayanan akta capil dan kependudukan dan administrasi kantor. Lokus/Lokasi kegiatan
 - Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Temanggung
 - e. Rencana waktu pelaksanaan kegiatan
 - 12 bulan (1 Januari sampai 31 Desember 2020)
 - f. Pihak yang terlibat dalam kegiatan
 - PA (1) satu orang
 - PPK 1 orang
 - PPTK 1 orang
 - g. Hal-hal lain yang perlu penjelasan tambahan

Temanggung, Oktober 2019

KEPALA DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
KABUPATEN TEMANGGUNG

Drs. Satria Endra Basuki, MM.

Pembina Utama Muda
NIP. 19611110 198303 1 018

KERANGKA LOGIS KEGIATAN

1. **NAMA KEGIATAN** : PEMELIHAARAAN RUTIN/ BERKALA PERALATAN GEDUNG KANTOR
2. **JUMLAH ANGGARAN** : Rp 8.500.000,- (delapan juta lima ratus ribu rupiah)
3. **URAIAN KEGIATAN** :
 - a. Maksud dan Tujuan
 - Untuk kegiatan pelayanan administrasi kependudukan dibutuhkan ketersediaan peralatan kantor yang memadai. Untuk menunjang kegiatan tersebut dibutuhkan dana untuk perawatan/servis peralatan beserta suku cadang yang dibutuhkan.
 - b. Output dan Tujuan kegiatan
 - Tersedianya peralatan kantor yang memadai untuk keperluan pelayanan administrasi kependudukan.
 - c. Sasaran kegiatan dan / atau penerima manfaat
 - Tercapainya pelayanan administrasi kependudukan yang memuaskan.
 - masyarakat pengguna jasa pelayanan administrasi kependudukan pada umumnya.
 - d. Lokus/Lokasi kegiatan
 - Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Temanggung
 - e. Rencana waktu pelaksanaan kegiatan
 - 12 bulan (1 Januari sampai 31 Desember 2020)
 - f. Pihak yang terlibat dalam kegiatan
 - PA (1) satu orang
 - PPK 1 (satu orang)
 - PPTK 1 orang
 - g. Hal-hal lain yang perlu penjelasan tambahan

Temanggung, Oktober 2019

KEPALA DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
KABUPATEN TEMANGGUNG

Drs. Satria Endra Basuki, MM.
Pembina Utama Muda
NIP. 19611110 198303 1 018

KERANGKA LOGIS KEGIATAN

1. **NAMA KEGIATAN** : **PENYUSUNAN DOKUMEN PERENCANAAN DAN PELAPORAN SKPD**
2. **JUMLAH ANGGARAN** : **Rp 4.962.300,- (Empat juta Sembilan ratus enampuluh dua ribu tiga ratus rupiah)**
3. **URAIAN KEGIATAN** :
 - a. Maksud dan Tujuan
 - Sebagai bentuk pertanggungjawaban dinas selaku SKPD kepada Bupati dan masyarakat maka diperlukan penyusunan laporan. Untuk itu diperlukan dana untuk penyusunan dan pelaporan dokumen perencanaan
 - b. Output dan Tujuan kegiatan
 - Tersedianya dana untuk pembuatan laporan dan penyusunan dokumen perencanaan berupa : LAKIP, Renja dan PK (penetapan Kinerja).
 - Tersedianya dana untuk menyusun Triwulan RKPD, LPPD, LKPj 2018 -2022 dan Penyusunan Rencana Srtategis tahun 2019-2023.
 - tersedianya anggaran SPPD luar daerah untuk penyusunan laporan perencanaan/ review
 - c. Sasaran kegiatan dan / atau penerima manfaat
 - Tercapainya pelayanan adminsitrası kependudukan.
 - d. Lokus/Lokasi kegiatan
 - Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Temanggung
 - e. Rencana waktu pelaksanaan kegiatan
 - 12 bulan (1 Januari sampai 31 Desember 2020)
 - f. Pihak yang terlibat dalam kegiatan
 - PA (1) satu orang
 - PPK 1 (satu orang)
 - PPTK 1 orang.
 - g. Hal-hal lain yang perlu penjelasan tambahan

Temanggung, Oktober 2019

KEPALA DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
KABUPATEN TEMANGGUNG

Drs. SATRİA ENDRA BASUKI, MM.
Pembina Utama Muda
NIP. 19611110 198303 1 018

KERANGKA LOGIS KEGIATAN

1. **NAMA KEGIATAN** : **PENYEDIAAN JASA PEMELIHARAAN DAN PERIJINAN KENDARAAN DINAS /OPERASIONAL**
2. **JUMLAH ANGGARAN** : **Rp. 97.000.000-** (Sembilan puluh tujuh juta rupiah)
3. **URAIAN KEGIATAN** :
 - a. Maksud dan Tujuan
 - Untuk kelancaran mobilisasi kegiatan perkantoran perlu didukung kegiatan penyediaan jasa pemeliharaan dan perijinan kendaraan dinas /operasional selama 12 bulan.
 - b. Output dan Tujuan kegiatan
 - Terpeliharanya kendaraan roda 4 (3 unit), roda 2 (10 unit) , bus pelayanan keliling (1 unit)
 - c. Sasaran kegiatan dan / atau penerima manfaat
 - terpenuhinya kebutuhan BBM, selama 12 bulan dan kelancaran mobilisasi dinas
 - d. Lokus/Lokasi kegiatan
 - Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Temanggung
 - e. Rencana waktu pelaksanaan kegiatan
 - 12 bulan (1 Januari sampai 31 Desember 2020)
 - f. Pihak yang terlibat dalam kegiatan
 - PA (1) satu orang
 - PPTK 1 orang
 - g. Hal-hal lain yang perlu penjelasan tambahan
 - Penambahan biaya untuk bus pelayanan keliling

Temanggung, Oktober 2019

KEPALA DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
KABUPATEN TEMANGGUNG

Drs. SATRIA ENDRA BASUKI, MM.

Pembina Utama Muda

NIP. 19611110 198303 1 018

KERANGKA LOGIS KEGIATAN

1. **NAMA KEGIATAN** : **Pengadaan Pakaian Dinas beserta kelengkapannya**
2. **JUMLAH ANGGARAN** : **Rp 8.998.000-** (Delapan juta Sembilan ratus Sembilan puluh delapan ribu rupiah)
3. **URAIAN KEGIATAN** :
 - a. Maksud dan Tujuan
 - Untuk menunjang peningkatan disiplin aparatur dan pelayanan yang menyenangkan
 - b. Output dan Tujuan kegiatan
 - tersedianya dana untuk pembelian Batik bagi 34 (tigapuluh empat) orang
 - c. Sasaran kegiatan dan / atau penerima manfaat
 - terpenuhi anggaran untuk pembelian pakaian dinas
 - d. Lokus/Lokasi kegiatan
 - Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Temanggung
 - e. Rencana waktu pelaksanaan kegiatan
 - 12 bulan (1 Januari sampai 31 Desember 2020)
 - f. Pihak yang terlibat dalam kegiatan
 - PA (1) satu orang
 - PPTK 1 orang
 - g. Hal-hal lain yang perlu penjelasan tambahan
 -

Temanggung, Oktober 2019

KEPALA DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
KABUPATEN TEMANGGUNG

Drs. Satria Endra Basuki, MM.
Pembina Utama Muda
NIP. 19611110 198303 1 018