



PEMERINTAH KABUPATEN TEMANGGUNG  
**BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN, PENDAPATAN, DAN  
ASET DAERAH**

Jalan Pahlawan No. 94 Temanggung 56227

Telp. & Faks (0293) 491032, 492178, 493702

e-mail : [bpkpad@temanggungkab.go.id](mailto:bpkpad@temanggungkab.go.id)

**KEPUTUSAN KEPALA BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN, PENDAPATAN,  
DAN ASET DAERAH**

**NOMOR : 555/ 86 /II/ 2022**

**TENTANG**

**PENETAPAN DAFTAR INFORMASI DAN DOKUMENTASI PUBLIK  
BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN, PENDAPATAN,  
DAN ASET DAERAH KABUPATEN TEMANGGUNG TAHUN 2022**

**KEPALA BPKPAD**

- Menimbang** :
- a. Bahwa untuk melaksanakan ketentuan pasal 3 Peraturan Pemerintah Nomor 61 Tahun 2010 tentang Pelaksanaan Undang - Undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik, maka diperlukan Daftar Informasi dan Dokumentasi Publik yang ditetapkan oleh PPID di BPKPAD Kabupaten Temanggung berdasarkan Pengujian Konsekuensi secara seksama dan penuh ketelitian sebelum menyatakan Informasi Publik tertentu dikcualikan untuk diakses oleh setiap orang.
  - b. Bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud dalam huruf a, perlu menetapkan Keputusan Kepala Badan Pengelolaan Keuangan, Pendapatan, dan Aset Daerah tentang Penetapan Daftar Informasi dan Dokumentasi Publik Badan Pengelolaan Keuangan, Pendapatan, dan Aset Daerah Tahun 2021.
- Mengingat** :
1. Undang - Undang Nomor 13 tahun 1950 tentang Pembentukan Daerah Kabupaten dalam lingkungan Provinsi Jawa Tengah;
  2. Undang - Undang Nomor 17 Tahun 2003 tentang Keuangan Negara dan Pengguna Barang / Jasa ;
  3. Undang - Undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2008 Nomor 61, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4846);
  4. Undang - Undang Nomor 43 Tahun 2009 tentang Kearsipan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2009 Nomor 152, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5071);
  5. Undang - Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah;
  6. Peraturan Pemerintah Nomor 61 Tahun 2010 tentang Pelaksanaan Undang - Undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2010 Nomor 99);
  7. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 3 Tahun 2017 tentang Pedoman Pengelolaan Pelayanan Informasi dan Dokumentasi di Lingkungan Kementerian Dalam Negeri dan Pemerintahan Daerah;


8. Peraturan Bupati Temanggung Nomor 55 Tahun 2017 tentang Pedoman Pengelolaan dan Pelayanan Informasi Publik di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Temanggung;
9. Keputusan Bupati Temanggung Nomor 555/318 Tahun 2017 tentang Pengelolaan Layanan Informasi dan Dokumentasi Pemerintah Kabupaten Temanggung;

MEMUTUSKAN :

- Menetapkan
- KESATU : Daftar Informasi dan Dokumentasi Publik pada Badan Pengelolaan Keuangan, Pendapatan dan Aset Daerah Kabupaten Temanggung Tahun 2022 sebagaimana tercantum dalam Lampiran Keputusan ini.
- KEDUA : Penetapan Daftar Informasi dan Dokumentasi Publik sebagaimana dimaksud dalam diktum KESATU wajib disediakan dan diumumkan berdasarkan pada peraturan perundang - undangan, asas kepatutan dan kepentingan umum.
- KETIGA : Informasi Publik yang wajib disediakan dan diumumkan sebagaimana dimaksud dalam diktum KEDUA terdiri atas informasi yang wajib disediakan dan diumumkan secara berkala, informasi yang wajib diumumkan serta merta, informasi yang wajib tersedia setiap saat, serta terdapat informasi yang dikecualikan.
- KEEMPAT : Informasi yang dikecualikan sebagaimana dimaksud dalam diktum KETIGA didasarkan atas pertimbangan peraturan perundang - undangan yang berlaku, asas kepatutan dan asas kepentingan umum serta bersifat ketat dan terbatas.
- KELIMA : Keputusan ini mulai berlaku pada tanggal ditetapkan.

Ditetapkan di Temanggung  
Pada tanggal 22 Februari 2022

KEPALA BPKPAD  
KABUPATEN TEMANGGUNG

  
TRI WINARNO, S.E., M.M.  
Pembina Tk. I  
NIP 19731020 199903 1 005

LAMPIRAN  
 KEPUTUSAN KEPALA BADAN PENGELOLAAN  
 KEUANGAN, PENDAPATAN, DAN ASET DAERAH  
 KABUPATEN TEMANGGUNG  
 NOMOR : 555/ 86 /II/ 2022  
 TANGGAL : 22 Februari 2022

DAFTAR INFORMASI DAN DOKUMENTASI PUBLIK  
 PADA BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN, PENDAPATAN, DAN ASET DAERAH  
 KABUPATEN TEMANGGUNG TAHUN 2022

No	Jenis Informasi	Deskripsi Informasi (Ringkasan Isi Informasi)	Pejabat Yang Menguasai Informasi	Penanggung Jawab Pembuat Atau Penerbit Informasi	Waktu Dan Tempat Pembuatan Informasi	Bentuk Informasi Yang Tersedia	Informasi			Informasi Yang Dikecualikan	Jangka Waktu Penyimpanan	Jenis Media Yang Memuat Informasi
							Wajib Diumumkan Berkala	Wajib Diumumkan Serta Merta	Wajib Diumumkan Setiap Saat			
<b>I SEKRETARIAT</b>												
1.	Struktur Organisasi	Struktur Organisasi BPKPAD Tahun 2022	Sekretariat	Kasubag Kepegawaian & umum	Temanggung / 2022	Hard dan Softcopy	V				1 Tahun	<a href="https://bpkpad.temangkab.go.id/home/halaman/95/struktur-organisasi">https://bpkpad.temangkab.go.id/home/halaman/95/struktur-organisasi</a>
2.	Visi dan Misi	Visi dan Misi BPKPAD Tahun 2022	Sekretariat	Perencana Ahli Muda	Temanggung / 2022	Hard dan Softcopy	V				1 Tahun	<a href="https://bpkpad.temangkab.go.id/">https://bpkpad.temangkab.go.id/</a>

No	Jenis Informasi	Deskripsi Informasi (Ringkasan Isi Informasi)	Pejabat Yang Menguasai Informasi	Penanggung Jawab Pembuat Atau Penerbit Informasi	Waktu Dan Tempat Pembuatan Informasi	Bentuk Informasi Yang Tersedia	Informasi				Jangka Waktu Penyimpanan	Jenis Media Yang Memuat Informasi
							Wajib Diumumkan Kan Berkala	Wajib Diumumkan Kan Serta Merta	Wajib Diumumkan Kan Setiap Saat	Informasi Yang Dikenali Kan		
3.	Profil Pejabat	Profil Pejabat Dinas (Nama, no telp, Alamat unit, laporan harta kekayaan, latar belakang pendidikan, penghargaan yang pernah diterima)	Sekretariat	Kasubag Kepegawaian & umum	Temanggung / 2022	Hard dan Softcopy	√				1 Tahun	<a href="https://bpkpad.temanggungkab.go.id/home/halaman/970-profile-pimpinan">https://bpkpad.temanggungkab.go.id/home/halaman/970-profile-pimpinan</a>
4.	Alamat OPD	Alamat, nomor telepon, faks, dan email kantor;	Sekretariat	Perencana Ahli Muda	Temanggung / 2022	Hard dan Softcopy	√				1 Tahun	<a href="https://bpkpad.temanggungkab.go.id">https://bpkpad.temanggungkab.go.id</a>
5.	Informasi Mengenai kegiatan OPD	a. Rencana Strategis Dinas;	Sekretariat	Perencana Ahli Muda	Temanggung / 2018	Hard dan Softcopy	√				5 Tahun	<a href="https://bpkpad.temanggungkab.go.id/oid/berkala">https://bpkpad.temanggungkab.go.id/oid/berkala</a>
		b. Rencana Kerja Tahunan;	Sekretariat	Perencana Ahli Muda	Temanggung / 2022	Hard dan Softcopy	√				1 Tahun	<a href="https://bpkpad.temanggungkab.go.id/oid/berkala">https://bpkpad.temanggungkab.go.id/oid/berkala</a>
		c. Daftar Kegiatan;	Sekretariat	Perencana Ahli Muda	Temanggung / 2022	Hard dan Softcopy	√				1 Tahun	<a href="https://bpkpad.temanggungkab.go.id/oid/berkala">https://bpkpad.temanggungkab.go.id/oid/berkala</a>

No	Jenis Informasi	Deskripsi Informasi (Ringkasan Isi Informasi)	Pejabat Yang Menguasai Informasi	Penanggung Jawab Pembuat Atau Penerbit Informasi	Waktu Dan Tempat Pembuatan Informasi	Bentuk Informasi Yang Tersedia	Informasi				Jangka Waktu Penyimpanan	Jenis Media Yang Memuat Informasi
							Wajib Diumumkan Berkala	Wajib Diumumkan Serta Merta	Wajib Diumumkan Setiap Saat	Informasi Yang Dikecualikan		
6.	Dokumen Mengenai Pengadaan Barang dan Jasa	Pengadaan Barang dan Jasa di BPKPAD 2022;	Sekretariat	Perencana Ahli Muda	Temanggung / 2022	Hard dan Softcopy	√				1 Tahun	<a href="https://bookad.temanggungkab.go.id/poid/berkala">https://bookad.temanggungkab.go.id/poid/berkala</a>
7.	Informasi Mengenai Regulasi OPD	a. Peraturan Daerah berkenaan dengan BPKPAD yang telah diundangkan;	Bidang Penganggaran dan Perbendaharaan	Masing-masing Bidang	Temanggung / 2021	Hard dan Softcopy	√				1 Tahun	<a href="https://bkkpad.temanggungkab.go.id/ppid/berkala">https://bkkpad.temanggungkab.go.id/ppid/berkala</a>
		b. Daftar rancangan peraturan yang sedang dibahas;	Sekretariat	Masing-masing Bidang	Temanggung / 2022	Hard dan Softcopy	√				1 Tahun	<a href="https://bkkpad.temanggungkab.go.id/ppid/berkala">https://bkkpad.temanggungkab.go.id/ppid/berkala</a>
		c. Kegiatan Sosialisasi Peraturan Daerah berkenaan dengan diskominfo;	Sekretariat	Perencana Ahli Muda	Temanggung / 2022	Hard dan Softcopy	√				1 Tahun	<a href="https://bkkpad.temanggungkab.go.id/ppid/berkala">https://bkkpad.temanggungkab.go.id/ppid/berkala</a>
8.	Informasi Mengenai Kinerja OPD	Pencapaian Kinerja BPKPAD	Sekretariat	Perencana Ahli Muda	Temanggung / 2021	Hard dan Softcopy	√				1 Tahun	<a href="https://bkkpad.temanggungkab.go.id/ppid/berkala">https://bkkpad.temanggungkab.go.id/ppid/berkala</a>

No	Jenis Informasi	Deskripsi Informasi (Ringkasan Isi Informasi)	Pejabat Yang Mengusai Informasi	Penanggung Jawab Pembuat Atau Penerbit Informasi	Waktu Dan Tempat Pembuatan Informasi	Bentuk Informasi Yang Tersedia	Informasi				Jangka Waktu Penyimpanan	Jenis Media Yang Memuat Informasi
							Wajib Diumumkan Berkala	Wajib Diumumkan Kan Serta Merta	Wajib Diumumkan Kan Setiap Saat	Informasi Yang Dikecualikan		
9.	Nominatif Pegawai	Daftar Personil BPKPAD	Sekretariat	Kasubag Kepeg & umum	Temanggung / 2022	Hard dan Softcopy	V				1 Tahun	<a href="https://bpkpad.temanggungkab.go.id/ppid/berkala">https://bpkpad.temanggungkab.go.id/ppid/berkala</a>
10.	Informasi Mengenai Keuangan OPD	a. Rencana dan Laporan realisasi anggaran	Sekretariat	Kasubag Keuangan	Temanggung / 2021	Hard dan Softcopy	V				1 Tahun	<a href="https://bpkpad.temanggungkab.go.id/ppid/berkala">https://bpkpad.temanggungkab.go.id/ppid/berkala</a>
		b. Neraca	Sekretariat	Kasubag Keuangan	Temanggung / 2021	Hard dan Softcopy	V				1 Tahun	<a href="https://bpkpad.temanggungkab.go.id/ppid/berkala">https://bpkpad.temanggungkab.go.id/ppid/berkala</a>
		c. Laporan Arus Kas dan catatan atas Laporan Keuangan	Sekretariat	Kasubag Keuangan	Temanggung / 2021	Hard dan Softcopy	V				1 Tahun	<a href="https://bpkpad.temanggungkab.go.id/ppid/berkala">https://bpkpad.temanggungkab.go.id/ppid/berkala</a>
		d. Daftar Aset	Sekretariat	Kasubag Kepeg & umum	Temanggung / 2021	Hard dan Softcopy	V				1 Tahun	<a href="https://bpkpad.temanggungkab.go.id/ppid/berkala">https://bpkpad.temanggungkab.go.id/ppid/berkala</a>

No	Jenis Informasi	Deskripsi Informasi (Ringkasan Isi Informasi)	Pejabat Yang Menguasai Informasi	Penanggung Jawab Pembuat Atau Penerbit Informasi	Waktu Dan Tempat Pembuatan Informasi	Bentuk Informasi Yang Tersedia	Informasi			Informasi Yang Dikecualikan	Jangka Waktu Penyimpanan	Jenis Media Yang Memuat Informasi
							Wajib Diumumkan Berkala	Wajib Diumumkan Serta Merta	Wajib Diumumkan Setiap Saat			
<b>II BIDANG PERENCANAAN DAN PENETAPAN PENDAPATAN</b>												
11	Data obyek/subyek pajak daerah	Data obyek/subyek pajak daerah yang ada di kabupaten temanggung	Bidang Perencanaan dan Penetapan Pendapatan	Kasubid perencanaan & Pengembangan	Temanggung / 2022	Hard dan Softcopy	√				1 Tahun	<a href="https://bpkp.ad.temanggungkab.go.id/ppid/berkala">https://bpkp.ad.temanggungkab.go.id/ppid/berkala</a>
12	Data pengelolaan obyek/subyek pajak daerah	Data pengelolaan obyek/subyek pajak daerah dalam setahun	Bidang Perencanaan dan Penetapan Pendapatan	Kasubid perencanaan & Pengembangan	Temanggung / 2022	Hard dan Softcopy	√				1 Tahun	<a href="https://bpkp.ad.temanggungkab.go.id/ppid/berkala">https://bpkp.ad.temanggungkab.go.id/ppid/berkala</a>
13	Data dasar penetapan pajak daerah	Data cara penghitungan, penetapan pajak daerah	Bidang Perencanaan dan Penetapan Pendapatan	Kasubid perencanaan & Pengembangan	Temanggung / 2022	Hard dan Softcopy	√				1 Tahun	<a href="https://bpkp.ad.temanggungkab.go.id/ppid/berkala">https://bpkp.ad.temanggungkab.go.id/ppid/berkala</a>
14	Data dasar penetapan pajak daerah terutang	Cara penghitungan penetapan & penerbitan SKPD pajak daerah terutang	Bidang Perencanaan dan Penetapan Pendapatan	Kasubid perencanaan & Pengembangan	Temanggung / 2022	Hard dan Softcopy	√				1 Tahun	<a href="https://bpkp.ad.temanggungkab.go.id/ppid/berkala">https://bpkp.ad.temanggungkab.go.id/ppid/berkala</a>


No	Jenis Informasi	Deskripsi Informasi (Ringkasan Isi Informasi)	Pejabat Yang Menguasai Informasi	Penanggung Jawab Pembuat Atau Penerbit Informasi	Waktu Dan Tempat Pembuatan Informasi	Bentuk Informasi Yang Tersedia	Informasi			Jangka Waktu Penyimpanan	Jenis Media Yang Memuat Informasi
							Wajib Diumumkan Berkala	Wajib Diumumkan Serta Serta	Wajib Diumumkan Setiap Saat		
<b>III BIDANG PENAGIHAN &amp; PENGENDALIAN</b>											
15.	Data Pendapatan asli daerah	Data target & realisasi Pendapatan asli daerah	Bidang Perencanaan dan Penetapan Pendapatan	Subsid penagihan	Temanggung / 2022	Hard dan Softcopy	√			1 Tahun	<a href="https://bpkpad.temanggungkab.go.id/ppid/berkala">https://bpkpad.temanggungkab.go.id/ppid/berkala</a>
16.	Data wajib pajak yang mengajukan keberatan	Persyaratan apa yg harus dipenuhi dalam mengajukan keberatan oleh wajib pajak daerah	Bidang Penagihan & pengendalian	Subsid pengendalian	Temanggung / 2022	Hard dan Softcopy	√		√	1 Tahun	<a href="https://bpkpad.temanggungkab.go.id/ppid/berkala">https://bpkpad.temanggungkab.go.id/ppid/berkala</a>
17.	Hasil pemantauan & pengendalian terhadap penerimaan PAD	Pelaporan dan pengendalian yg dilakukan dlm rangka tercapainya PAD	Bidang Penagihan & pengendalian	Subsid pengendalian	Temanggung / 2022	Hard dan Softcopy	√		√	1 Tahun	<a href="https://bpkpad.temanggungkab.go.id/ppid/berkala">https://bpkpad.temanggungkab.go.id/ppid/berkala</a>
<b>IV BIDANG PENGANGGARAN</b>											
18.	Data nama program/kegiatan	Data nama program/kegiatan yang dilaksanakan	Bidang Penganggaran	Subid Administrasi Anggaran	Temanggung/ 2022	Hard dan Softcopy	√			1 Tahun	<a href="https://bpkpad.temanggungkab.go.id/ppid/berkala">https://bpkpad.temanggungkab.go.id/ppid/berkala</a>
19.	RKA , DPA, RKPA dan DPPA	Jumlah RKA , DPA, RKPA dan DPPA yg diverifikasi dan disahkan	Bidang Penganggaran	Subid Administrasi Anggaran	Temanggung/ 2022	Hard dan Softcopy	√			1 Tahun	<a href="https://bpkpad.temanggungkab.go.id/ppid/berkala">https://bpkpad.temanggungkab.go.id/ppid/berkala</a>



No	Jenis Informasi	Deskripsi Informasi (Ringkasan Isi Informasi)	Pejabat Yang Mengusai Informasi	Penanggung Jawab Pembuat Atau Penerbit Informasi	Waktu Dan Tempat Pembuatan Informasi	Bentuk Informasi Yang Tersedia	Informasi				Jangka Waktu Penyimpanan	Jenis Media Yang Memuat Informasi
							Wajib Diumumkan Berkala	Wajib Diumumkan Serta Merta	Wajib Diumumkan Setiap Saat	Informasi Yang Dikecualikan		
<b>V BIDANG PERBENDAHARAAN</b>												
20.	Jumlah SP2D yang terbit	SP2D yang diterbitkan	Bidang Perbendaharaan	Kasubid Pelayanan Belanja	Temanggung/2022	Hard dan Softcopy	√				1 Tahun	<a href="https://bpkad.temanggungkab.go.id/ppid/berkala">https://bpkad.temanggungkab.go.id/ppid/berkala</a>
<b>VI BIDANG PENGELOLAAN BARANG MILIK DAERAH</b>												
21.	Data jumlah Aset daerah, nilai aset & nilai penyusutan	Data jumlah Aset daerah, nilai aset & nilai penyusutan dalam setahun baik yg bergerak dan tidak bergerak	Bidang Pengelolaan Barang milik Daerah	Kasubid Penatausahaan BMD	Temanggung/2022	Hard dan Softcopy	√				1 Tahun	<a href="https://bpkpad.temanggungkab.go.id/ppid/berkala">https://bpkpad.temanggungkab.go.id/ppid/berkala</a>
22.	Persertifikatan Tanah Pemda	Persertifikatan Tanah Pemda dalam setahun	Bidang Pengelolaan Barang milik Daerah	Kasubid Penatausahaan BMD	Temanggung/2022	Hard dan Softcopy	√				1 Tahun	<a href="https://bpkpad.temanggungkab.go.id/ppid/berkala">https://bpkpad.temanggungkab.go.id/ppid/berkala</a>
23.	Data lelang tanah bekas bengkok kelurahan	Data lelang tanah bekas bengkok kelurahan dalam setahun	Bidang Pengelolaan Barang milik Daerah	Kasubid Penatausahaan BMD	Temanggung/2022	Hard dan Softcopy	√				1 Tahun	<a href="https://bpkad.temanggungkab.go.id/ppid/berkala">https://bpkad.temanggungkab.go.id/ppid/berkala</a>

No	Jenis Informasi	Deskripsi Informasi (Ringkasan Isi Informasi)	Pejabat Yang Menguasai Informasi	Penanggung Jawab Pembuat Atau Penerbit Informasi	Waktu Dan Tempat Pembuatan Informasi	Bentuk Informasi Yang Tersedia	Informasi				Jangka Waktu Penyimpanan	Jenis Media Yang Memuat Informasi
							Wajib Diumumkan Berkala	Wajib Diumumkan Serta Merta	Wajib Diumumkan Setiap Saat	Informasi Yang Dikecualikan		
VII BIDANG AKUNTANSI DAN PELAPORAN												
24.	Buku Laporan keuangan daerah	Tersusunnya buku laporan keuangan daerah	Bidang Akuntansi & pelaporan	Kabid Akuntansi & pelaporan	Temanggung/ 2021	Hard dan Softcopy	y				1 Tahun	<a href="https://bkkpad.temanggungkab.go.id/cpid/berkala">https://bkkpad.temanggungkab.go.id/cpid/berkala</a>

KEPALA BPKPAD  
KABUPATEN TEMANGGUNG

  
TRI WINARNO, S.E., M.M.  
Pembina Tk I  
NIP 19731020 199903 1 005